

Jegyzőkönyv

Készült: 2017. április 24-én Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről

Határozat száma	Tárgy
40/2017. (IV.24.)	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
41/2017. (IV.24.)	Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról
42/2017. (IV.24.)	Beszámoló a házi orvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről
43/2017. (IV.24.)	Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről
44/2017. (IV.24.)	Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
45/2017. (IV.24.)	Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére
46/2017. (IV.24.)	Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonkezelési szerződés jóváhagyására
47/2017. (IV.24.)	Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről
48/2017. (IV.24.)	Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról
49/2017. (IV.24.)	Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására
50/2017. (IV.24.)	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése
51/2017. (IV.24.)	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység engedélyezése
Rendelet száma	
7/2017. (IV.28.)	../2017. (IV....) önkormányzati rendelet az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2017. április 24-én Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről

Az ülés helye: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme (3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

Jelen vannak: Balogh Erzsébet, Bóta László, Dr. Lantos Bálint, Puskárné Ujvári Katalin, Rétiné Godó Alíz, Zsebéné dr. Dobó Marianna képviselők, Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző, Szabó Sándor aljegyző, Tózsáné Molnár Andrea jegyzőkönyvvezető.

Távol maradt: -----

Meghívottak: Hegyi Barnabásné, Nagy Sándorné bizottsági tagok, Dr. Darvai László háziorvos, Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője, Vecseri Sándor tagiskola vezető, Molnár Lajos polgármesteri biztos, Stemler Edit gazdálkodási előadó, Bartók Judit adóügyi ügyintéző.

Böjt László polgármester köszöntötte az ülés valamennyi résztvevőjét, külön köszöntötte Dr. Darvai László háziorvost, valamint Novaj Községi Önkormányzat új aljegyzőjét, Szabó Sándor urat. Az aljegyző bemutatását követően megállapította, hogy az ülés határozatképes, majd javasolta, hogy a meghívóban közölt napirendi pontokat tárgyalják meg az alábbi kiegészítéssel: Egyebek 12.) napirend: Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására 13.) napirend: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése 14.) napirend: Tájékoztatás a Nemzeti Eszközkezelő Zrt megkereséséről 15.) napirend: Tájékoztatás a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tűzvédelmi szabálysértés megállapítása ügyében 16.) napirend: Tájékoztatás a település hulladékgazdálkodási szolgáltatási tevékenységéről 17.) Tájékoztatás a Lemhényi testvértelepülés megkereséséről. Kérdésként vetette fel, hogy a napirenddel összefüggésben van-e más javaslat.

Más javaslat nem lévén Böjt László polgármester kérte a meghívóban közölt, valamint a szóban ismertetett napirendek elfogadását.

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi napirendet:

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
- 2.) Tájékoztató az Önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 3.) Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról
- 4.) Beszámoló a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről
- 5.) Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről
- 6.) Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Egyebek:

- 7.) .../2017. (IV.....) önkormányzati rendelet egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről
- 8.) Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére
- 9.) Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonekezelési szerződés jóváhagyására
- 10.) Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről
- 11.) Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására
- 12.) Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására
- 13.) Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése
- 14.) Tájékoztatás a Nemzeti Eszközkezelő Zrt megkereséséről
- 15.) Tájékoztatás a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tűzvédelmi szabálysértés megállapítása ügyében
- 16.) Tájékoztatás a település hulladékgazdálkodási szolgáltatási tevékenységéről
- 17.) Tájékoztatás a Lemhényi testvértelepülés megkereséséről

1. Napirendi pont

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Balogh Erzsébet képviselő az új lakóparkban tapasztalható UPC szolgáltatási problémájának megoldásáról érdeklődött, továbbá tájékoztatást kért az energia-megtakarítással kapcsolatos tárgyalásról.

Böjt László polgármester válaszában előadta, hogy az UPC Kft-vel több ízben tárgyalásokat folytatott a település új lakóparkjában fennálló szolgáltatási probléma ügyében. Ismeretes, hogy a lakóparkba költöző lakosok e szolgáltatást hosszas várakozás után kapják meg, a Kft alvállalkozója lassan teljesíti az ingatlanok bekötését. Ígéret érkezett a UPC Kft-től arra, hogy egy hónapon belül minden igénybejelentést teljesítenek, kivéve a legalsó – Tópart – utcát, mert ott az egyik aknájukra, melyet korábban rossz helyre telepítettek, az érintett ingatlan tulajdonosa, annak kivitelezője, ráépítette a lakóingatlant. Ennek megoldására az utcát újra kell terveztetnie hatósági eljárás keretében az alvállalkozónak, így legkorábban az év végére várható szolgáltatás a Tópart utcában.

Az energia-megtakarítással kapcsolatban előadta, hogy a Heves Megyei Kormányhivatal megkeresése alapján az önkormányzat tulajdonában lévő intézményekről energia-megtakarítási intézkedési tervet kell készíteni, ezért az Energo Plusz Kft segítségét kérték a feladat elvégzésében. A tervek elkészültek, az intézmények már rendelkeznek energia megtakarítási tanúsítvánnyal, kivéve a Hivatal épülete, melynél a felújítást követően készül el a tanúsítvány, illetve későbbiekben majd az Alapszolgáltatási Központnál is.

Mivel további kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester a napirendről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

40/2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről

Az Önkormányzat Képviselő-testülete Böjt László polgármester előterjesztésében megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről szóló beszámolót és azt elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

2. Napirendi pont

Tájékoztató az Önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Kérte Vasas Ágostonné jegyzőt, hogy tegye meg a napirenddel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Vasas Ágostonné jegyző ismertette, hogy a munkaterv szerint a zárszámadáshoz kapcsolódóan jelenleg több napirendi pont tárgyalására kerülne sor (ismertette azokat). Elmondta, hogy a Magyar Államkincstár által április 21-ére volt jelezve a beszámoló zárása, mely késői időpontnak számít, azonban a mai napig nem történt meg a határidő zárás. Megítélése szerint ez több tényezőből adódhat, például fakadhat az Államkincstár átalakítási folyamatából, illetve az önkormányzatok első körös ASP átalakítása is indult az idei évben, mely fennakadásokat okozhat. Fentiek miatt előre vetítette, hogy a 2017. május 29-ére tervezett soros képviselő-testületi ülés időpontját előbbre kellene hozni (2017. május 22.), figyelemmel a jogszabályi kötelezésre, mely előírja, hogy május 31-éig kell hatályba lépett zárszámadással rendelkeznie a településnek.

Ismertette, hogy a tavalyi zárással kapcsolatban megküldésre került mindenki részére egy tájékoztató, melynek tartalmában kevés újdonság van. Az elmúlt évben polgármester úr ülésről ülésre rendszeresen tájékoztatást adott a jelentősebb pénzügyi mozgásokról. A bizottsági ülésen részletesen megtárgyalásra kerültek a teljesítési számadatok, ennek alapján fog elkészülni a 2016. évi zárszámadás, ha a MÁK a határidőt lezárja. Fontos elem azonban a tájékoztató végén lévő szám, mely azt jelzi, hogy pozitív összeggel zárja az önkormányzat a 2016-os évet, melynek eredményeként további fejlesztésekben lehet gondolkodni. Ezért a következő ülésre elkészül polgármester úr részéről egy fejlesztési elképzelés, melyhez várják a bizottsági javaslatokat.

Böjt László polgármester köszönte a kiegészítést. Elmondta, hogy rendszeresen beszámol a település életében előforduló történésekről, azok pénzügyi kihatásairól, melyben kiemelte, hogy több pályázat benyújtására is sor került az elmúlt esztendőben.

A pályázati lehetőségeket az idei évben is szeretné kihasználni, s bizalmát fejezte ki, hogy azok sikeresek, eredményesek lesznek (LEADER, TOP, BM stb).

Kérte kérdés, észrevétel, javaslat megtételét. Mivel kérdés, észrevétel, javaslat nem fogalmazódott meg a témával kapcsolatban, Böjt László polgármester kérte az előterjesztés tudomásul vételét.

A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul vette.

3. Napirendi pont

Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester ismertette, hogy a Közbeszerzési Hatóság felé 2017. május 31-éig kell megküldeni a közbeszerzési terv végrehajtásáról szóló beszámolót. Kijelentette, hogy az elmúlt évben közbeszerzési eljárás lefolytatására nem került sor azért, mert az elmúlt év pályázati eredményei még nem realizálódtak, bár előre vetítette, hogy amennyiben a TOP-os pályázat nyerni fog, ott közbeszerzési eljárás lefolytatására kerülhet sor. Kérte a beszámoló elfogadását.

Mivel kérdés, észrevétel, egyéb javaslat nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

**41/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2016. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót és az éves statisztikai összegezt az előterjesztés szerinti nullás tartalommal elfogadja. Felhívja a polgármestert az éves statisztikai összegezt Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséhez a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: polgármester

4. Napirendi pont

Beszámoló a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről

Böjt László polgármester kérte Dr. Darvai László háziorvost, hogy tegye meg szóbeli előterjesztését a napirenddel kapcsolatban.

Dr. Darvai László háziorvos köszöntötte az ülés valamennyi résztvevőjét. Elővezette, hogy írásos beszámolót nem készített, így szóban kívánja összefoglalni az elmúlt időszak fontos történéseit. Ismertette, hogy a korábbi beszámolója óta fejlesztésekről nem tud beszámolni, de igyekezett a szolgáltatási tevékenységét stabilan tartani, azt megőrizni. Szólt arról, hogy a háziorvosi rendelő létszáma nem változott, 1 háziorvos, 2 nővér (szakápoló) látja el a feladatokat. A munkakapcsolatokkal összefüggésben előadta, hogy állandó, napi kapcsolatban állnak az Alapszolgáltatási Központtal, munkájukra a szoros együttműködés a jellemző. Kiemelte a Védőnői Szolgálattal való együttműködést, melyre szintén a konstruktivitás a jellemző. Reményét fejezte ki, hogy a Védőnői Szolgálat, mint „Hungarikum szervezet” tevékenysége továbbra is fenntartható lesz, mert annak kiemelt szerepe van a gyermekegészségügy területén.

Elmondta, hogy hatalmas adminisztratív teherrel bírnak, a beteglétszám az elmúlt beszámolási időszakhoz képest hasonló, a praxis létszáma érdemben nem nőtt. A finanszírozásuk stabil, fenn tudja tartani a személyzetet, és az infrastruktúrát is. Sajnálattal állapította meg, hogy a rendelőben a várakozási idő nem csökkent. Állandó helyettese Dr. Sereg Dóra novaji háziorvos, akivel jó munkakapcsolata van.

Szólt a pszichoterápiás képzéséről, melyből a közeljövőben tud szakvizsgát, záróvizsgát tenni. Megjegyezte, hogy a szomatikus, szervi elváltozásoknak a hátterében az esetek jelentős, döntő többségében pszichés komponensek állnak.

Örömmel számolt be arról, hogy április végéig részt vett egy norvég alap által finanszírozott projektben: Módszertani, strukturális és kapacitásfejlesztés a népegészségügyi intézményrendszerhez illeszkedően a mentális problémáknak kitett és a mentális problémákkal terhelt lakosság támogatása érdekében címmel. Lényegét tekintve a fő célkitűzés az, hogyan lehetne megerősíteni azt, hogy a mentálhigiéniai egészségügy fogalom megerősíthető lenne az emberi, lakossági gondolatokban, s olyan ellátást sikerülne elérni, melynek következtében a pszichés, illetve a szervi egészség javulhatna az ország területén. Kiemelten szó volt a depresszióról, a depresszió megelőzésről, az öngyilkosság-megelőzésről, valamint arról, hogy hogyan lehetne a népbetegségnek számító neurotikus helyzeteket az élet sok területén javítani. Eredményeképpen egy olyan munka jött létre, melyet az Egészségügyi Minisztérium befogadott, és jogszabály-módosítási javaslatként él tovább.

Megfogalmazta elképzeléseit, melynek lényege, hogy az alapellátáshoz tartozzon hozzá a mentálhigiéniai egészségnyújtás, pszichológus, pszichiáter, terapeuta, mentálhigiénikus szakember, s ők részei lehessenek a jövőben az alapellátási teamnek. Kijelentette, hogy egyezik a szakmának azon véleménye, mely szerint az alapellátási szinten megfelelő finanszírozással nagyságrendekkel több gyógyító ellátást kellene végezni, mint amelyet jelenleg az alapellátás kínálni tud.

Köszönte Ostoros Községi Önkormányzat segítségét, támogatását, kiemelte pld. a vérszállítási tevékenységet, illetve az eszközfejlesztéshez nyújtott támogatást.

Megköszönte a figyelmet.

Böjt László polgármester megköszönte a beszámolót. Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Balogh Erzsébet képviselő előadta, hogy ismeri a lakosság pozitív visszajelzéseit, s a háziorvosi szolgálatba vetett bizalmat. Megköszönte Dr. Darvai László munkáját, az asszisztensek tevékenységét, s gratulált az elért eredményekhez.

Dr. Lantos Bálint képviselő elmondta, hogy előremutató a bemutatott munka, bár a magyar hagyományokban nincs benne a lélek megnyílása, az idegen tőlünk. Kérdése volt, hogy e területen a praxishoz kapcsolódva lehetne-e helyi lehetőségekben is gondolkodni?

Vasas Ágostonné jegyző köszönte azt a szakmai segítségnyújtást, melyet a hivatali munka egészségüggyel, szociális és gyermekjóléti feladataival összefüggő területekhez biztosít. Csatlakozott Dr. Lantos Bálint kérdés felvetéséhez a bemutatott projekttel kapcsolatban. Emellett a mentőhelikopteres segítségnyújtásra hívta fel a figyelmet, s megerősítette azt, hogy biztos kézben van a település egészségügyi ellátása.

Dr. Darvai László háziorvos köszönte az elismerő szavakat. Elmondta, hogy pályázati lehetőségeket is felhasználva nem tartja kizártnak az ismertetett együttműködési keretek közötti egészségügyi szolgáltatások biztosítását a településen.

Böjt László polgármester több hozzászólás nem lévén az Önkormányzat és a lakosság nevében is megköszönte a háziorvosi szolgálat, dr. Darvai László munkáját. Megjegyezte, hogy az Év praxisa a Kárpát-medencében c. pályázat benyújtásra került, s dr. Darvai Lászlót az Önkormányzat jelölte e kitüntető címre.

Több kérdés, észrevétel nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

.../2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

Tárgy: Beszámoló a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

5. Napirendi pont

Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester kijelentette, hogy a napirend írásos előterjesztését minden képviselő megkapta. A Humán Erőforrás Bizottság is tárgyalta a napirendet. Kérte az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét, hogy tegye meg a tárgykörrel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője elmondta, hogy a napirendhez szóbeli kiegészítést nem kíván tenni, kérdésre szívesen válaszol.

Rétiné Godó Alíz képviselő, a Humán Erőforrás Bizottság elnöke ismertette, hogy az előterjesztést a bizottság megtárgyalta. Elmondta, hogy a képviselők előtt nem ismeretlen az intézmény tevékenysége, hiszen a képviselő-testületi üléseken gyakorta szó esik a Központ működéséről. Hozzátette, hogy az előterjesztésből kitűnik az intézmény sokrétű tevékenysége, s az a területeket jól elkülönítve szemlélteti. Látható, hogy a ház élettel teli, a szolgáltatást igénybe vevők köre nagy százalékban elégedett az intézmény tevékenységével. Az intézményvezető munkáját megköszönte, és az előterjesztést a bizottság részéről elfogadásra javasolta.

Dr. Lantos Bálint képviselő kérdése volt, hogy az intézményvezető megkapja-e az önkormányzattól mindazt a támogatást, amelyre szüksége van?

Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője válaszában kijelentette, hogy az utóbbi időben már megkapja a szükséges támogatást.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy az a tevékenység, melyet a szociális ágazatban, illetve a gyermekjólét területén ellát megfelelő, s jó együttműködés valósul meg a Hivatali munkaszervezettel. Megköszönte az intézményvezető munkáját.

Böjt László polgármester több kérdés, észrevétel, más javaslat nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

...../2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a településen folyó szociális tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

43/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a településen folyó szociális tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

6. Napirendi pont

Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Kérte az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét, hogy tegye meg a napirenddel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője összegzésében előadta, hogy rendkívül megnövekedett a terület adminisztratív terhe, a feladat sokrétű, melyet a beszámoló szűk metszetben tükröz.

Rétiné Godó Alíz képviselő, a Humán Erőforrás Bizottság elnöke előadta, hogy az előterjesztést a Humán Erőforrás Bizottság megtárgyalta, szerintük kellő áttekintést nyújt a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról. Megjegyezte, hogy e területen szorosabb a kapcsolata az intézmény vezetőjével, bár kevés olyan család él a településen, akik nehéz élethelyzetüknél fogva szorulnak segítségre. A végzett munkát a bizottság nevében megköszönte, s a beszámolót elfogadásra javasolta.

Böjt László polgármester hozzátette, hogy a településen szerencsére kevés a nehéz helyzetben lévő, rászoruló család, de látja a problémás esetek megoldására tett erőfeszítéseket, és megjegyezte, hogy megkap minden információt egy-egy nehéz helyzetben lévő család érdekében szükséges döntés meghozatalához. Köszönte az Alapszolgáltatási Központ vezetőjének, valamint a Hivatal szociális előadójának munkáját.

Bóta László képviselő az elmúlt évek statisztikáihoz viszonyítva a település jelenlegi állapotáról és jövőképéről érdeklődött a családok szociális körülményei tükrében.

Tózsáné Molnár Andrea szociális előadó elmondta, hogy a település vonatkozásában a 2016-os évtől tud tájékoztatást nyújtani a szociálisan rászoruló családok tekintetében. Ismertette a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igénybe vevők létszámadatait, s kijelentette, hogy a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma a korábbi évhez viszonyítva (3 fő), 0-ra csökkent.

Történt ez azért, mert azon családok, ahol a hátrányos helyzet 2015-ös évben megállapításra került, 2016-ban, a kedvezmény lejártát követően nem kérték a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény újbóli megállapítását, másrészt a felülvizsgálattal érintett, valamint új kérelmek esetében a kérelmezők nem kérték a hátrányos vagy a halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítását.

Szólt a települési támogatásokról, melyekkel többek között gyermekes családokat segít az önkormányzat (lakhatási, krízis, eseti támogatás), s megállapította, hogy az elmúlt beszámolási időszakhoz képest lényeges változás nem történt a megítélt támogatások számát illetően.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy a hátrányos helyzet, valamint halmozottan hátrányos helyzet megállapításának megvannak a törvényi kritériumai, s a megállapítások száma évente több alkalommal rendszeres adatszolgáltatásban közlésre kerül.

Balogh Erzsébet képviselő kijelentette, hogy a beszámoló értékelése kapcsán fontos mutató e munkával kapcsolatos hangulat a településen. Meglátása szerint a területtel foglalkozó szakemberek rendben végzik a feladataikat, a településről nem hall negatív jelzést, bár megjegyezte, hogy a település szociális szempontból kedvező helyzetben van. Megköszönte a végzett munkát.

Böjt László polgármester több kérdés nem lévén, megköszönte a területtel foglalkozó munkatársak munkáját, s kérte, hogy továbbra is ugyanolyan odafigyeléssel végezzék tevékenységüket, segítők kezét nyújtva a rászoruló családok számára.

Végül az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

...../2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

44/2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Egyebek:

7. Napirendi pont

.../2017. (IV.....) önkormányzati rendelet egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester ismertette, hogy a napirend írásos előterjesztése valamennyi képviselő részére megküldésre került. Kérte Vasas Ágostonné jegyzőt, hogy tegye meg a napirenddel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Vasas Ágostonné jegyző elővezette, hogy a napirend tárgyalására két ok miatt kerül sor: 1.) a Heves Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felhívással élt amiatt, hogy a 2011-ben alkotott rendelet, mely azóta egy alkalommal módosításra került, átfogó felülvizsgálaton nem esett még át. Megjegyezte, hogy a felhatalmazó rendelkezések, illetve a régi Ktv-re való hivatkozás miatt, melyek már hatályon kívül helyeződtek, indokolt volt az anyakönyvi rendelet felülvizsgálata. Mivel a felhatalmazó rendelkezés módosítására nincs lehetőség, ezáltal szükségessé vált a rendelet hatályon kívül helyezése. 2.) Eddig az állampolgár 10 eFt-ot fizetett, ha munkaidőn túli esküvőt szeretett volna, és 20 eFt-ot kellett akkor, ha házasságkötő termén kívüli esküvő megtartását kéri. Kijelentette, hogy az új rendeletben a 20 eFt nem változna, azonban a kiadások miatt az eddigi 10 eFt-os díj 15 eFt-ra emelkedne.

Az anyakönyvvezető díjazását a korábbi bruttó 6 eFt-ról bruttó 10 eFt-ra javasolja emelni, s hozzátette, hogy a szombati napon tartandó esküvő esetén a közreműködő anyakönyvvezető egy hétvégi napját áldozza fel, emellett a járulékos költségek pld. fodrász, kozmetika stb. kiadást jelentenek számára, ez nem hagyható figyelmen kívül.

Összegezte, hogy a rendelet jogszabályi hivatkozásai most már megfelelnek az előírásoknak, s kérte a díjmódosítások támogatását.

Böjt László polgármester köszönte a kiegészítést, kérte kérdés, észrevétel, egyéb javaslat megtételét.

Balogh Erzsébet képviselő megjegyezte, hogy örömmel fogadja, ha a településen házasságkötés történik, azonban kevésbé tartja szerencsésnek a Községi Ház ifjúsági termének helyszínét. Megítélése szerint a hivatali tanácskozó terem alkalmas volt korábban a rendezvények méltó módon történő lebonyolítására, kellő tiszteletet adva a házasulók számára, szerencsés lenne, figyelemmel a Hivatali épület felújítására, ezt ismét mérlegelni.

Vasas Ágostonné jegyző válaszában kitért arra, hogy a Községi Házban nem az ifjúsági terem a házasságkötés helyszíne, ott csak a kis létszámú, néhány fős rendezvényeket tartják. Véleménye szerint a nagyterem kellően meg tudja adni az esemény ünnepélyességét. Amennyiben a dekoráción és a hangosításon lehet pozitívan változtatni, tovább emelhető a rendezvények színvonala. A hivatali átalakítás során a tanácskozó terem ilyen irányú átalakítására nincs mód.

Böjt László polgármester csatlakozott az előtte szólóhoz, s megerősítette, hogy a Rédei Miklós Községi Ház a rendezvények ünnepélyességét biztosítani tudja. Elmondta, hogy a nagyterem 50 db székkal bővült, így most már 110 db egységes székkal biztosított a vendégek helyfoglalása. Megjegyezte, hogy az elmúlt időszakban állampolgári eskü letételére került sor az Ifjúsági teremben, kis létszámmal, igényes külsőségek mellett zajlott az esemény.

Molnár Lajos Rédei Miklós Községi Ház vezetője megjegyezte, hogy különféle dekorációval, a méltóságnak megfelelő minőségű terítők, virágok vásárlásával még tovább fejleszthető lehet a terem.

Böjt László polgármester megköszönte az észrevételeket, s több kérdés, észrevétel nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti rendeletet:

**Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelete
egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez
kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről**

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános és értelmező rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) anyakönyvi esemény: az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (továbbiakban: Atv) 3. § b) pontjában meghatározott események,
- b) hivatali helyiség: Ostoros Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) által biztosított az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség: Rédei Miklós Községi Ház helyiségei (3326 Ostoros, Szent István tér 2.)
- c) hivatali munkaidő: Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatalra meghatározott munkarend.

2. §

- (1) Anyakönyvi esemény – az Atv-ben meghatározott kivételekkel - hivatali munkaidőn kívül 19.00 óráig engedélyezhető.
- (2) Kérelemre az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli helyszínen is megtartható, ha az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított. A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény az Atv., valamint e rendelet szabályai szerint engedélyezhető.
- (3) Sem a hivatali helyiségen kívüli, sem a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény a hivatali helyiségbe már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi események lebonyolítását nem veszélyeztetheti.

Díjfizetési kötelezettség

3. §

- (1) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolításáért Húszezer forint mértékű díjat kell fizetni az Önkormányzat részére, mely az anyakönyvvezető helyszínre történő kiszállításának többletköltségét foglalja magába. Az alapszolgáltatáson felüli egyéb szolgáltatás igénybevételére külön megállapodás alapján van lehetőség.
- (2) Az anyakönyvi esemény munkaidőn kívül történő kötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként Tizenötezer forint mértékű díjat kell fizetni az Önkormányzat részére.

- (3) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.

Anyakönyvvezető részére fizetendő díjazás

4. §

A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként – választása szerint - a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti szabadidő vagy bruttó Tízezer forint díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések

5. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatálybalépésével egyidejűleg az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (II.8.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.


Böjt László
polgármester




Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2017. április 24.

A rendelet kihirdetésre került: 2017. április 28.

8. Napirendi pont

Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Szólt arról, hogy az önkormányzat a korábbi egyeztetéseknek megfelelően a közétkeztetési szolgáltatás feladatainak ellátására ajánlattételi felhívás-tervezetet készített elő, mely a Diákkonyha üzemeltetését foglalja magában. Röviden ismertette az ajánlattételi felhívást: A konyhaüzemeltetés és a közétkeztetés nyújtásának várható időtartama 2017. szeptember 1. napjától 2019. augusztus 31. napjáig terjed, 2 év időtartamot ölel fel.

Rétiné Godó Alíz képviselő megjegyezte, hogy egy középiskola igazgatójával történt egyeztetésen elhangzottak alapján a vezető a közétkeztetés tárgyában 1 éven túl nem köt megbízást, annak bizonytalanságait figyelembe véve.

Bóta László képviselő hozzátette, hogy a 2 éves szerződés szerencsésebb lehet, bár a szerződéskötésnél figyelemmel kell lenni arra is, ha például az első hónapokban problémák jelentkeznek a vállalkozás körül.

Böjt László polgármester továbblépve a következő pontra ismertette, hogy az a 2016-os évben realizált adatokról szól (fő, adag/nap), mely összességében 200 fő várható létszámot rögzít, s kiemelte, hogy mindenképp szeretné, ha igénybe venné a vállalkozás az önkormányzati konyhát, azaz itt, helyben főzne.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy a vállalkozás azt is megteheti, hogy kiszállítja készen az ételt, s itt csak a továbbosztás történik. Kérdés ebben az esetben a helyi konyha további sorsa.

Bóta László képviselő véleménye, hogy talán érdemes biztosítani az ajánlatban mindkét lehetőséget.

Vasas Ágostonné jegyző megjegyezte, hogy ha mindkét lehetőség biztosítottá válik, úgy az ajánlatok nem lesznek összehasonlíthatóak, azaz csak összehasonlítható ajánlatokat lehet bekérni.

Böjt László polgármester hozzátette, hogy valószínűsíthető az, ha az önkormányzat főzőkonyhában gondolkodik, az magasabb költséget jelent a vállalkozásnak, mintha szállítja az ételt. Véleménye azonban, hogy a településnek hosszabb távon az az érdeke, hogy maradjon fenn a konyha, hiszen a későbbiekre nézve, nehéz lehet újraindítani azt, figyelemmel a hatósági engedélyekre stb.

Puskárné Ujvári Katalin képviselő egyetértett az előtte szólóval.

Vasas Ágostonné jegyző kijelentette, hogy az iskolai étkeztetést mindenképp ott, a helyszínen kell biztosítani, tehát ha nincs főzőkonyha, akkor az önkormányzatnak kell biztosítania a személyzetet a tálalás kapcsán.

Böjt László képviselő hozzátette, hogy e felhívás azt is megfogalmazza, hogy a vállalkozás szolgálja ki, ebédeltesse meg az iskoláskorú gyermekeket. Megítélése szerint a jelenlegi rendszer működőképes rendszer, megfelelő szakembergárda mellett.

Balogh Erzsébet képviselő kérdése, hogy mi lesz a jelenleg ott dolgozókkal?

Vasas Ágostonné jegyző válaszként elmondta, hogy a vállalkozás dönthet róla, hogy átveszi-e őket, vagy sem, jelenleg sem önkormányzati alkalmazottak.

Molnár Lajos kérdése volt, hogy ha főzőkonyháról beszélünk, akkor élelmiszer raktár van hozzá?

Vasas Ágostonné jegyző válaszként kijelentette, hogy jelenleg befejező konyhaként üzemel, nem működik élelmiszer raktár. Az élelmiszerek előkészítése máshol folyik, az előkészített alapanyagokat ide szállítják és készre főzik.

Böjt László polgármester előadta, hogy a feltételek adottak pld. helyiség, eszközök stb.

Bóta László képviselő véleménye, hogy a legfontosabb, hogy amikor a gyermek megy étkezni, akkor tálalva legyen számára az étel. A feladatok között ezt meg kell jelölni, pld. tálalás, mosogatás, takarítás stb.

Vasas Ágostonné jegyző kijelentette, hogy figyelemmel kell lenni a tízórai, s uzsonnáztatásra is.

Böjt László polgármester elmondta, hogy azon önkormányzatoknál, ahol kiszállítják az ételeket, ott az önkormányzat személyzete gondoskodik arról, hogy az ki legyen adagolva, vagy például el legyen mosogatva. Ezt viszont ő nem szeretné vállalni.

Rétiné Godó Alíz képviselő véleménye, hogy mindenki azt szeretné, ha a településen főzőkonyha lehetne és az jól működne, de kérdés, hogy ehhez a feltételek mennyire adóttak.

Vasas Ágostonné jegyző előadta, hogy az önkormányzatnak főzőkonyhára van engedélye, de az szünetel. A jelenlegi feltételeket a vállalkozónak kell biztosítania. Ha az önkormányzat az engedélyét meg szeretné újítani, akkor a NÉBIH a feltételeket megvizsgálná, s feltehetően újabb feltételeket írna elő. Befejező konyha esetén kérdésként merül fel, hogy a vállalkozás étkezteti-e az iskolás gyermekeket?

Dr. Lantos Bálint képviselő előadta, hogy az ajánlattételi felhívásban benne van, hogy a főzőkonyha üzemeltetéséhez szükséges engedélyek beszerzése a vállalkozó feladata.

Vasas Ágostonné jegyző ismertette, hogy amennyiben normál főzőkonyhát írnak elő a felhívásban, akkor a vállalkozónak is azokat a feltételeket kell biztosítania.

Dr. Lantos Bálint képviselő véleménye, hogy időben van az önkormányzat, meg lehet próbálni főzőkonyhára megkérni az ajánlatokat, s amennyiben nem lesz megfelelő ajánlattétel, úgy visszább lehet lépni.

Böjt László polgármester véleményében megfogalmazta, hogy amennyiben az ebéd készen ideszállításra kerül, nem látja biztosítottnak a tízórai, ebéd kiszolgáltatását, ezért ragaszkodik a főzőkonyhához.

Vasas Ágostonné jegyző kijelentette, hogy a fogalmak tisztázásra szorulnak, hiszen a befejező konyha is főzőkonyha. A normál főzőkonyhában azonban helyben folyik az előkészítés, nem szállítják ide előkészítve az alapanyagokat, mint most. Akkor viszont a raktározást, a húsok elkülönített hűtését is meg kell oldani. Szerinte a jelenlegi rendszerről beszélnek mindannyian, ami befejező főzőkonyha. Ez esetben ugyanis nem kell az élelmiszerek raktározásáról helyben gondoskodni.

Böjt László polgármester köszönte a helyreigazítást, ő befejező főzőkonyha ajánlatban gondolkodik, abban a rendszerben, amely most funkcionál.

Puskárné Ujvári Katalin képviselő kijelentette, hogy aki pályázni fog, meg fogja nézni a konyha feltételrendszerét és ehhez mérten teszi meg az ajánlatát.

Böjt László polgármester a továbbiakban azon pontról egyeztetett, mely a konyha és kiszolgáló helyiségek, illetőleg eszközök használatának ellenértékeként fizetendő bérleti díj meghatározásáról szólt, melyet a pályázó fizet az önkormányzatnak. Kijelentette, hogy jelenleg 50 eFt bérleti díjat fizet a vállalkozás havonta. Megjegyezte, hogy itt szeretné rögzíteni azt a megjegyzést, hogy a vállalkozó a bérleti díj összegét a konyha eszközállományának fejlesztésére fordíthatja. Kérdés, mennyi legyen a bérleti díj?

Dr. Lantos Bálint képviselő megjegyezte, hogy a vállalkozás által fejlesztésre fordított eszközök készletnyilvántartásba kell, hogy kerüljenek, és azok az önkormányzat tulajdonát képezik, hiszen a bérleti díjat fordítja erre.

Böjt László polgármester köszönte az észrevételt és hozzátette, hogy a konyhát leltár alapján kell átadni a vállalkozás részére, akinek gondoskodnia kell a szakszerű ellátásról, higiénéről stb.

Puskárné Ujvári Katalin képviselő az 50 eFt/hó + ÁFA összeget bérleti díjként reálisnak tartja.

Böjt László polgármester szólt az ajánlattételi felhívás ajánlatadási feltételeiről, mely a tízórai, ebéd felszolgálati körülményeiről szól. Az önkormányzat vállalja azt, hogy a konyháról kiszállítja az intézményeibe az ételt, a vállalkozásnak településen belül nem kell szállítást vállalnia.

Vasas Ágostonné jegyző kijelentette, pontosítást igényel az, hogy a tízórait, uzsonnát legkésőbb meddig kell biztosítani a vállalkozásnak.

Rétiné Godó Alíz képviselő kijelentette, hogy az óvodába a tízórait legkésőbb 8.00 óráig, az uzsonnát az ebéddel együtt 11.00 óráig szállítják.

Böjt László polgármester a továbbiakban szólt a pénzügyi feltételekről: Ajánlatkérő a vállalkozói díj kiegyenlítését havonként, az igazolt teljesítés alapján benyújtott végszámla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül átutalással teljesíti. Ez megfelelő lehet?

Vasas Ágostonné jegyző megjegyezte, hogy a vállalkozás ettől tehet kedvezőbb ajánlatot.

Böjt László polgármester az ajánlat formai és tartalmi követelményeit taglalta. Szólt a benne szereplő táblázatról, melyben az ár nyersanyag+rezsiköltségkénti megbontására hívta fel a figyelmet. Szólt az ajánlat benyújtásának határidejéről, ez 2017. május 30-a.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy 2017. júniusában lenne erről döntés, kivéve, ha nem érkezik ajánlat.

Dr. Lantos Bálint képviselő kitért a szerződési kötelezések, a szerződésszegés kérdésére, szerződésbontási feltételekre, figyelemmel az elmúlt évek során jelentkező mennyiségi, minőségi kifogásokra.

Balogh Erzsébet képviselő kérdése volt, hogy van-e joga az önkormányzatnak a szűrőpróbaszerű ellenőrzésekre? További megjegyzése a többlétszolgáltatás biztosítására irányult, mert szerinte különböző alkalmak, rendezvények étkezési kérdéseinél kedvező lehet a vállalkozás rendelkezésre állásának, vagy különböző felajánlásának lehetősége.

Böjt László polgármester kijelentette, hogy a szerződésbe be lehet írni az ellenőrzések lehetőségét, különös tekintettel a mennyiségi ellenőrzésre.

A többlétszolgáltatás vonatkozásában kijelentette, hogy a jelenlegi vállalkozó az önkormányzat felkérésére biztosított egy-egy étkeztetést különböző eseménykor.

Balogh Erzsébet képviselő véleménye, hogy e pontnál tovább ki lehetne fejteni az ilyen típusú felajánlás lehetőségét.

Bóta László képviselő kérése volt, hogy kerüljön be az ajánlati felhívásba, hogy az étkeztetéssel kapcsolatos konyhai szolgáltatásokra olyan vállalkozás adjon ajánlatot, melynek van referenciája a közétkeztetésben.

Vasas Ágostonné jegyző jelezte, hogy ez benne van az anyagban.

Böjt László polgármester több kérdés, észrevétel, javaslat nem lévén a kiegészített ajánlattételi felhívásról szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

..../2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározta, hogy a közétkeztetési szolgáltatás folyamatos ellátására pályázatot ír ki.

A képviselő-testület a pályázók számára készített ajánlattételi felhívást az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy legalább három vállalkozás számára az ajánlattételi felhívást küldje meg.

Határidő: azonnal, 2017. május 30.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

45/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározta, hogy a közétkeztetési szolgáltatás folyamatos ellátására pályázatot ír ki.

A képviselő-testület a pályázók számára készített ajánlattételi felhívást az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy legalább három vállalkozás számára az ajánlattételi felhívást küldje meg.

Határidő: azonnal, 2017. május 30.

Felelős: Polgármester, Jegyző

9. Napirendi pont

Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonkezelési szerződés jóváhagyására (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését minden képviselő megkapta. Kérte Vasas Ágostonné jegyzőt, tegye meg az előterjesztéssel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Vasas Ágostonné jegyző ismertette, hogy lényeges változás nincs a tartalomban, egy központi jogszabály írta elő azt, hogy „egy vagyon egy szerződés” elve érvényesüljön. Kijelentette, hogy eddig a Vízmű Zrt minden önkormányzattal külön szerződött, most egy szerződés készült minden érintett önkormányzat képviselőinek aláírásával.

Böjt László polgármester kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel, egyéb javaslat nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester szavazást rendelt el az előterjesztésről.

Döntési javaslat:

...../2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonkezelési szerződés jóváhagyására

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a település közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonkezelési szerződést az előterjesztés szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

46/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés jóváhagyására

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a település közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződést az előterjesztés szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

10. Napirendi pont

Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről

Böjt László polgármester ismertette, hogy a Bródy Sándor Könyvtár benyújtotta azt a pályázatot, melynek pozitív bírálata esetén meg tud jelenni Ostoros település történetéről egy kézikönyv, melyet 500 példányban szeretnének elkészíteni.

Előadta, hogy Dr. Szecskó Károly úr régóta dolgozott már a kéziraton, ő hívta fel a figyelmet a pályázati kiírásra. A Bródy Sándor Könyvtár igazgatója a kezdeményezés mellé állt, s támogatásával elkészült a pályázat, mely a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtásra került. Kérte ennek utólagos jóváhagyását.

Dr. Lantos Bálint képviselő örömmel fogadta a kezdeményezést, és megjegyezte, hogy szüksége van a településnek ilyen kiadványra.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester a napirendről szavazást kért.

Döntési javaslat:

...../2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségét megismerte, és a benyújtott pályázatot támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

47/2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségét megismerte, és a benyújtott pályázatot támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

11. Napirendi pont

Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására (írásos anyag a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a korábbi egyeztetéseknek megfelelően megjelent a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-nek egy pályázata „Testvér-települési programok és együttműködések” címmel. Ismeretes, hogy a nyár folyamán a lemhenyi gyermekek fognak érkezni a településre, és mintegy 1,4 MFt-os összeget pályázott az önkormányzat a gyermekek étkeztetésére, szállítására, programok szervezésére, szállására stb. Bízik a pályázat sikerében, színvonalas programterv került összeállításra, melyet a tagiskola igazgatója és Szerencsi Anita pályázati referens készített. A munkájukat ezúton megköszönte, s kérte a pályázat utólagos jóváhagyását.

Mivel kérdés, észrevétel, egyéb javaslat nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el:

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

**48/2017. (IV. 24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Ostoros Községi Önkormányzat pályázatot nyújtott be a „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázati felhívásra.
Az igényelt támogatás összege: 1.426.000,- Ft.

A Képviselő-testület jóváhagyja a pályázat benyújtását és felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos intézkedéseket tegye meg, az előre haladásáról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

12. Napirendi pont

Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására (írásos anyag a mellékletben)

Böjt László polgármester röviden ismertette, hogy a Gárdonyi Géza utcában, a 183. hrsz-nál nagyon leszűkült az út. Eladta, hogy korábban már e területen létesült támfal, azonban most annyira „lemorzsolódott” az út széle, hogy az útszakasz életveszélyessé vált. Hozzátette, hogy a Katasztrófavédelem munkatársai a területen jártak, és úgy ítélték meg, hogy e probléma kapcsán a vis maior pályázatot be lehet nyújtani. Amennyiben a képviselő-testület ezt jóváhagyja, a pályázat benyújtására a holnapi napon kerül sor. Megközelítőleg mintegy 8 MFt-os összegű pályázatról van szó, bízik a pályázat sikerében, s kérte az előterjesztés jóváhagyását.

Mivel kérdés, észrevétel, egyéb javaslat nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester a napirendről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

**49/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására

A képviselő-testület a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület vis maior támogatás címen támogatási igényt nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A káresemény megnevezése: az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodása az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött (A hirtelen hóolvadás és tartós csapadékok miatt olyan vízterhelés érte a területet, hogy a törmelékes talajtömbök kilazultak, a fák megdőltek, egy villanyoszlop is megbillent, a vb. támfal felett a partél károsodott, az úton balesetveszélyes a közlekedés).

A partfalkárosodás helyreállítási munkáinak vis maior pályázatához, a káresemény forrásösszetétele:

Megnevezés	adatok Ft-ban	
	2017. év	%
Saját forrás	846.455.-Ft	10 %
Biztosító kártérítése	0.-Ft	0 %
Egyéb forrás	0.-Ft	0 %
Vis maior támogatási igény	7.618.095.-Ft	90 %
Források összesen	8.464.550.-Ft	100 %

- A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 8.464.550.-Ft, melynek fedezetét az önkormányzat részben tudja biztosítani.
- A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
- A Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterületen a közlekedést és az arra járók testi épségét veszélyezteti a partfalkárosodás.
- A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
- Az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
- Vis maior támogatás elnyerése esetén az önerő biztosításával vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
- Az önkormányzat más – a tulajdonában lévő – vagyontárggyal a feladatát nem tudja ellátni.
- A testület a saját forrás összegét ezen határozatában biztosítja, a 2017. évi költségvetési tartalékkerete terhére. A testület felhatalmazza a polgármestert az igény bejelentés benyújtására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

13. Napirendi pont

Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése (írásos anyag a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend előterjesztését minden képviselő megkapta. E szerződés-tervezet az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal ingatlan felújítási munkák kivitelezéséről szól, mely a műszaki ellenőrzéstől kezdve minden részletre kiterjed. Kérte a szerződés-tervezet elfogadását.

Elmondta, hogy egy ilyen volumenű beruházás esetében szükségesnek ítéli a műszaki ellenőr közreműködését, mely 350.000,- Ft-os költséget jelent az önkormányzat számára. Kérte a jóváhagyást a műszaki ellenőr felkérése vonatkozásában, aki Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának műszaki osztályán dolgozik, emellett egyéni vállalkozási tevékenységet is végez. Megjegyezte, hogy a megbízás alapján a vállalkozás csak a műszaki ellenőr jóváhagyását követően nyújthat be számlát.

Kérte, hogy a műszaki ellenőri tevékenység engedélyezéséről is szülessen döntés.

Kérte kérdés, észrevétel, egyéb javaslat megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel, más javaslat nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester elsőként az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezetről kért szavazást.

Döntési javaslat:

.../2017. (IV.24.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal 3326 Ostoros, Hősök tere 4. szám alatti ingatlan felújítási munkáinak kivitelezéséhez kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezetet az előterjesztés szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a vállalkozási szerződést a SIMI-ÉP Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (1121 Budapest, Magdolna út 28.) kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

**50/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó
vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése**

**Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést
megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:**

**Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal 3326
Ostoros, Hősök tere 4. szám alatti ingatlan felújítási munkáinak kivitelezéséhez
kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezetet az előterjesztés szerint jóváhagyja.**

**Felhatalmazza a polgármestert, hogy a vállalkozási szerződést a SIMI-ÉP Kivitelező és
Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (1121 Budapest, Magdolna út 28.) kösse
meg.**

**Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester**

A továbbiakban a műszaki ellenőri tevékenység engedélyezéséről kért szavazást.

Döntési javaslat:

**.../2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó
műszaki ellenőri tevékenység engedélyezése**

**Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést
megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:**

**Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal 3326
Ostoros, Hősök tere 4. szám alatti ingatlan felújítási munkáinak kivitelezése tárgyában
engedélyezi, hogy műszaki ellenőr működjön közre az önkormányzat képviseletét ellátva
az építési-szerelési munka folyamatos ellenőrzésében, valamint, hogy segítse az építési
beruházást, az építetű igényeinek megfelelő szakszerű és gazdaságos megvalósítást.**

**A műszaki ellenőri feladatokkal megbízott személy: Oláh István egyéni vállalkozó (3300
Eger, Ágas utca 1.). A megbízás díja: 350.000,- Ft, melynek forrása a 2017. évi
költségvetési tartalékkeret.**

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a megbízási szerződést a vállalkozóval kösse meg.

**Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester**

Szavazás

A képviselő-testület (7:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

**51/2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó
műszaki ellenőri tevékenység engedélyezése**

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal 3326 Ostoros, Hősök tere 4. szám alatti ingatlan felújítási munkáinak kivitelezése tárgyában engedélyezi, hogy műszaki ellenőr működjön közre az önkormányzat képviselőjét ellátva az építési-szerelési munka folyamatos ellenőrzésében, valamint, hogy segítse az építési beruházást, az építetű igényeinek megfelelő szakszerű és gazdaságos megvalósítást.

A műszaki ellenőri feladatokkal megbízott személy: Oláh István egyéni vállalkozó (3300 Eger, Ágas utca 1.). A megbízás díja: 350.000,- Ft, melynek forrása a 2017. évi költségvetési tartalékkeret.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a megbízási szerződést a vállalkozóval kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

14. Napirendi pont

Tájékoztatás a Nemzeti Eszközkezelő Zrt megkereséséről

Böjt László polgármester rövid tájékoztatást adott a Nemzeti Eszközkezelő Zrt megkereséséről, mely a 3326 Ostoros, Széchenyi út 6. szám alatti ingatlan ügyében érkezett. Az Eszközkezelő Zrt kérte, hogy az ingatlan állagfelmérése kapcsán legyen jelen az önkormányzat képviselője, melynek ő eleget tett. Kijelentette, hogy az állapotfelmérést követően, ha azt az önkormányzat szeretné, lehetősége van ingyenes tulajdonba adást kérni. Ebben kéri a képviselő-testület véleményét.

Vasas Ágostonné jegyző előadta, hogy bizottsági ülésen is téma volt e megkeresés, s beszámolt arról, hogy évekkal ezelőtt született képviselő-testületi döntés arról, hogy nem kívánja térítésmentesen sem megszerezni az ilyen típusú ingatlanokat. Megjegyezte, hogy az akkori ingatlanpiaci helyzetben ezek inkább terhet jelentettek volna az Önkormányzatnak, eddig e szerint jártak el. Megítélése szerint sokat változott az ingatlanpiaci helyzet. Jelenleg az a kérdés, hogy behozzák-e Képviselő-testület elé valamennyi Eszközkezelő Zrt által küldött ilyen irányú megkeresést döntésre, vagy sem.

Jelenleg 8 db ingatlan van a településen, mely átkerült a Nemzeti Eszközkezelő Zrt tulajdonába, melyek között nemcsak rossz állagú épületek vannak. Ezért átgondolást igényelhet egy-egy ingatlan esetében a térítésmentes átvétel kérdése.

Megítélése szerint a Széchenyi István út 6. szám alatti ingatlan kevésbé alkalmas önkormányzati célokra, de a későbbiekben, más megkeresés kapcsán akár módosítható is a korábban hozott önkormányzati határozat.

Dr. Lantos Bálint képviselő véleménye, hogy a jövőre nézve érdemes lenne áttérni arra, hogy minden egyes ajánlattételt külön vizsgáljon az önkormányzat és úgy hozzon döntést, bár azt

látni kell, hogy az ingatlanok többsége lakott, ebből adódó konfliktust az önkormányzatnak kell felvállalnia, bár az ingatlan használatáért kérhető bérleti díj is.

Balogh Erzsébet képviselő kérdése volt, hogy miután az önkormányzat tulajdonába kerülnek az ingatlanok, és az ingatlanok bérlői nem fizetnek rezsiköltséget, akkor mi történhet?

Vasas Ágostonné jegyző válasza volt, hogy felmondható a szerződés. A problémát ilyenkor tovább fokozza az, hogy ki kell tenni az ingatlanból a bérlőt. További probléma lehet az ingatlan állapota, csövezetékek, víz-, fűtésrendszerek adódó problémája, melynek megoldása már önkormányzati feladattá válik. Megállapította, hogy vannak előnyök, hátrányok, melyet mérlegelni kell.

Dr. Lantos Bálint képviselő visszatérve a napirendben jelzett ingatlanra, annak szemléjére kijelentette, hogy szemle jegyzőkönyvét érdemes megismeri a döntés meghozatala érdekében, és ez érvényes a későbbi megkeresésekre is.

Böjt László polgármester ismertette az ingatlan elhelyezkedését, paramétereit, s megállapította, hogy az ingatlan régi, de tisztán tartott.

Bartók Judit adóügyi előadó szót kérve előadta, hogy 2014-ben már volt ilyen megkeresés egy másik ingatlan vonatkozásában, a szemlén ő volt jelen, és három munkanapon belül el kellett döntenie azt, hogy kéri-e az önkormányzat az ingatlan tulajdonba adását. Akkor sem élt ezzel az önkormányzat.

További egyeztetés zajlott a témakörben (szerződési feltételek stb), melynek eredményeként megállapodás született abban, hogy a konkrét ügyben a Nemzeti Eszközkezelőtől megkeresésre kerül a műszaki felmérés jegyzőkönyve, és ennek ismeretében hozza meg döntését az ingyenes tulajdonba adásról a Képviselő-testület.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

15. Napirendi pont

Tájékoztatás a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tűzvédelmi szabálysértés megállapítása ügyében

Böjt László polgármester elővezette, hogy 5 erdőingatlan vonatkozásában kapott az önkormányzat felszólítást a Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről, mely a tűzvédelmi szabályzati előírások megsértése tárgyában született. Az ellenőrzésük során megállapítást nyert, hogy az ingatlanok gazosak, tűzveszélyt hordoznak.

Megjegyezte, hogy 4 ingatlan vonatkozásában az önkormányzat az erdőgazdálkodó, ezért feladata lesz a terület karbantartása, így ezek rendbetételére pénzt kell áldoznia. Hozzátette, hogy az 5. ingatlan, mely a legnagyobb területű, ott nem az önkormányzat a földhasználó, hanem az „Egyetértés” MgTSz jogutódja, az önkormányzat csupán 10%-os részesedéssel bír benne, ezért annak rendbetétele véleménye szerint nem az önkormányzatot terheli.

Bejelentette, hogy a jelzett állapot megszüntetésére az önkormányzat egy hónap haladékat kapott, ezért a szükséges intézkedéseket a szabálytalanság felszámolására meg fogja tenni. Kérte a tájékoztatás tudomásul vételét.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

16. Napirendi pont

Tájékoztatás a település hulladékgazdálkodási szolgáltatási tevékenységéről

Böjt László polgármester ismertette, hogy a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NHKV Zrt) azonnali hatállyal visszavonta a szolgáltatók, köztük a PEVIK Kft engedélyét. Előadta, hogy a levél kézhezvételétől számítva 30 napja van az önkormányzatnak arra, hogy a felmondást a szolgáltató felé megküldje, és attól számítva még 30 napig szolgáltatnia kell a PEVIK Kft-nek. Hozzátette, hogy a jelenlegi folyamat a régiósítás része, így a jelenlegi szolgáltatók alvállalkozókká válnak e szolgáltatási rendszerben.

Kérdés nem lévén kérte a tájékoztatás tudomásul vételét.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

17. Napirendi pont

Tájékoztatás a Lemhényi testvértelepülés megkereséséről

Böjt László polgármester rövid tájékoztatást adott arról, hogy még nem hivatalos meghívás alapján, de számítani kell rá, hogy a testvértelepülés meghívást fog kezdeményezni az önkormányzat felé Lemhénybe, ennek várható időpontja 2017. július 15-ei hétvége, a Székely Vágta rendezvény hétvégéje.

Tisztelettel kért minden jelenlévőt, hogy gondolják át részvételi szándékukat, s várja a visszajelzéseket. További kérése az átadásra kerülő ajándék javaslatokra irányult, ebben is kéri a közös gondolkodást.

Kérte a tájékoztatás tudomásul vételét.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

Röviden szólt arról, hogy az elmúlt évhez hasonlóan az idei évben is benyújtásra került a közlekedésbiztonsági pályázat, melynek elkészítése kapcsán megköszönte Molnár Lajos úr munkáját.

Bejelentette továbbá, hogy a „Születés Parkja” ünnepélyes átadására 2017. május 5-én du. 17.00 órakor kerül sor. A kezdeményezés életre hívása Balogh Erzsébet képviselő asszonyhoz köthető, ő a rendezvény fővédnöke, s szeretettel várnak mindenkit a rendezvényre.

Végül szólt arról, hogy a májusi képviselő-testületi ülés időpontja korábban, várhatóan 2017. május 22-én lesz a Rédei Miklós Községi Házban, kérte ennek figyelembevételét.

Több napirend nem lévén Böjt László polgármester megköszönte a képviselő-testület munkáját, s az ülést bezárta.


Böjt László
polgármester




Vasas Ágostonné
jegyző

Jelenléti ív

Készült: 2017. április 24-én Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről.

N É V

ALÁÍRÁS

Balogh Erzsébet

Balogh Erzsébet

Bóta László

Bóta László

Dr. Lantos Bálint

Dr. Lantos Bálint

Puskárné Ujvári Katalin

Puskárné Ujvári Katalin

Rétiné Godó Alíz

Rétiné Godó Alíz

Zsebéné dr. Dobó Marianna

Zsebéné dr. Dobó Marianna

Böjt László Polgármester

Böjt László

Vasas Ágostonné Jegyző

Vasas Ágostonné

Szabó Sándor Aljegyző

Szabó Sándor

Meghívottak:

Dr. Darvas László

Dr. Darvas László

Heggy Barnabásné

Heggy Barnabásné

Nagy Sándorné

Nagy Sándorné

Nagy Sándorné

Nagy Sándorné

Nagy Sándorné

Nagy Sándorné

Vecseri Sándor

Vecseri Sándor

Stenler Edit

Stenler Edit

Molnár László

Molnár László

BANTOK JUDIT

Bath going



OSTOROS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterétől

3326 Ostoros, Hősök tere 4.

36/356-010 - ostoros@mail.datanet.hu

MEGHÍVÓ

Ezúton értesítem, hogy Ostoros Községi Önkormányzat képviselő-testületének **soros ülését**

2017. április 24-én (hétfőn) 16.00 órakor

tartja, melyre TISZTELETTEL MEGHÍVOM

Helye: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal (3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

Tárgyalandó Napirend:

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 2.) Tájékoztató az Önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban (később kerül kiküldésre)
- 3.) Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 4.) Beszámoló a háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátási tevékenységről
Előadó: Dr. Darvai László háziorvos és házi gyermekorvos
Előterjesztés módja: szóban
- 5.) Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről
Előadó: Ostoros Alapszolgáltatási Központ vezetője
Előterjesztés módja: írásban
- 6.) Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátásáról
Előadó: Ostoros Alapszolgáltatási Központ vezetője
Előterjesztés módja: írásban

Egyebek:

- 7.)/2017. (IV.....) önkormányzati rendelet egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről
Előadó: Jegyző
Előterjesztés módja: írásban (később kerül kiküldésre)
- 8.) Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban (később kerül kiküldésre)
- 9.) Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyonkezelési szerződés jóváhagyására
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 10.) Javaslat a Bródy Sándor Könyvtár által a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott Ostoros település történetét bemutató kézikönyv megjelenési lehetőségéről
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: szóban
- 11.) Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban

Kérem, hogy megbízatásának megfelelően a testületi ülésen részt venni szíveskedjen.

Ostoros, 2017. április 19.

Tisztelettel:

**Böjt László
polgármester**



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi, Ellenőrzési és Jogi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László
Böjt László polgármester
Vasas Ágostonné
Vasas Ágostonné jegyző



Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között tett intézkedésekről szóló beszámolómat az alábbiak szerint terjesztem elő.

I. Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Lejárt határidejű határozat:

- 1.) A 25/2017. (III.2.) számú képviselő-testületi határozat a 2754. hrsz-ú önkormányzati ingatlan értékesítéséről szolt. A vevővel az adás-vételi szerződés megkötésre került, az értékesítés vételára az önkormányzat részére megérkezett.
- 2.) A 26/2017. (III.2.) számú képviselő-testületi határozat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda intézményvezetői pályázatának kiírásáról szolt. A határozat végrehajtást nyert, mert az óvodavezetői pályázati kiírás az Oktatási Közlöny részére 2017. március 10-én megküldésre került.

II. Két ülés között tett intézkedések

2017. március 28-án az Energo Plusz Kft ügyvezetőjével, Kádár Évával az Ostoros Községi Önkormányzathoz tartozó ingatlanok energia-megtakarítási tervének előkészítéséről tárgyaltam.

2017. március 29-én az Ostoros, Gárdonyi Géza utca 183. hrsz-ú, a Honvéd utca 39. számú épület mögötti partfal földcsuszamlása kapcsán helyszíni bejáráson vettünk részt Kovács Sándor úrral a Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről, valamint a Heves Megyei Kormányhivatal részéről Szebeni István építésügyi ügyintézővel.

2017. március 30-án a COOP Zrt képviseletében Sütő Sándor úrral egyeztettük a 2017. április 27-én megrendezésre kerülő COOP Gyermekfesztivál részleteit.

2017. március 31-én a UPC Magyarország Kft területi műszaki képviselőjével bejáráson vettem részt az Ostoros, Tókert lakópark területén jelentkező szolgáltatási probléma miatt, melyet több ingatlantulajdonos is jelzett az Önkormányzat felé.

2017. április 4-én az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal Novaji Kirendeltségén meghallgatásra került sor az Önkormányzat által kiírt aljegyzői pályázat betöltése tárgyában, 2017. április 18-ától Szabó Sándor került aljegyzőként kinevezésre.

2017. április 5-én a Heves Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztály vezetője, Dr. Ungvári Tamás közreműködésével kérdőív kitöltésére került sor az Önkormányzati Hivatalban a Kormányhivatal működésének tapasztalatairól.

Ugyanezen napon 15.00 órától az Egri Borút Egyesület közgyűlésén vettem részt.

2017. április 6-án Soltész Gergővel, az Ostorosbor Zrt igazgatójával a 2017. június 17-én megrendezésre kerülő Rozé Fesztivál programtervének egyeztetésére került sor.

2017. április 11-én az Árpád Fejedelem Tagiskola Szülői Munkaközösségének Vezetőjével, Géczi Mónikával a Gyermeknap rendezvényről folytattam megbeszélést.

2017. április 19-én az Egri Járási Hivatalban a Helyi Védelmi Bizottság ülésén vettem részt, melynek fő témája a tavaszi bel-, és árvízvédelmi felkészülés, és annak tapasztalatai.

14.00 órától Szomolyán a Bükkalja Tájéegységi Értéktár Bizottság ülésén képviseltem településünket.

Ostoros, 2017. április 19.

Tisztelettel

Böjt László
polgármester



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Tájékoztató az Önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetésének teljesítéséről

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester , Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi, Ellenőrzési és Jogi Bizottság
Humán erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Ülés:

Nyílt
Zárt

Szavazás:

Egyszerű többség
Minősített többség
Titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester


Vasas Ágostonné jegyző


Stemler Edit gazdálkodási csoportvezető



Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei 2016. évi költségvetését 3/2016. (II.17.) rendeletével fogadta el.

A munkaterv szerint az áprilisi ülésre volt tervezve a 2016. évi költségvetés IV. negyedéves módosítása, valamint a 2016. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó rendelet előterjesztésre.

A Magyar Államkincstár a költségvetési beszámoló határidejét meghosszabbította a folyamatos verzióváltásoknak köszönhetően még nincs végleges költségvetési beszámoló, így az Áht-ban előírt kincstári jelentés sem készülhetett el.

91. §(1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Be kell mutatni továbbá a pénzeszközök változását is.

A Képviselő-testület tájékoztatása érdekében elkészítettük a 2016. évi költségvetés teljesítési adatait tartalmazó táblázatot, valamint a tervezett költségvetési maradványt és az arra vonatkozó felhasználási tervet. Az éves teljesítés az egyes előirányzatoknál a 2016. évi költségvetés fejezet- és címrend szerkezetének megfelelően kerül bemutatásra.

Összességében megállapítható, hogy a bevételek és a kiadások az Önkormányzat és intézményei tekintetében időarányosan teljesültek.

Bevételek:

Az Alapszolgáltatási Központnál az ellátottak számának csökkenése miatt a házigondozói szolgálat térítési díj bevétele csökkent, a szociális étkeztetés bevétele viszont nőtt, nem tervezett bevételként jelentkezett a Hegyközség bérleti díja, valamint az iskolások versenyekre szállításából származó bevétel, továbbá a 2015. évi költségvetési maradvány, így működési bevétele összességében többletet mutat (121 %.)

Az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda térítési díjból származó bevételei jelentősen csökkentek a bevezetett ingyenes óvodai étkeztetés miatt annak ellenére, hogy a gyermeklétszám összességében nőtt (66 fő). Az óvodánál is megjelenik 60 eFt 2015. évi maradvány, az összteljesítés 79 %.

A Közös Hivatalnál bevételi többletként jelenik meg a Novaj Községi Önkormányzat által fizetett működési célú támogatás, amely a költségvetésben az Önkormányzat számára átadott pénzeszközként került tervezésre, így ott a teljesítés 0 % lesz, a közös hivatalnál viszont 334 %. Nem tervezett bevételként jelenik meg 412 eFt 2015. évi költségvetési maradvány.

Túlteljesítés mutatkozik a gyermekétkeztetés térítési bevételeinél, melynek oka, hogy szeptembertől megnőtt a novaji tanulókkal a gyermekétkeztetést igénybe vevők létszáma, illetve a költségvetés tervezésénél is alul lett tervezve.

A vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatoknál a „lábon álló fa” értékesítéséből származó bevétel felhalmozási bevételként került megtervezésre, azonban a földterület nem került értékesítésre, így a bevétel a működési bevételek közé került átcsoportosításra. A lakóparki telekértékesítésből származó bevétel az realizálódott még az az I. félévben. A második félévben értékesítésre kerülő telek vételárából csak 10 % előleg került megfizetésre, a vételár többi része áthúzódott 2017. évre. Az előleg működési bevételként került figyelembe vételre (720 eFt) Nem tervezett bevételként jelentkezett továbbá a Mester és Fiai Kft által fizetett díj, és díj hátralék, mivel a megállapodásunk ellenére nem történt bérleti díj beszámítás a felújítási költségekbe. 512 eFt nettó bevétel keletkezett a lámpatestek értékesítéséből. A bevételeket növelte továbbá a biztosító által fizetett kártérítés 348 eFt, illetve a Csaba vezér úti bontási költségek megtérítéséből származó 219.550.-T bevétel. Összességében a működési bevételek 8.716 eFt-összegben (223 %) teljesültek, de a lábon álló fából származó bevétel átcsoportosítása miatt a tényleges teljesítés 128 %.

Az adónemek közül valamennyi adónemnél teljesült a tervezett bevétel, az iparüzési adónál 20 %-os többletbevétel keletkezett. Nem tervezett bevételként jelentkezett 276 eFt telekadó, 363 eFt pótlékbevétel, valamint 490 eFt egyéb közhatalmi bevétel, mivel a MÁK útmutatója szerint a talajterhelési díjat és jövedéki adót közhatalmi bevételként kell feltüntetni, ezért ezeken a sorokon viszont teljesítés nem mutatkozik.

A költségvetési támogatások utalása időarányosan megtörtént. a 2 %-os emelkedést a bérkompenzáció emelkedése okozta.

A központi költségvetéstől működési célra átvett pénzeszköz az 1956-os emlékműsor 896 eFt-os támogatási összege.

A központi költségvetéstől felhalmozási célú támogatás összege 63.355 eFt, amelyben a vis maior beruházásokhoz adott támogatás, illetve a hivatal felújításához 2016. évben átutalt támogatás jelenik meg.

A központi kezelésű előirányzattól működési célra átvett pénzeszköz a rendszeres gyermekvédelmi támogatás összegéből Erzsébet-utalványban megvalósuló része.

A tervezetthez képes valamelyest alul teljesült a fogorvosi ellátáshoz kapott támogatás (97 %), mivel a tényleges térítés a tényleges OEP finanszírozás a ténylegesen OEP támogatott szolgáltatást igénybe vevő beteglétszámtól függ.

A Novajtól működési célra átvett pénzeszköz a közös hivatal bevételeként jelentkezett.

Többletbevételként jelenik meg a Nemzeti Foglalkoztatási Alaptól kapott támogatás a közfoglalkoztatáshoz (összesen 15.538 eFt), mivel 2016. évben a központi költségvetés a

közfoglalkoztatást 100 %-ban finanszírozta.

Egyéb civil szervezetek bevételeként jelentkezett a Bethlen Gábor Alapítványtól a lemhenyi diákok üdültetéséhez kapott támogatás, valamint a megszűnt önkormányzati alapítvány számlájának megszüntetésekor átutalt pénzösszeg.

Felhalmozási bevételeként jelenik meg az 56-os emlékmű építéséhez biztosított 5.000 eFt alapítványi támogatás.

Összességében az átvett pénzeszközök 177 %-ban teljesültek.

Technikai bevételeként szerepel a 2015. évi 0. havi finanszírozási előleg (5.509 eFt), amely kiadási oldalon 2016. évben jelentkezett. A 2016. évben átutalt 6.299 eFt bevételeként megjelenő finanszírozási előleg a 2017. évi kiadások között fog jelentkezni.

A 2016. évi költségvetés 6406 eFt működési hiánnyal került megtervezésre, melynek fedezete a 2015. évi költségvetési maradványból kiegyenlítésre került.

Kiadások:

Az össz-önkormányzati kiadások teljesítése 6 %-os megtakarítást mutat, összege: 9.781 eFt.

Az Alapszolgáltatási Központnál a személyi juttatásoknál megtakarítás mutatkozik. Ez abból adódik, hogy egy átmenetileg megüresedett álláshely februárban lett betöltve, a dologi költségeknél pedig megtakarítás mutatkozott. Az Alapszolgáltatási Központ éves teljesítése 85 %.

A Szőlőfűrt Óvoda kiadásai is időarányosan teljesülnek (97 %). A dologi kiadásoknál lett tervezve, de az Áht. szerint felhalmozási kiadásként kell kimutatni a tevékenységet egy éven túl szolgáló eszközbeszerzéseket (öltözőszekrény, kávéfőző, fűkasza, iratmegsemmisítő, könyvespolc).

A közös hivatalnál Ostoros esetében összességében 5 %-os alulteljesítés mutatkozik Ostoros és Novaj együttes kiadásait tekintve. Az óvodához hasonlóan, az egy éven túl szolgáló eszközbeszerzések a dologi kiadások között kerültek megtervezésre, azonban felhalmozási kiadásként kerültek kimutatásra (székhely hivatal irodabútorai)

Az önkormányzati jogalkotás alul teljesítése összességében abból adódik, hogy e kormányzati funkción kerül nyilvántartásra a költségvetési tartalék is. A dologi kiadások 216 %-os túlteljesítése abból adódik, hogy több olyan tétel került ide könyvelésre, amelynek előirányzata máshol a polgármester bére csak februártól jelenik meg 100 %-ban. A dologi kiadások jelentősen túlteljesültek, mivel nem tervezett kiadásként jelentkezett a közösségi ház felújításához szükséges tervezési költség, illetve a bölcsőde-kialakítás tervezési költsége (2.326 eFt) A településrendezési eszközök költsége 2016. évre kerültek megtervezésre, a teljesítés egy részre 2017. évre áthúzódott, amely a költségvetési maradványt terheli.

A civil szervezetek támogatása tekintetében túllépés mutatkozik, mivel ide került könyvelésre a Bursa Hungarica támogatás, valamint a vöröskereszt által szervezett gyermektábor költsége 24 eFt összegben.

A víztermelés és kezelés kiadásai időarányosan megtakarítást mutatnak a közutak elzárása, ill.cseréje miatt.

A települési hulladékkezelés feladaton a II. félévtől kezdve a jogszabályi változások következtében díjfizetés jelentkezett a közintézmények díja miatt.

Az iskolai gyermekétkeztetés dologi kiadásainak teljesítése az időarányostól részben a magasabb gyermeklétszám, részben alultervezés miatt, melyet a központi költségvetés várhatóan ellentételez.

A közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása feladaton a teljesítés az időarányostól magasabb, mivel itt került kimutatásra a vis maior beruházás költsége is.

A zöldterület-kezelés működési kiadásai jelentősen alulteljesültek, mivel a hóeltakarítási költségek már 2017. évet fogják terhelni. Felhalmozási kiadásként került kimutatásra a hótoló lapát beszerzése.

Az állat-egészségügyi feladaton nem történt még teljesítés.

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás kormányzati funkción jelenik meg az Egészségház üzemeltetésének költségei, valamint felhalmozási kiadásként a Kossut tér 4. sz. alatti telekvásárlás és -rendezés költségei, valamint az 56-os emlékmű költségei. Az Egészségház működtetésénél megtakarítás jelentkezik annak ellenére, hogy a szolgáltatók térítési díj rendezése még nem történt meg.

Jelentős a megtakarítás a közvilágítási költségek tekintetében is a közvilágítás-korszerűsítésnek köszönhetően.

A város és községgazdálkodás dologi kiadásaihoz kerültek könyvelésre a vis maior pályázatok tervezési költségei. a tényleges teljesítés 92 %.

A katasztrófavédelmi tevékenység személyi vonzata a város és községgazdálkodási feladatoknál került könyvelésre, ezért a személyi juttatás és járulékai előirányzat is oda került átcsoportosításra. Dologi felhasználás nem történt.

A köztető fenntartás dologi kiadásainál került kimutatásra a temető-nyilvántartó rendszer illetve történt fűnyíró és fűkasza beszerzés, amelyek felhalmozási kiadásként jelentkeztek, összességében a kiadások 127 %-on teljesültek.

A közművelődési tevékenység dologi kiadásainál is megtakarítás történt, a személyi jellegű kiadások teljesítése időarányos, a tényleges teljesítés 75 %.

A diáksport és a szabadidősport kiadásai alulteljesültek, így a felhasználás megtakarítást mutat.

A házi orvosi ellátás kormányzati funkción az iskolaegészségügy költségei kerültek kimutatásra, a kapott OEP támogatás a házi orvos részére átutalásra kerül. A házi orvos eszközbeszerzésére tervezett felhalmozási kiadás már a 2017. évben fog megjelenni, fedezete a költségvetési maradvány lesz.

A fogorvosi ellátás működési kiadásainak teljesítése a bevételhez hasonlóan az időarányostól elmarad, mivel az az OEP finanszírozástól függ. A fogorvosi szék kifizetése realizálódott.

Települési támogatásoknál a felhasználás folyamatos volt, az iskolakezdési támogatás, illetve az idősok támogatása a II. félévben jelentkezett, a teljesítés 88 %.

A közfoglalkoztatás 100 %-ban központi támogatásból kerül finanszírozásra utólagos elszámolással. Az előirányzat módosítása negyedévente történik, így a harmadik negyedévhez képest mutatkozik túlteljesítés. Az előirányzat a tényleges kiadások függvényében folyamatosan módosul.

Az önkormányzatok elszámolásai között jelentkezik kiadási oldalon az 5509 eFt 2015. 0 havi finanszírozási előleg, az 1.128 eFt különbség pedig a köznevelési gyermeklétszám 2015. évi csökkenése miatt a központi támogatás visszafizetési kötelezettségéből adódik.

Művészeti tevékenység kormányzati funkción jelenik meg kiadási oldalon az 56-os emlékműsor költsége.

Beruházások, fejlesztések külön táblázatban is összefoglalóan tájékoztató jelleggel kimutatásra kerülnek.

Az előirányzat nélküli és 2016. évben teljesült – kiadással nem terhelt - bevételek a költségvetési maradvány előirányzatát növelték.

Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szabad maradványa: 1.089.203.- Ft.

Az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda költségvetési szabad maradványa: 331.842.- Ft.

Az Ostoros Alapszolgáltatási Központ költségvetési maradványa: 576.970.- Ft.

E maradványok az intézmények 2017. évi előirányzatait növelik.

A 2016. évre

- várható tényleges bevétel: 372.672 eFt
- várható tényleges kiadás: 290.368 eFt

Az Ostoros Községi Önkormányzat – intézmények maradványát is beleszámítva – szabad maradványa várhatóan 82.304.-Ft, melynek 2017. évre áthúzódó kötelezettségeit az alábbiakban részletezzük:

- | | |
|--|-------------------|
| - 2017. évi költségvetési hiány kiegyenlítése | 3.820 eFt |
| - településrendezési eszközök (HÉSZ, főépítész) költségei: | 1.604 eFt |
| - házi orvos eszközbeszerzése: | 400 eFt |
| - 2016. évi népszavazás áthúzódó bérköltsége | 324 eFt |
| - 0 havi finanszírozás | 6.299 eFt |
| - önkormányzati hivatal felújításához kapott támogatás | 29.839 eFt |
| - időbeli elhatárolás | 795 eFt |
| - Összesen: kb. | 43.081 eFt |

Várhatóan szabadon felhasználható pénzmaradvány: kb. 39.223 eFt

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati tájékoztatóhoz kapcsolódó mellékleteket a szöveges indokolás vitassa meg, és fogadja el a tájékoztatót.

Kérjük a T. Képviselő-testülettől a tájékoztató tudomásul vételét.

Ostoros, 2017. április 20.

Böjt László
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

Cím szám	Alcím szám	El. csop. szám	Kiem. . el. csop. szám	Feladat jogcí m	Címné v	Alcím név	El. csop. név	Kiem. el. csop.	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat 6. 30.	Módosított előirányzat 9. 30.	Teljesítés	%				
					I fejezet: Önkormányzat költségvetési szervei												
1					Alapszolgáltatási Központ												
	1			K		Házigondozói szolgálat											
		1				Működési bevéte							665	665	665	633	95
	2			K		Nappali szociális ellátás											
		1				Működési bevétel										138	
	3			K		Szociális étkeztetés											
		1				Működési bevéte							2892	2892	2892	3175	110
						Finanszírozási bevétel										341	
					Cím összesen				3557	3557	3557	4287	121				
2					Napköziotthonos Óvoda												
	2		K			Működési bevéte							1347	1347	1347	1005	75
		1				Finanszírozási bevétel										60	
						Cím összesen							1347	1347	1347	1065	79
					Közs Hivatal												
						Működési célú tá							0	815	1720	5739	334
						Működési bevéte							0	75	75	162	216
						Finanszírozási bevétel										412	
						Cím összesen							0	890	1795	6313	352
						I. fejezet összesen							4904	5794	6699	11665	174
					II. fejezet: Önkormányzati feladatok												
1				K	Gyermekekétkeztetés												
		1				Működési bevéte							3594	3594	3594	5710	159
						Cím összesen							3594	3594	3594	5710	159
2					Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok												
		1				Működési bevéte							770	3912	3912	8716	223
		2				Felhalmozási bevé							5700	5700	5700	3621	64
						telekértéke							3200	3200	3200	3109	97
						erdőértéke							2500	2500	2500	0	0
						Cím összesen							6470	9612	9612	12337	128
						II. fejezet összesen							10064	13206	13206	18047	137
					III. fejezet: Önkormányzat sajátos bevételei												
1				Ö	Telekadó				0		0	276					
2				Ö	Magánszemélyek kommunális a				13500	13500	13500	13529	100				
					Behajtás												
3				Ö	Iparűzési adó				24000	24000	24000	28918	120				
					Behajtás												
4				K	Gépjárműadó				7308	7308	7308	7330	100				
5				K	Talajterhelési díj				850	850	850	0	0				
					lővedéki adó						0	0					
6				Ö	Pótlék, bírság						0	363					
				Ö	Egyéb közhatalmi bevétel						0	490					
7					Egyéb sajátos bevételek												
					III. fejezet összesen							45658	45658	45658	50906	111	
					IV. fejezet: Költségvetési támogatások												
1				K	Önkormányzat működésének							74502	74502	85657	85658	100	
2				K	Köznevelés és gyermekétkezte							37533	37533	37533	39150	104	
3				K	Szociális és gyermekjóléti felad							35006	35519	35975	36489	101	
4				K	Kulturális feladatok támogatás							3022	3022	3022	3022	100	
5				K	Bérekompensáció							0	728	1123	1442	128	
					IV. fejezet összesen							150063	151304	163310	165761	102	
					V. fejezet: Átvett pénzeszközök												
1					Központi költségvetéstől												

	1		Működési célra		896	896	100
	2		Felhalmozási célra		30070	63355	211
2			Központi kezelésű előirányzattól				
	1		Működési célra		197	348	177
	2		Felhalmozási célra				
3			Társadalombiztosítási alaptól				
	1		Működési célra	4764	4764	4764	97
	2		Felhalmozási célra				
4			Önkormányzatoktól és intézményektől				
	1		Működési célra	4292	4292	4292	0
	2		Felhalmozási célra				
5			Elkülönített állami pénzalaptól				
	1		Működési célra		5271	10401	15538
	2		Felhalmozási célra				
6			Egyéb civil szervezetek				
	1		Működési célra		350	403	115
	2		Felhalmozási célra			5000	
7			Háztartások				
	1		Működési célra				
	2		Felhalmozási célra				
			V. fejezet összesen	9056	14327	50970	90155
							177
			VI. fejezet: Finanszírozási bevételek				
	1		Maradvány	6406	6406	24330	24330
	2		Önkorm. Ö. havi e	0	5509	5509	5509
			Államháztartáson belüli megelőlegezések			6299	
			VI. fejezet összesen	6406	11915	29839	36138
			Bevételek összesen:	226151	242204	309682	372672
							120

Cím szám	Alcím szám	El. csop. szám	Kiem. el. csop. szám	Feladat jogcíme	Címnev	Alcímnev	El. csop. név	Kiem. el. csop.	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat 6. 30.	Módosított előirányzat 9. 30.	Teljesítés	%
1					Alapszolgáltatási Központ								
	1			K	Házigondozói szolgálat								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				3798	3954	4082	3533	87
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				970	1022	1056	1012	96
			3		Dologi kiadások				1661	1661	1661	861	52
					Házigondozói szolgálat összesen				6429	6637	6799	5406	80
	2			K	Nappali szociális ellátás								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				2192	2228	2289	1576	69
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				596	606	623	522	84
			3		Dologi kiadások				830	830	808	499	62
					Nappali szociális ellátás összesen				3618	3664	3720	2597	70
	3			K	Szociális étkeztetés								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				1782	1933	2046	2001	98
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				485	530	561	580	103
			3		Dologi kiadások				4087	4087	4087	3779	92
					Szociális étkeztetés összesen				6354	6550	6694	6360	95
	4			K	Családsegítés								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				1838	1906	1963	1833	93
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				498	520	535	528	99
			3		Dologi kiadások				415	415	415	257	62
					Családsegítés összesen				2751	2841	2913	2618	90
	5			K	Gyermekjóléti szolgálat								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				1837	1906	1962	1833	93
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				498	520	535	527	99
			3		Dologi kiadások				416	416	416	257	62
				K	Gyermekjóléti szolgálat összesen				2751	2842	2913	2617	90
					Felhalmozási kiadások					0	922	784	
					Cím összesen				21903	22534	23961	20382	85
2					Ostoros Szőlőfűrt Óvoda								
	1			K	Óvodai nevelés								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				31165	31261	31318	31631	101
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				8475	8511	8527	8739	102
			3		Dologi kiadások				5722	5722	5584	2998	54
					Óvodai nevelés összesen				45362	45494	45429	43368	95
	2			K	Óvoda étkeztetés								
		1			Működési kiadások								
			1		Személyi juttatások				1386	1438	1469	1547	105
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				380	383	391	438	112
			3		Dologi kiadások				7695	7695	7695	8064	105
				K	Óvoda étkeztetés összesen				9461	9516	9555	10049	105
					Felhalmozási kiadások					0	138	281	
					Cím összesen				54823	55010	55122	53698	97

3				Közös Önkormányzati Hivatal							
	1			Ostoros							
		1		Működési kiadások							
		1	Á	Személyi juttatások	26717	27350	28540	27485	96		
		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7021	7462	7790	7904	101		
		3		Dologi kiadások	7695	7647	7853	6094	78		
				Egyéb működési kiadások	190	50	0	0			
	2			Novaj							
		1		Működési kiadások							
		1		Személyi juttatások	14179	14284	14489	14504	100		
		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3591	3704	3764	3970	105		
		3		Dologi kiadások	2649	2649	2649	1909	72		
				Felhalmozási kiadások		180	209	197	94		
				Cím összesen	62042	63326	65294	62063	95		
					138768	140870	144377	136143	94		

Cím szám	Alcí m szám	El. csop. szám	Kiem. el. csop. szám	Felad at jogcí m	Címnév	Alcímnév	El. csop. név	Kiem. el. csop.	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat 6. 30.	Módosított előirányzat 9. 30.	Teljesítés	%
					II. fejezet: Önkormányzati feladatellátása								
1				K	Önkormányzati jogalkotás								
		1				Működési kiadások			16228	16228	15919	19282	121
			1					Személyi juttatások	5608				
								Képviselői díjak	4140	9748	9866	9402	95
			2					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2657	2657	2672	2573	96
			3					Dologi kiadások	3823	3823	3381	7307	216
								Felhalmozási kiadások	4598	4598	4901	2715	
								Települési hulladékkezelési közszolgáltatás	4217	4217	4217	2580	
								Informatikai szolgáltatások	381	381	381	0	
											303	135	
			4					Civil szervezetek támogatása	350	354	589	603	102
								OPE	250	250	250	250	100
								Alapítványok	100	104	100	114	114
								Agria Nonprofit Kft		0	100	100	100
								Eger Vidék Kincsei		0	139	139	100
		3				Tartalékok			4400	7415	20492		
			1					Általános tartalék	700	3715	18268		
			2					Céltartalék	3700	3700	2550		
								Közfoglalkoztatás	1300	1300	1300		
								Óvodai étkeztetés	1000	1000	1000		
								Alapszolgáltatások	900	900	0		
								KÖH irodafelújítás	500	500	250		
					Cím összesen:				25576	28595	41901	22600	54
2				K	Víztermelés és kezelés								
		1				Működési kiadások							
			1					Dologi kiadások	400	400	400	164	41
					Cím összesen				400	400	400	164	41
3				K	Települési hulladékkezelés								
		1				Működési kiadások							
			3					Dologi kiadások	1000	1000	1000	286	29
					Cím összesen				1000	1000	1000	286	29
4				K	Gyermekétkeztetés								
		1				Működési kiadások							
			1					Személyi juttatások	144	144	144	134	93
			2					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35	35	35	35	100
			3					Dologi kiadások	6411	6411	6411	9868	154
					Cím összesen				6590	6590	6590	10037	152
5				K	Közutak, hidak működési kiadásai								
		1				Működési kiadások							
			3					Dologi kiadások	3575	3575	3575	2081	58
								Felhalmozási kiadások			8713	15317	176
					Cím összesen				3575	3575	12288	17398	142
6				K	Zöldterületkezelés								
		1				Működési kiadások							
			3					Dologi kiadások	3433	3433	3433	2098	61
								Felhalmozási kiadások			570	980	
					Cím összesen				3433	3433	4003	3078	77
7				Á	Állategészségügyi ellátás								

	1			Működési kiadások						
	3			Dologi kiad	150	150	150	0	0	
			Cím összesen		150	150	150	0	0	
8		Ö	Önk. vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok							
	1			Működési kiadások						
	3			Dologi kiad	3000	3000	3000	2531	84	
				Felhalmozási kiadás (telek, emlékmű)			4225	11766		
			Cím összesen		3000	3000	7225	14297	198	
9		K	Közüvilágítás							
	1			Működési kiadások						
	3			Dologi kiad	8300	8300	8300	4170	50	
			Cím összesen		8300	8300	8300	4170	50	
			Város és községgazdálkodási szolgáltatás							
10	1	K		Működési kiadások						
	1			Személyi juttatás	1608	1819	1880	1993	106	
	2			Munkaadókat terhelő járulékok	428	464	491	546	111	
	3			Dologi kiad	4257	4257	10677	10215	96	
				Felhalmozási kiadások	3654	3654	24217	21631	89	
			Cím összesen		9947	10194	37265	34385	92	
11		Á	Katasztrófavédelmi tevékenység							
	1			Működési kiadások						
	1			Személyi juttatás	140	0	0	0	0	
	2			Munkaadókat terhelő járulékok	34	0	0	0	0	
	3			Dologi kiad	500	500	500	0	0	
			Cím összesen		674	500	500	0	0	
12		K	Közütemető fenntartás							
	1			Működési kiadások						
	1			Személyi juttatás	834	834	834	847	102	
	2			Munkaadókat terhelő járulékok	206	229	226	242	107	
	3			Dologi kiad	569	545	545	825	151	
				Felhalmozási kiadás				128		
			Cím összesen		1609	1608	1605	2042	127	
13			Közüművelődési tevékenység							
	1			Működési kiadások						
	1 K			Személyi juttatás	1464	1532	1857	1948	105	
	2 K			Munkaadókat terhelő járulékok	389	401	412	528	128	
	3 KÖ			Dologi kiad	9220	9220	9470	6226	66	
				Felhalmozási kiadás			140	148		
			Cím összesen		11073	11153	11879	8850	75	
14		K	Diáksport							
	1			Működési kiadások						
	3			Dologi kiad	150	150	150	120	80	
			Cím összesen		150	150	150	120	80	
15		K	Szabadidősport							
	1			Működési kiadások						
	3			Dologi kiad	200	200	454	351	77	
	4			Sportegyesületi költségvetés	200	200	200	190	95	
			Cím összesen		400	400	654	541	83	
16		K	Háziiorvosi ellátás							
	1			Működési kiadások						

		5			Dologi kiad	104	104	104	103	99
	2				Felhalmozási kiadás	418	418	418	0	0
				Cím összesen		522	522	522	103	20
17		K	Fogorvosi ellátás							
	1				Működési kiadások					
	5				Dologi kiad	5784	5784	5784	5532	96
	2				Felhalmozási kiadás	1200	1200	1200	1200	100
				Cím összesen		6984	6984	6984	6732	96
18		K	Települési támogatás			4000	4000	4000	3519	88
				Rendkívüli települési tám.		3000	3000	3000	2786	93
				Rendszeres települési tám.		1000	1000	1000	733	73
				Gyermekevédelmi tám. (Erzsébet utalvány)			0	197	348	177
				Közfoglalkoztatás		0	5271	13216	17948	136
				Önkormányzatok elszámolása a központi kö		0	5509	5579	6637	119
				Művészeti tevékenység (56-os műsor)			0	896	970	108
				II. fejezet összesen		87383	101334	165304	154225	93
				Kiadások összesen:		226151	242204	309681	290368	94

Beruházások 2016.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Teljesítés
Településrendezési terv	4217	1900
E-kata		132
Informatikai eszközök beszerzése	381	0
Hinta		284
Művelődési ház érdekeltségnövelő pályázat eszközei		110
Virágállványok		164
Emlékmű		6362
Kossuth téri telek		3491
Vis maior pályázatok partfal		20221
Vis maior pályázatok útfelújítás		9223
Egri úti járda felújítás		1438
Temetőbe fűnyírók		101
Tolólap		608
Fogorvosi szék		1200
Karácsonyi díszkivilágítás		362

Alapszolgáltatási Központ

Konyhabútor, tűzhely, hűtő, badella		497
Felújítási költségek		181

Közös Hivatal

Íróasztal, számítógép, nyomtató		164
---------------------------------	--	-----

Szőlőfürt Óvoda

Öltözőszekrények. fűkasza		221
---------------------------	--	-----



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László
Böjt László polgármester
Vasas Ágostonné
Vasas Ágostonné jegyző





Ostoros Község Polgármesterétől
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel/Fax: +36 (36) 356-010

e-mail: ostoros@mail.datanet.hu

Ügyiratszám: O/958-3/2017.

**Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat
2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról**

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Ostoros Községi Önkormányzat, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó szervezet minden év március 31. napjáig Közbeszerzési Tervet köteles készíteni (Kbt. 42. § (1) bek). A tervnek tartalmaznia kell az adott költségvetési év közbeszerzési értékhatárt meghaladó építési beruházásait, szolgáltatásait és beszerzéseit.

Ezen értékhatárok a következők:

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| - árubeszerzés esetében: | 8 millió forint |
| - építési beruházás esetében: | 15 millió forint |
| - szolgáltatás megrendelése esetében: | 8 millió forint |

A terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A törvény lehetőséget ad a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre is. Ezekben az esetekben a tervet módosítani kell a változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A Kbt. és a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI.02.) MvM rendelet előírásai szerint az adott év közbeszerzéseiről statisztikai adatszolgáltatást kell készíteni, majd meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóság felé május 31-ig, valamint az ajánlatkérő honlapján is közzé kell tenni.

Közbeszerzési Szabályzatunk szerint az éves statisztikai összegezés jóváhagyása a Képviselő-testület feladata.

A 25/2016. (III. 21.) számú Képviselő-testületi határozattal elfogadott 2016. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem a Képviselő-testület elé:

A 2016. évi közbeszerzési terv II. pontjában az alábbi nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó tervezett beszerzés szerepelt.

Csapadékvíz-elvezető rendszer felújítása
Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése
Közösségi Ház energetikai korszerűsítése

Az Önkormányzat a statisztikai adatszolgáltatásra vonatkozó évben nem bonyolított le közbeszerzési eljárást, mert a benyújtott pályázatok elbírálása nem történt meg, így a 2016. évről szóló statisztikai összegezés 0-ás.

A Közbeszerzési Hatóság Elnökének korábban kiadott tájékoztatója szerint akkor is meg kell küldeni az éves statisztikai összegezés, ha az adott évben az ajánlatkérő nem folytatott le közbeszerzési eljárást.

Az éves statisztikai összegezés mintáját a klasszikus ajánlatkérők esetében a 44/2015. (XI.02.) MvM rendelet 17. melléklete tartalmazza.

A nullás tartalmú összegezés előterjesztésem melléklete.

Kérem a beszámoló elfogadását és az Önkormányzat beszerzéseiről az éves statisztikai összegezésnek melléklet szerinti jóváhagyását.

OSTOROS, 2017. április 12.

Böjt László
polgármester

Határozati javaslat

 /2017. (IV.24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2016. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót és az éves statisztikai összegezés az előterjesztés szerinti nullás tartalommal elfogadja.

Felhívja a polgármestert az éves statisztikai összegezés Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséhez a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: polgármester

KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: Ostoros Községi Önkormányzat		Nemzeti azonosítószám: ² AK06001	
Postai cím: Hősök tere 4.			
Város: Ostoros	NUTS-kód: HU31202	Postai irányítószám: 3326	Ország: Magyarország

I.2) Az ajánlatkérő típusa

☐ Központi szintű	☐ Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
☒ Regionális/helyi szintű	☐ Egyéb:
☐ Közjogi szervezet	

I.3) Fő tevékenység

☒ Általános közszolgáltatások	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Honvédelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☐ Egyéb tevékenység:
☐ Egészségügy	

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becslített értékű közbeszerzések (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban) Szám: [] Összérték: []
II.2) Az uniós értékhatárok alatti becslített értékű közbeszerzések (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban) Szám: [] Összérték: []

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket)

III.1.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²
☐ Nyílt eljárás / Szám: [] Összérték: []
☐ Gyorsított nyílt eljárás / Szám: [] Összérték: []
☐ Meghívásos eljárás / Szám: [] Összérték: []
☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Szám: [] Összérték: []

☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ² ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ² ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [] . [] . [] . [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ¹ [] . [] . [] . [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ² ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []

☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² ☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni) ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió ²

Száma: [] Összértéke: []
III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²
Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése²
☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)
☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] ☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] ☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²
☐ A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []

☐ Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
☐ Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgyi szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt. 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások) Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.5) Szolgáltatási koncesszió ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ²
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
☐ Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgyi szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: ' [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)**III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²**

Kbt. Második Része

- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []

☐ Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Harmadik Része ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)
III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része ☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []
III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ² Kbt. Negyedik Része
☐ Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
☐ Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []

IV. szakasz: Kiegészítő információk

IV.1) Kiegészítő információk ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások ² Összértéke: []
IV.1.3) Elektronikus árlejtések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések ² ☐ Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []
Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések ² ☐ Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] ☐ Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []
Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése ² Száma: [] Összértéke: []

IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés] ²

Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (éééé/hh/nn)

¹ szükség szerinti számban ismételve meg² adott esetben



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a településen folyó szociális tevékenységről (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, családsegítés)

Előterjesztést készítette: Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztés Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester


Vasas Agostonné jegyző


Rétiné Godó Alíz HEB elnök



BESZÁMOLÓ

AZ

ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

2016. ÉVI

MUNKÁJÁRÓL

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Ostoros Alapszolgáltatási Központ a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., valamint a kapcsolódó ágazati rendeletek szerint működik Ostoros Községi Önkormányzat fenntartásában.

Az Alapszolgáltatási Központ az alábbi szolgáltatásokat biztosította 2016-ban:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Időskorúak nappali ellátása
- Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat

A szociális alapellátások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a községben élő lakosok szükségleteit szolgáló, a jogszabályokhoz igazodó szociális szolgáltatási rendszer megszervezésében, amely saját lakókörnyezetében biztosítja a minél szélesebb körű egyéni igények kielégítését, elősegíti más szolgáltatásokhoz való hozzájutást, komplex módon valósítja meg a szociális védőháló teljessé tételét.

A szolgáltatások biztosítása főként a gyermekekre, az idősekre, a fogyatékos személyekre, a pszichiátriai betegekre és a szenvedélybetegekre terjed ki, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből csak részben képesek.

Személyi feltételek

A 2016-os évben nem történt személyi változás a dolgozók körében.

Jelenlegi személyi állományunk minimális eltéréssel megfelel az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében előírtaknak. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottaknak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásairól szóló 3. sz. melléklete, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben előírt feltételeknek szakmai végzettség tekintetében megfelelünk (az idősek klubjába nem találtunk szakképzett embert Tóth-Dankó Anett helyettesítésére, de az őt helyettesítő Fülöp Hajnalka vállalta a szakképzettség megszerzését).

Fontosnak tartom leírni, hogy a közfoglalkoztatás keretében hozzánk irányított emberek nélkül nem tudtuk volna ilyen gördülékenyen végig csinálni ezt az évet. A gondozónők munkájának a megkönnyítésére, az épület tisztán tartására, az udvar gondozására vagy a gépkocsi vezetésére nélkülözhetetlenek voltak. Mindenkor számíthattunk az együttműködésükre, munkájukra.

Az intézmény által szervezett programokat csak összefogva, csapatmunkában tudjuk megvalósítani. Ezeknek a programoknak a megvalósítása többnyire preventív jellegű az

idősebb korosztály és a gyermekek számára. Vannak szemléletformáló programjaink is, melyek a helyi értékek kihasználásáról, azok erősítéséről szólnak.

Továbbképzésekről, szakmai tudásunk bővítéséről

2016-ban minimális lehetőség volt ingyenes továbbképzésre. Néhány szakmai előadáson így is volt szerencsénk részt venni, ami a tudásunk aktualizálásáról, bővítéséről szólt.

Nagy haszna volt a RÉV által szervezett szakmai napnak, ahol a szenvedély betegségek újabb megjelenési formáiról, valamint a velük szemben folytatott lehetőségekről, hallhattunk.

A Heves Megyei Kormányhivatal gyámhivatala szervezésében is több előadást hallgathattunk meg, mely elsősorban a gyermekvédelemmel volt kapcsolatos.

Dr Wernigg Róbert megyei tisztifőorvos az öngyilkosság megelőzésével kapcsolatban előadás sorozatot szervezett a családsegítőknek.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálatoknak is kötelező előadásokat szervezni, melyek helyi szinten adnak - elsődlegesen a jelzőrendszer tagjainak – információt a szociális problémákról, azok kezelési lehetőségeiről. Erről a gyermekvédelmi beszámolóban részletesebben adunk tájékoztatást.

Több esetben volt rá példa, hogy Eger városban működő alapellátást biztosító szociális intézmény dolgozóival konzultáltunk szakami változások megvalósításával kapcsolatban.

Tárgyi feltételek

Határozatlan idejű működési engedélyünk is mutatja, hogy megfelelünk a törvényi előírásoknak tárgyi felszereltségünkkel is.

Mint mindent, ezt is lehet és kell is fejleszteni, hiszen a szolgáltatásunk minősége ettől is függ.

Legnagyobb beruházás 2016-ban a tálalókonyha felújítása volt. Az Önkormányzat segítségével kicserélhettük a falburkolatot, csúszásmentes kerámialapok kerültek a padlózatra. Új konyhaszekrények, új gáztűzhely, valamint hűtők kerültek beszerelésre. Az új badellák is a hatályos törvényi előírásnak eleget téve lettek kiválasztva. Ezzel a felújítással eleget tettünk a többször kifogásolt konyhai burkolat, összefolyó, víz vételi lehetőség, csöpögtetési lehetőség biztosítására.

Tovább folytattuk az udvar parkosítását, ami a helyi lakosok felajánlásával, a dolgozók munkájának köszönhetően lett beültetve.

A mikrobusz éves karbantartása is megtörtént, kisebb javítások végrehajtása mellett.

Ellenőrzések az év folyamán

2016-ban több ellenőrző szerv is vizsgálta munkánkat.

Kezdődött a szokásos belső ellenőrzéssel, amely a normatíva igénylése szempontjából fontos dokumentáció a számunkra. Az ellenőrzés hiányosságokat nem állapított meg.

Februárban a Magyar Államkincstár tartott ellenőrzést.

Októberben a Heves Megyei Kormányhivatal gyámhivatala vizsgálta az intézményben folyó munkát, amely a működési engedély módosításához volt szükséges.

ELLÁTÁSI TERÜLETEK

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés szabályozásában nem történt változás 2016-ban.

Továbbra is azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

A meleg ebédet a Mester és fiai Kft-től vásároljuk. Az étel minősége továbbra is változó, míg az adagok kielégítőek, sőt bőségesek is sok esetben.

2016-ban is többször volt egyeztetés a konyha működtetőjével, a minőséggel kapcsolatban. Az adagok számának csökkenése objektív mutató. Több oka is lehet, de az is elmondható, hogy az étkezés területén három éve nem volt áremelés.

2015-től Ostoroson van konkurencia, akik ételkihordást vállalnak. Így megoszlanak az étkezést igénylők a szolgáltatók között. (számukról nincs pontos adatunk)

2013-ban 8724 adag került kiadásra, 2014-ben 7363 adagot igényeltek ellátottaink,

2015-ben 6348 adagot vásároltak, ami 2016-ra 5446 adagra csökkent.

10 fő kérte 2016-tól ezt a szolgáltatást, és 13 fő ellátása szűnt meg (8 fő elhalálozott, 2 fő átmeneti jelleggel kérte, 1 fő elköltözött, 1 fő jelezte elégedetlenségét, 1 fő egyéb okból).

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személynek saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

2016-ban tovább folytatódott a dokumentáció átalakítása, valamint teljes egészében átalakult 2017-től a központi finanszírozás. 2015-ben 145.000 Ft, 2016-ban szintén 145.000-Ft, 2017-től viszont a szociális segítség 25.000 Ft míg a személyi gondozás 210.000 Ft/év arányban változott.

Szétvált a szociális segítségben részesülők és a személyi gondozást igénylők dokumentálása is. 2017-től a szociális segítségben részesülők aránya nem lehet több az összes ellátást igénylők 50%-nál.

Szociális segítség keretébe az alábbi feladatok tartoznak:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)

- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fürtekútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus (felfekvés) megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Legtöbbsen továbbra is gyógyszeríratást, kiváltást, bevásárlást, ügyintézését kérik, de általában van súlyosabb, mosdatást, pelenkázást igénylő időseink is. Többen igénylik a haj- és körömápolást, van, akinek a mosásban, vasalásban kell segítenünk. Valamennyi ellátott esetében elmondható, hogy a családjuk számít ránk, megnyugtatta őket a napi látogatás során végzett állapotellenőrzés. Az ellátott mentális karbantartása, a magány és az izoláció oldása, komoly pszichés terhet ró kollégáinkra is.

Jól működik a betegek vizsgálatokra szállításának megszervezése, lebonyolítása Ostoroson, ami segít a családok terheinek enyhítésében. Rendszeresen kérik tőlünk a házi orvoshoz, szakorvoshoz történő szállítást.

Prevencióként szolgál a rendszeres vérnyomás és vércukormérés is, ami gondozottjaink állapotának romlására hívhatja fel a figyelmet.

Ügyintézéshez is sokszor kérik segítséget idős ellátottaink.

A napi szintű látogatások a nehezen mozgó, otthonukat nehezen elhagyó időseknek biztonságot ad. Várják a gondozónőket, megosztják velük problémáikat, pszichésen feltöltődnek, gyakran családtagként kezelik őket.

A település jó infrastruktúrája, megyeszékhely közelsége miatt alig akad olyan idős, akinek a gyerekei vagy családja nincs a közelében. Itt minden lakó személyes, napi kapcsolatot tart valakivel, ami a krízis helyzet kialakulását csökkenti.

A falu földrajzi adottságai miatt hosszú utat kell naponta a gondozónőknek megtenni, amiben a szociális mikrobusz ésszerű munkaszervezés mellett nagy segítségükre van.

Továbbra is jó az együttműködés a helyi egészségügyi ellátó rendszerrel, jelzőrendszerünk fontos és aktív tagjai a háziorvosi ellátásban dolgozók.

Az ellátást 2015-ben 32 fő igényelte rövidebb-hosszabb ideig.

16 új ellátott jött a rendszerünkbe, és 16 főnek szűnt meg az ellátása.

2015-ben 4147 látogatási napot számolhattunk el, ami alapján 16 főre kapunk normatívát. (18 főre van engedélyünk, és 2014-ben 18 főre kaptunk normatívát.)

2016-ban 12 főre kaphattunk normatívát, 3053 napi látogatásunk volt. 25 ellátást igénylő volt 2016-ban az intézménynél, akik közül 8-an meghaltak, 1 fő elköltözött, 2 fő visszamondta az ellátást.

A település minden családjához eljuttattuk szórólapunkat és akiről tudomásunk van, hogy szociális problémával küzdenek, személyesen felkerestük, népszerűsítve szolgáltatásunkat.

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonában élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátásunk szabályozásában nem volt változás

2013-ban 2723, 2014-ben 4593, 2015-ben 4753 látogatási napot, míg 2016 évben 5025 napot számolhattunk el a normatíva igénylésekor. Ez a klub engedélyes létszámát teszi ki.

A kollégáinkkal igyekszünk a helyi idősök egészségi, mentális és pszichés állapotát megőrizni, karban tartani. A vérnyomás, vércukor ellenőrzés már természetes feladat, a haj- és a köröm ápolás mellett, az idén is volt helyben hallásvizsgálat, többször végeztünk egészségmegőrzésről előadást. A prevenciót sok színes program keretében végezzük.

Ellátottaink érdeklődésük szerint vehetnek részt foglalkozásainkon. A mikrobusz segítségével könnyen meg tudjuk oldani, hogy a nehezebb mozgásúak se maradjanak ki a klub életéből.

Programjainkból a teljesség igénye nélkül:

Hetente két-három alkalommal van lehetőség regeneráló tornán részt venni, működik memória klub, rendszeresen van újság-felolvasás, születés- és névnapok megünneplése, egyéb, az aktuális helyzethez igazodó programok.

A következő nyitott programokat szerveztük meg, melyen a településről bárki részt vehetett:

Márciusban hagyományosan nőnap délutánt szerveztünk, ahol az egri Szalapart úti Iskola diákjai adtak megható, és egyben felemelő élményt műsorukkal, majd kaszinóvá alakítva a Rédei Miklós Közösségi Házat, szórakozhattunk tovább.

Áprilisban az előző évihez hasonló húsvéti kézműves foglalkozást tartottuk meg. Divatos ajtódíszek, festett tojások készítése mellett az ünnephez kapcsolódó finomságokból rendeztünk bemutatót, kóstolót.

Májusban az óvodások elhozták körünkbe az anyák napi műsorukat, valamint a Ridikül című műsorhoz hasonló beszélgetést hallgathattuk végig az ünnep aktualitásához kapcsolódó témában.

Júniusban „kuka-party-t” szerveztünk, játékos vetélkedővel, biztatva a mozgásra a korosztály képviselőit. Ebben a hónapban Karcagon voltunk a testvér klubnál látogatáson.

Júliusban szalonasütést rendeztünk, ahol tárogató zenét hallgathattunk, és énekelhettünk elfeledett dallamokat.

Augusztusban gyerekeknek örülhettek a klub tagjai, akik táborozásuk alatt a generációk közötti kapcsolatot erősítették.

Szeptemberben kapcsolódtunk a Hagyományörzők által szervezett szüreti felvonuláshoz.

Októberben Tisza-tavi kiránduláson voltunk. Az idősök világnapjának megünneplésében is részt vállaltunk, sőt az egri idősök érdekvédelmi szövetsége által szervezett rendezvényre is elvittük klubtagjainkat.

Novemberben Márton napot ünnepelhettünk, amire a készülődés is nagy élményt jelentett.

Ebben a hónapban Dr Darvai László a demenciáról tartott ismeretterjesztő előadást a Közösségi Házban.

Decemberben a karácsonyi ünnepségen sokan megjelentek a falu nyugdíjas körű lakosai közül. Simorjay Emese színésznő segítségével méltó módon ünnepelhettünk.

A programokon keresztül sikerül az ostorosi közösséget építeni, az összetartozásukat erősíteni. A színes programoknak mérhetően jó hatása van a mentális állapotra.

Az előterjesztés melléklete részletezi a 2013.; 2014.; 2015. és 2016. évi igénybevételi adatokat.

Családsegítő szolgálat

2016-tól összevonásra került a családsegítő szolgálat és a gyermekjóléti szolgálat. Ez a két ellátás valóban nagy átfedéssel kell, hogy dolgozzon gyermekes családok esetében. Egy-egy problémát szociális területen csak komplexitásában lehet kezelni.

A változás az esetkezelésben hatékonyabb, célirányosabb ellátást hozott. Havi három találkozás kötelező a kliensekkel és csak adott problémára koncentrálni írja elő az együttműködést. A rendszer módosítása több tanulást, a törvényi szabályozások nyomán követése több energiát, időt követel a dolgozóktól. Minden területhez érteni kell a kisebb szolgáltatók dolgozóinak, szemben a nagyobb szolgáltatókkal.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

2016-ban 58 fővel volt kapcsolatban a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, ebből 25 fő a gyermek tábor résztvevője volt. 29 fő esetében nem sikerült egyszeri találkozással megoldani a problémát.

1 fő esetében volt krízis helyzet, amit meg kellett oldani.

Életviteli probléma 17 fő esetében okozott gondot, 12 főt érintett a családi konfliktus, 15 fő esetében lelki-mentális gondok voltak. 15 főnek anyagi gondjai voltak, 14-en kértek ügyintézéshez segítséget. A számok halmozott adatot takarnak.

2016-ban 6 környezettanulmány készítés volt, mely gondnoksággal kapcsolatos ügyintézés, vagy jelzés miatt történt.

A Katolikus Karitással együttműködve sikerült anyagi támogatáshoz vagy tartós élelmiszerhez juttatni több rászorulókat a településen.

Az Önkormányzat szociális előadójával több esetben együtt működve dolgozunk. Például többször készítettünk közösen környezettanulmányt, védve magunkat a rágalmaktól, a kliensek kevésbé együttműködéséből fakadó szituációktól.

Beszámolómból teljes körűen, reálisan a munkánkat nem lehet megítélni, de elmondható, hogy 2016-ban Ostoroson a szociális védőháló megvédte a rászorulókat a krízishelyzettől.

Gépkocsi-használat

Az intézményünkben folyó munkát és a rászoruló lakosságot nagyban segíti a mikrobusz. Továbbra is szállítjuk a betegeket, mozgásukban korlátozottakat vizsgálatokra, kezelésekre. A régi rend szerint szerdánként szállítjuk a háziorvos rendelésén levett vért az egri kórház laboratóriumába.

Az ebéd kiszállítás mellett folytatódik az idős vagy nehezen mozgó lakosok beszállítása a klubba.

Több esetben segítettük a mozgásukban korlátozottakat közösségi rendezvényekre történő eljutásukban a vonatkozó szabályzat figyelembevételével.

Besegítettünk a helyi iskola tanulóinak versenyekre történő szállításában.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem az Alapszolgáltatási Központ 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadását és jóváhagyását!

Malacsek Béláné
intézményvezető

normatíva kimutatás

2013	január	február	március	április	május	június	július	aug	szept	október	nov	dec	össz	normalitvához: össz/251
Szoc.étkezés	875	794	748	721	795	719	788	682	658	744	663	537	8724	35 fő
INE	225	185	209	171	230	230	256	174	214	253	294	282	2723	11 fő
HSNy	253	220	183	190	180	191	241	393	394	409	362	309	3325	13 fő
2014														
Szoc.étkezés	621	598	619	701	661	632	719	585	607	590	552	478	7363	30 fő
INE	350	364	386	396	388	381	448	373	412	400	361	334	4593	18 fő
HSNy	360	358	373	393	387	348	388	318	346	310	299	252	4132	16 fő
2015														
Szoc. étkezés	525	531	587	573	509	554	556	466	548	490	479	530	6348	25 fő
INE	364	364	400	383	352	444	451	354	436	417	420	368	4753	19 fő
HSNy	362	355	377	357	342	370	407	340	312	319	310	296	4147	16,52 fő

2016	január	február	március	április	május	június	július	aug	szept	okt	nov	dec	össz	normatíva
Szoc. étkezés	519	490	476	445	429	428	460	422	463	422	467	425	5446	22 fő
INE	395	408	380	399	437	447	441	483	440	393	403	399	5025	20 fő
HSNy	310	285	253	254	259	264	248	226	240	238	253	223	3053	12 fő



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előterjesztést készítette: Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezető
Tózsáné Molnár Andrea szociális előadó

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

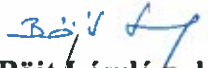
Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester


Vasas Ágostonné jegyző



 Ráth György HEB elnök



OSTOROS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel/fax: 36/356-010 e-mail:ostoros@mail.datanet.hu

B E S Z Á M O L Ó

**Ostoros Községi Önkormányzat átfogó értékelése
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2016. évi végrehajtásáról**

**(Az 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 96. § (6) bekezdése és a 149/1997. (IX.10.) Korm.
rend. alapján)**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) és végrehajtási rendeletei meghatározzák a gyermekek alapvető jogait, azok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, szabályait.

A gyermekvédelmi feladatok helyi szinten történő végrehajtásáról évente május 31-ig kötelező a Képviselő-testületnek beszámolni, melynek 2016. évre vonatkozóan az alábbiakban teszünk eleget:

A gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi- és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete tételesen felsorolja a beszámoló tartalmi elemeit.

A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzése.

Az Önkormányzatnál a szociális- és gyámügyi feladatokat Vasas Ágostonné jegyző irányításával Tózsáné Molnár Andrea általános igazgatási feladatokat is ellátó előadó látta el 2016. évben, egyéb feladatokkal kapcsolt munkakörben. A gyámügyi feladatokat ellátó ügyintéző elhelyezése egyéni meghallgatások szempontjából megfelelő, az irodahelyiségben számítógép, online jogtár áll rendelkezésre.

A település demográfiai mutatói:

A település lakosainak lakosságszáma (2016. december 31-ei állapot szerint): 2688 fő, ebből 530 fő 18 éven aluli gyermek. Az alábbi táblázat adatai alapján elmondható, hogy 2008-tól a kiskorúak száma csökkent, 2009 óta kisebb ingadozást mutat a vizsgált korosztály száma. Ez magyarázható az Ostorosra költözők korosztály összetételével. Továbbra is igaz, hogy jelentősen csökkenti a gyermeklétszámot, hogy az egri bölcsődei, óvodai, általános iskolai felvételi lehetőség miatt a szülő(k) és gyermek(ek) egri lakóhelyet létesít(enek), miközben életvitelszerűen a településen laknak.

kor	2008	2009	2013	2014	2015	2016
0 - 5 éves	153	149	140	136	111	146
6 - 14 éves	278	273	281	288	248	265
14-18 éves	158	106	109	113	142	119
össz.	589	528	530	537	501	530

A 2015. évi törvény változás miatt egy szolgálaton belül működik a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálat, így itt megjegyzendő, hogy az idősebb korosztály száma viszont folyamatos növekedést mutat.

Pénzbeli, természetbeni ellátások

A jegyző Gyvt. 18. – 20/B. §-a alapján a gyermek számára a törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapíthat meg.

2015. március 1-jei hatállyal elfogadásra került a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.25) önkormányzati rendelet, mely részben a Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe utalta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott ellátások megállapítását.

Rendkívüli települési támogatások között rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására is sor kerülhet.

A helyi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások formái:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény Gyvt.20/A. alapján,
- b) rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény a települési támogatás egyik formájaként,
- c) személyes gondoskodást nyújtó ellátások.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. 20/A. § (1) bek. a) és b) pontja szerint a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, melynek esetenkénti összege 2016. évben gyermekenként 5.800,-Ft volt.

2016. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma:

➤ **14 család - 30 gyermek**

Az érintett családok számára 348.000,- Ft értékben Erzsébet-utalvány került 2016. augusztusában és november hónapban kiosztásra.

2016. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem egy esetben került elutasításra, melynek oka, hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladta a jogszabályban előírt összeghatárt.

Gyermekétkeztetés kedvezménye:

2015. szeptember 1-jétől az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése valósult meg a 2015. évi LXIII. törvénnyel. A törvény értelmében bővült az ingyenes étkezés és kedvezményes étkezés kedvezményezett köre:

A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

- a.) **a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha**
 - aa.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - ab.) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - ac.) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - ad.) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy
 - ae.) nevelésbe vették,
- b.) **az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha**
 - ba.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
 - bb.) nevelésbe vették
- c.) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt hatálya alá tartozó intézményben helyeztek el,
- d.) **az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha**
 - da.) nevelésbe vették, vagy
 - db.) utógondozói ellátásban részesül.

Kedvezményes étkezés (50% térítés) jár annak az 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, aki

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- 1-8. és az azon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban vesz részt és olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, feltéve, hogy ingyenes étkezésben nem részesül.

Hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 67/A. § (1) és (2) bekezdése az alábbiak szerint szabályoz:

(1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor a Szt. 33. §-a szerint aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakókörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll, a nevelésbe vett gyermek, az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Év	Hátrányos helyzetű gyermekek és fiatal felnőttek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és fiatal felnőttek száma
2016	0	0

Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény (települési támogatás részeként)

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíthető, akinek gyermeke a 3. életévét még nem töltötte be, az óvodai nevelésbe vétele megtörtént és a rendszeres gyermekvédelmi támogatás feltételeinek megfelel.

Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására 2016. évben nem került sor.

Települési támogatások, természetbeni juttatások

A családokat krízis, eseti, valamint lakhatási támogatásokkal is segíti az Önkormányzat, mely az esetek többségében gyermekes családokat érint.

Rendkívüli települési támogatások	2016 év
- Eseti támogatások	24 db megállapított támogatás
- Krízis támogatások	16 db megállapított támogatás
- Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény	0
Rendszeres települési támogatások	
- Lakhatási támogatások	20 db megállapított támogatás

Ostoros Községi Önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve 2016. évben is kiírta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű fiatalok, felsőoktatási hallgatók részére. A pályázat keretében 3 felsőoktatási hallgató részesül önkormányzati támogatásban.

A Képviselő-testület a Humán Erőforrás Bizottság javaslata alapján a helyi köznevelési szolgáltatást igénybe vevők iskolakezdéséhez az általános iskolai tanulók részére 6.000.- Ft/fő (142 fő), az óvodások részére 5.000.- Ft/fő (66 fő) összeget biztosított természetbeni juttatásként, tanszerek vásárlásához 2016. évben.

Gyermekétkeztetés

A településen óvodás és iskolás gyerekek számára a gyermekétkeztetést feladat-ellátási megállapodás alapján a Mester és fiai Kft. (3324 Felsőtárkány, Ifjúság út 1., képviseli: ifj. Jankó István és Jankó Róbert) biztosítja. A vállalkozó az önkormányzat tulajdonát képező befejező főzőkonyhában látja el a főzést.

Az ebédet, illetve a napközit igénybe vevő iskolai tanulók a főzőkonyhának és az ebédlőnek is helyt adó Ostoros, Petőfi út 8. sz. alatti Szolgálató Házban fogyasztják el az ebédet, a tízórait és az uzsonnát előkészítik, majd az iskolába átszállítják. Az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda (Ostoros, Szent István tér 1.) melegítő konyhával rendelkezik, ide a készétel kerül átszállításra, kiadagolása a melegítő konyhában történik.

Az óvodai, iskolai étkezést igénybe vevők száma települési szinten (nemcsak ostorosi lakóhellyel rendelkezők érintettek):

Térítési díj mértéke	ÓVODA				ISKOLA		
Év	2014	2015. aug. 31-ig	2015. szept. 1- től	2016.	2014	2015	2016
Nem részesül kedvezményben	39	47	14	9	11	31	41
50% kedvezményben részesül	12	15	-----	-----	39	36	34
100% kedvezményben részesül	13	15	48	57	30	13	15
Összesen	64	77	62	66	80	80	90

Alapszolgáltatási Központ Családsegítő- és Gyermekjóléti szolgálat 2017. évi munkájának bemutatása

Ostoros Községi Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapszolgáltatás a településen 1998 óta működik, 2005-től az Alapszolgáltatási Központ keretein belül.

2016-tól törvénymódosítások következtében egy szolgáltatás lett a családsegítés és a gyermekjóléti szolgálat, amelynek a székhelye közös önkormányzat hivatal esetében a gesztor településen kell, hogy legyen. Így került az ostorosi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási körébe Novaj település közigazgatási területén lévő esetek ellátása is.

Változást jelent járásonként a gyermekjóléti központok kialakítása, melynek elsődleges szerepe a védelembevételnél van. A központok létrehozásától remélték, hogy kisebb településeken, ha két szakember megy ki a családokhoz, szükség esetén együtt gondozzák a védelembevett családot, gyermeket, hatékonyabb lesz a gyermekvédelem (nem az ismerős segíti a szülőket, családot, nem ő mondja meg az instrukciót, helyette egy idegen szakember beavatkozása hatásosabbnak tűnt).

A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéstől el nem választható, míg fordított esetben ez nem feltétlenül igaz.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújt segítséget, a fent leírt helyzethez vezető okok megelőzése, életvezetési képesség megőrzése, valamint a krízishelyzet megszüntetése céljából.

A Gyermekjóléti Szolgálat feladata a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról való tájékoztatás,
- támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése
- szabadidős programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- észlelő és jelzőrendszer működtetése a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében:

- a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
- hatósági beavatkozások kezdeményezése.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében:

- a családgondozás biztosítása,
- kapcsolattartás segítése a befogadó családdal.

A Gyermekjóléti Szolgálat szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatokat végez:

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, megteszi a szükséges intézkedéseket,
- észlelő és jelzőrendszert működtet, melynek célja a szociális problémák időben történő felismerése, azok enyhítése, megoldása a lehető legrövidebb idő alatt.

A gyermekjóléti alapellátás legfontosabb kérdése, hogy mikor, milyen mértékben és formában lehet és kell beavatkozni a családok, gyermekek életébe. Ezt bonyolult, sok összetevős törvényi háttér szabályozza, melynek értelmezése sok esetben állítja a szakembert nehéz helyzetbe. (Mikor állapítható meg a veszélyeztetettség, hogyan jelezze, kivel ossza meg a jelzőrendszer tagja, vagy a veszélyeztetést tapasztaló állampolgár?)

A gyermekeket veszélyeztető okok, legfőbb problémák továbbra is a családok értékrendjében találhatók, mely után az anyagi megélhetési problémák következnek. A pénzügyi és természetbeni ellátásoknak nagy a jelentősége (pld. kedvezményes vagy ingyenes étkeztetés, tankönyvtámogatás, rendkívüli települési támogatás), de a súlyosabb problémát ezek sem oldják meg.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálatoknál az új dokumentációs rendszer kialakítása, a szemléletváltás, és néhány változás az esetkezelésben, az eddigi munkában is átalakítást követelt.

A Heves megyében történt tragikus kimenetelű gyermek halálesetek miatt a jelzőrendszer megerősítésére került sor. A gyermekvédelmi törvény és végrehajtási rendeletei büntethetővé teszik a jelzőrendszeri tagokat, mulasztás esetén.

A jelzőrendszer működéséről külön tervet kell készíteni, mely részletezi, hogy ki miért felelős a következő időszakban és az év elteltével értékelni kell a működését.

Év közben 6 alkalommal kötelező szakmaközi megbeszélést tartani, ahol olyan témákban kell előadást szervezni, ami aktuális lehet az adott településeken.

Az OTV munkatársai nagyban segítették a szolgálat munkáját, hogy felvételt készítettek a szakmaközi megbeszélések előadásairól, majd lejátszották a TV-ben. Ezzel is esélyt kínálva az ostorosi lakos számára a témában érintettek problémáinak hatékonyabb megoldására.

A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenységei

Gondozási tevékenységek	2008	2010	2013	2015	2016
Alapellátásban gondozott 18 év alattiak	16	14	16	20	8
Védelembe vett gyermekek száma	5	5	1	5	5
Gondozási esetek száma összesen	21	19	17	21	13
Alapellátásban gondozott családok	9	7	7	10	5
Védelembe vett családok száma	3	3	1	3	2
Gondozott családok száma összesen	12	10	8	13	7

Ostoros településen 2016 évben nem volt válsághelyzetben levő várandós anya, és családjából kiemelt gyermek sem, így gondozásuk okafogyottá vált.

2016-ben 2 gyermek került védelembevételbe szülői bántalmazás miatt, további 3 fő volt 2015-től védelemben a szolgálatnál, akik átkerültek a járási gyermekjóléti központhoz, majd az éves felülvizsgálat alkalmával nem tartották indokoltnak a védelembevételüket.

3 esetben érkezett ostorosi telephelyre jelzés. Egy esetben nem volt kompetens a gyermekjóléti szolgálat a jelzett probléma megoldásában.

A másik két jelzés egy azon esettel volt kapcsolatos (melynek ostorosi vonatkozása annyiban volt, hogy a bántalmazott gyermek ostorosi lakos). Az eset köré szervezett esetkonferencián rész megoldást sikerült találni, majd rövid időn belül teljesen megoldódott a probléma (el lett tanácsolva az iskolából a bántalmazó tanuló).

2 család esetében volt még a szolgálat szervezésében esetkonferencia a tavalyi évben. A szülők mind a két esetben eszköznek használták a gyerekeket, a saját igazuk bizonyításához.

1 gyermek esetében van a szolgálatnál rendszeres felügyelt kapcsolattartás, gyámhivatali döntés alapján.

2016-ban bűnügy elkövetéséről nem jött rendőrségi jelzés.

Ostoros Alapszolgáltatási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai tevékenysége 2016. évben (halmozott adat, a családsegítő ellátottaival együtt):

Nyújtott szolgáltatás		Események száma 2016. év
Információnyújtás		32
Tanácsadás		54
Segítő beszélgetés		27
Családlátogatás		22
Közreműködés hivatalos ügyek intézésében, adományozásban		61
környezettanulmány készítés		5
Felülvizsgálati tárgyalásokon való részvétel	Átmeneti nevelésbe vétel	0
	Védelembe vétel	1
kríziskezelés		5
Szakmaközi megbeszélés		6
esetmegbeszélés		2
Esetkonferencia,		3
kapcsolattartási ügyelet		21

Tavaszi és őszi szünetben kézműves foglalkozások voltak az általános iskolás korosztály számára az aktuális ünnepekhez kapcsolódó tartalommal megtöltve.

Kétszer egy-egy hétig volt a szolgálat szervezésében napközis nyári tábor, amihez a költségeket az Önkormányzat biztosította, az Alapszolgáltatási Központ munkatársai pedig az önzetlen munkájukat. A tábor 3 fő középiskolás tanuló is segítette közösségi szolgálat keretében (az érettségi bizonyítvány kiadásának 50 óra közösségi szolgálat az egyik feltétele, melyet valamilyen karitatív vagy szociális jellegű munkával lehet teljesíteni).

A nyári szünetben 8 héten keresztül kedd és csütörtök délutánonként játszóházba vártuk az általános iskolásokat, ahol kézműves foglalkozás, állatsimogató, társasjáték és sporteszközök várták az érdeklődőket. Ezzel is segítve a társaságra vágyók igényeinek kielégítését, a túlzott internet-használók kimozdulását. A nehéz motiválhatóság 2016-ban is gondot okozott a szolgálatnak.

A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer összetétele

Jelzőrendszer tagjai:

Böjt László polgármester	Dr Darvainé Dr Kádár Katalin polgármester
Rétiné Godó Alíz óvodavezető	Csádó Ildikó óvónő
Vecseri Sándor tagiskolavezető	Benkéné Kovács Erzsébet tanárnő
Éder Lajosné védőnő	Bartók Zsuzsanna védőnő
Dr Darvai László háziorvos	Dr Sereg Dóra háziorvos
Vasas Ágostonné jegyző	Dr. Fodor Ferenc aljegyző
Eszenyi Balázs körzeti megbízott	
Tózsáné Molnár Andrea szociális előadó	
Dongó Mária jelzőrendszeri koordinátor	
Tasi Csaba esetmenedzser	

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai

A jelzőrendszer tagjaival szoros az együttműködés, jó a munkakapcsolat, amely elengedhetetlen feltétele a hatékony munkavégzésnek. A veszélyeztetettség időben való felismerése segíti a családokkal foglalkozó szakemberek munkáját, csökkenti a probléma elmélyülését.

Többször került sor együttes családlátogatásra a hatékonyabb döntéshozatal előkészítése érdekében.

A hatékony családgondozás érdekében fontos a jelzőrendszer működtetése.

A jelzőrendszer tevékenysége a 2016. évben is hatékony volt. A jelzőrendszeri tagok eleget tesznek kötelezettségeiknek, jeleznek, ha problémát észlelnek. Aktívan részt vesznek a jelzőrendszer által szervezett szakmaközi megbeszéléseken.

A kis település előnye, hogy Ostoros községben nincs olyan lakos, akit ne ismerne valamelyik jelzőrendszeri tag.

Szakmaközi megbeszélések előadásainak témái 2016-ban

1. A RÉV munkájának bemutatása, szenvedélybetegségek ismertetése, ismertető új típusú drogokról
2. Alkoholizmus és gyógyulási lehetősége
3. Magatartás problémás gyerekek kezelése szakember és szülő szemszögéből
4. Demencia és a család
5. Serdülő korú fiatalok deviáns viselkedése településeinken
6. Agresszió az iskolában

A Gyermekjóléti Szolgálat prevenciós tevékenységei:

A RÉV-vel együttműködve biztosítottuk az iskola hetedik és nyolcadik osztályos tanulói számára a drogprevenciós foglalkozását.

Szexuális felvilágosítást az iskolai védőnő tartotta meg a szokásos módon a nyolcadikos hallgatóknak.

Ellenőrzések és tapasztalatok

Gyámhatósági, gyermekjóléti szolgáltatást érintő területen végzett szakmai ellenőrzésre 2016. évben kétszer került sor az Alapszolgáltatási Központban. A Heves Megyei Gyámhivatal és az Magyar Államkincstár tartott ellenőrzést.

Jövőbeni javaslatok

Az Alapszolgáltatási Központ jövőbeni tervei között szerepel továbbra is a prevenciós foglalkozások tartása, bővítése a középiskolások és családjaik számára. A RÉV-vel együttműködésben önkéntes segítők képzését tervezzük, a kortárs segítők hatékonyabb ráhatásának kiaknázása céljából.

A Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évben megtartott szabadidős rendezvényei az elkövetkezendő évben is megrendezésre kerülnek. További tervek; a már hagyományos őszi és tavaszi játszóházak, a nyári szabadidős délutánok, továbbá a napközis gyermektáborok szervezése.

A jelzőrendszer tagjai számára, a szakmaközi megbeszélések témáit helyi érintettségek szerinti témában kell megszervezni. Ezek anyagait továbbra is az OTV-ben érdemes leadni.

2017. évre tervezett szakmaközi megbeszélések témakörei

1. Bántalmazás
2. Kismamák helyzete 2017-ben
3. Fogyatékkal élők nehézségei és lehetőségei Heves megyében
4. Online addikciók és kezelési lehetőségeik
5. Mozaik családok veszélyei, nehézségei/iskola
6. Egészséges életmód és a pszichiátria határa

Ostoros Községi Önkormányzat Bűnmegelőzési Stratégiai Tervéről, figyelemmel az ifjúságot érintő kérdésekre

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. május 26-án a 29/2015.(V.26.) határozatával elfogadta a település Bűnmegelőzési Konceptióját. A koncepció meghatározta a szükséges célokat, alapelveket és értékeket, mely alapot teremtett arra, hogy 2015. decemberében létrejöjjön Ostoros Községi Önkormányzat Bűnmegelőzési Stratégiai terve (77/2015.(XII.21.).

A Bűnmegelőzési Stratégia célja:

Településünkön olyan, a helyi körülményekhez igazodó stratégiára van szükség, amely konkrét célokat fogalmaz meg.

A program célja, hogy olyan összehangolt bűnmegelőzési tevékenység bontakozzon ki a településen, amelynek alapját az önkormányzat, az intézmények, a rendőrség, a civil szervezetek, az állampolgárok kapcsolatrendszere, illetve annak folyamatos és szoros együttműködése képezze.

A stratégia kiértékeléséhez a SWOT analízist alkalmazza a készítő, melyben az ifjúsági generációt illetően kiemelő főbb témakörök:

1. A drogfogyasztás és terjedésének veszélyei.
2. A fiatalok új típusú alkoholfogyasztási szokásai.
3. Településünkön előforduló köztulajdon rongálás (pld. játszótéri eszközök).
4. Az iskoláskorúak körében előforduló, egymás irányába tanúsított agresszív viselkedési formák.
5. A fiatalok érdektelensége és közönye.
6. Civil szervezetek kapcsolata a fiatalokkal.

A Stratégia ajánlást fogalmaz meg, melynek főbb pontjai az ifjúsági korosztályt érintően az alábbiak:

- ifjúsági információs tanácsadási, szolgáltatási szerep erősítése, hálózat kiépítése,
 - szabadidős tevékenységek a fiatalok igényei és véleménye alapján, prevenciók, tanácsadási szolgáltatások kiépítése,
 - közösségi terek, klubok kialakítása, közösségi programok szervezése, az előkészítésbe a fiatalok bevonása,
 - együttműködés, koordináció, információáramlás erősítése az intézmények között,
 - egészségfejlesztési, egészségnevelési programok,
 - prevenciók, tanácsadási szolgáltatások kiépítése,
 - bűnmegelőzési programok,
 - pályaválasztási tanácsadás.

A stratégia rámutatott arra, hogy az elemzésben jelzett veszélyeztetett csoportok (ifjúsági és időskorú lakosok) esetében fontos szerep jut a családnak.

A stratégiában, valamint a hozzá kapcsolódó projektek megvalósításában az önkormányzatnak, illetve a többi szereplőnek (körzeti megbízott, polgárőrök, intézményvezetők, háziorvos, védőnők, civil szervezetek) jelentős szerep jut.

A sikeres és hatékony együttműködéshez elengedhetetlen a kommunikáció biztosítása, melynek eredményeként olyan élhető települést, környezetet kell továbbra is fenntartani, amely képes megvédeni lakosait a bűnözéstől.

Együttműködés a helyi civil szervezetekkel

Kis településünk előnye, hogy az emberek figyelnek egymásra. Ez mindenképpen előny a gyermekvédelem szempontjából. Az **Ostorosért Polgárőr Egyesülettel** vagyunk szorosabb kapcsolatban, több esetben kikérve tapasztalatukat, javaslatukat munkánkhoz. Az Ifjú polgárőr mozgalom a helyes magatartást, felelős állampolgárrá válást erősíti kitüntetettjei között.

A **Katolikus Karitás**z szervezetének helyi képviselőivel is rendszeresen kerülünk kapcsolatba, segítségüket kérve egy-egy természetben nyújtható támogatáshoz.

Ostorosi Sportegyesület a településen élő fiatalabb generációnak, családoknak szervez évente két alkalommal szabadidős programot, mely prevencionális és közösség építő jellegű is egyben.

A **Vöröskereszt** helyi szervezete rendezvényeivel megmozgatja a fiatalokat, emellett a az egész családnak hasznos programot kínál. Ezek a gyermekek jóléte szempontjából szintén preventív jellegűek.

Az **Ostorosi Hagyományőrző Klub** tagjai a fiatalabb korosztály aktívvá tételén is dolgoznak. Rendezvényeik szervezésénél odafigyelnek a fiatalokra (iskolások, óvodások), mely erősíti településünk szociális hálóját.

Megállapítások, jövőbeli célkitűzések:

A gyermekvédelmi szempontból községünk „szerencsés” helyzetben van, hiszen a veszélyeztetett gyermekek száma és a veszélyeztetettség mértéke a környező településekhez viszonyítva tapasztalataink szerint alacsonyabbnak mondható.

Ennek ellenére van teendők az egészségkárosító élvezeti cikkek terjedésével kapcsolatban. A fiatal korosztály befolyásolhatósága nagy, ezért továbbra is indokolt a **prevenciós munka folytatása, erősítése.**

A település ellátórendszerének lehetséges bővítési iránya a bölcsődei csoport, a családi napközi kialakítása.

A családi kapcsolatok és a társadalmi szabályok átértékelődése, fellazulása szintén megkívánja a jelzőrendszer éberségét.

A visszajelzésekből leszűrhető, hogy Ostoros településen a 18 év alatti lakosság szociális védőhálóját jól működött a 2016. évben is.

Ostoros, 2017. április 12.

Vasas Ágostonné
jegyző

Malacsek Béláné
Alapszolgáltatási Központ vezetője

Tózsáné Molnár Andrea
szociális előadó

Rétiné Godó Alíz
Humán Erőforrás Bizottság elnöke



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-i ülésére

Előterjesztés tárgya: .../2017.(II...) önkormányzati rendelet az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Előterjesztést előkészítette: Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:
Humánerőforrás Bizottság
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester


Vasas Ágostonné jegyző



Tisztelt Képviselő-testület!

A Heves Megyei Kormányhivatal HE/TFO/1064/2017. levelében törvényességi felhívással élt az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011.(II.8.)önkormányzati rendelettel kapcsolatban, mivel a rendeletben hivatkozott jogszabályi helyek már hatályon kívül helyezésre kerültek. Fentiek alapján a Kormányhivatal új rendelet megalkotását kérte.

A 2010. év I. tv. 19. § (1)-(2) bekezdése szerint:

19. § (1) A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése, továbbá a munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként a települési önkormányzat rendeletében meghatározott mértékű díjat kell fizetni.

(2) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezető választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

A törvény 96. §-a szerint:

96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben szabályozza a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hagyja jóvá.

Ostoros, 2017. április 20.

Vasas Ágostonné
jegyző

**Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (IV....) önkormányzati rendelete
egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez
kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről**

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános és értelmező rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) anyakönyvi esemény: az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (továbbiakban: Atv) 3. § b) pontjában meghatározott események,
- b) hivatali helyiség: Ostoros Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) által biztosított az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiség: Rédei Miklós Községi Ház helyiségei (3326 Ostoros, Szent István tér 2.)
- c) hivatali munkaidő: Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatalra meghatározott munkarend.

2. §

- (1) Anyakönyvi esemény – az Atv-ben meghatározott kivételekkel - hivatali munkaidőn kívül 19.00 óráig engedélyezhető.
- (2) Kérelemre az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli helyszínen is megtartható, ha az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított. A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény az Atv., valamint e rendelet szabályai szerint engedélyezhető.
- (3) Sem a hivatali helyiségen kívüli, sem a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény a hivatali helyiségbe már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi események lebonyolítását nem veszélyeztetheti.

Díjfizetési kötelezettség

3. §

- (1) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolításáért Húszezer forint mértékű díjat kell fizetni az Önkormányzat részére, mely az anyakönyvvezető helyszínre történő kiszállásának többletköltségét foglalja magába. Az alapszolgáltatáson felüli egyéb szolgáltatás igénybevételére külön megállapodás alapján van lehetőség.

- (2) Az anyakönyvi esemény munkaidőn kívül történő kötése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként Tizenötezer forint mértékű díjat kell fizetni az Önkormányzat részére.
- (3) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.

Anyakönyvvezető részére fizetendő díjazás

4. §

A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként – választása szerint - a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti szabadidő vagy bruttó Tízezer forint díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések

5. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatálybalépésével egyidejűleg az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló 2/2011. (II.8.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Böjt László
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került:
A rendelet kihirdetésre került:

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, és az eseményekhez kapcsolódó többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről szóló
.../2017.(II....) önkormányzati rendelet-tervezetéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)**

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. Társadalmi hatás:** a rendelet az Ostoros községben házasodni vagy egyéb anyakönyvi eseményt tartani kívánó helyi lakosságot érinti, jelentős társadalmi hatása nincs, az anyakönyvi rendezvények helyben történő megtartásának elősegítése a cél.
- II. Gazdasági hatása:** nincs
- III. Költségvetési hatása:** bevételt képez az önkormányzati költségvetésben, ugyanakkor az anyakönyvvezető munkaidőn túli, illetve hivatali helyiségen kívüli igénybevétele kiadással is jár, így költségvetési hatása nem jelentős.
- IV. Környezeti következményei:** nincs
- V. Egészségi következményei:** nincs.
- VI. Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** nem jelentős
- VII. A megalkotás szükségessége:** a 2010. évi I. tv. szerint kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Kötelező rendeletalkotási tárgykör, elmaradása törvényességi mulasztásnak számít.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Ostoros, 2017. április 20.

**Vasas Ágostonné
jegyző**



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat a település közétkeztetésével összefüggő árajánlatok bekérésére

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester


Vasas Ágostonné jegyző



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
Ostoros Községi Önkormányzat közétkeztetési feladatainak ellátására

Ostoros Községi Önkormányzat 2017. április napján tartott képviselő-testületi ülésén hozott/2017. (IV.....) számú határozata alapján, a közétkeztetési szolgáltatás folyamatos ellátására pályázatot ír ki.

Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve: Ostoros Községi Önkormányzat

Ajánlatkérő címe: 3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Ajánlatkérő telefonszáma: +36/36-356-010

Ajánlatkérő e-mail címe: ostoros@mail.datanet.hu

Az ajánlatkérés tárgya:

Ostoros Községi Önkormányzat tulajdonában lévő befejező főzőkonyha működtetése és a közétkeztetés biztosítása az óvodás, általános iskolás gyermekek, a szociális étkeztetésben résztvevők és az intézményekben dolgozó alkalmazottak, illetve vendégétkezők számára.

Az ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás adatai:

- A konyhaüzemeltetés és a közétkeztetés nyújtásának várható időtartama: **2017. szeptember 1. napjától 2019. augusztus 31. napjáig.**
- A közétkeztetés várható alakulása (2016. évi adatok alapján): kb. 200 fő
Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda (3326 Ostoros, Szent István tér 1.) 3x étkezés kb. 65 adag/nap
Árpád Fejedelem Tagiskola (3326 Ostoros, Petőfi út 2.) napközis kb. 56 adag/nap és menzás étkezés kb. 24 adag/nap
Időskorúak szociális étkeztetése (Alapszolgáltatási Központ, 3326 Ostoros, Kossuth tér 3.) (felnőtt ebéd kb. 20 adag/nap)
Intézményi dolgozók és vendégétkeztetés (felnőtt ebéd előzetes megrendelés alapján)
- Az igénybevevő oktatási-nevelési intézmények, illetve szociális étkeztetés esetén az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a következő napra vonatkozó létszámadatokat reggel 9,00 óráig megadja a szolgáltatónak.
- A konyhaüzemeltetés feltételei:
 - Az ajánlatadó az önkormányzat tulajdonában lévő konyhát és kiszolgáló helyiségeit köteles igénybe venni, saját költségén üzemeltetni, a konyha működéséhez szükséges víz-, villamos energia-, valamint gázfogyasztás közüzemi díjait a mérőkon mért fogyasztás alapján a szolgáltatók felé kiegyenlíteni. Köteles gondoskodni továbbá a tevékenység során keletkezett kommunális és veszélyes hulladék elszállíttatásáról, a szolgáltatás díjának kiegyenlítéséről.
 - Az ajánlatadó az ingatlan üzemeltetése során köteles a jó gazda gondosságával eljárni, a karbantartás körébe tartozó javításokat, tisztasági meszelést elvégezni.

- Az önkormányzat a konyhán már meglévő eszközeit leltár alapján átadja a pályázónak. Az ajánlatadó a szerződés hatálya alatt köteles gondoskodni az átadott eszközök karbantartásáról, javításáról és állagmegóvásáról, továbbá szükség szerint azok pótlásáról.
- Ajánlatadó a konyha működtetése és az intézményi étkeztetés ellátása során fokozottan köteles betartani a tevékenységre irányadó közegészségügyi-, járványügyi-, higiéniai, munkavédelmi és tűzrendészeti szabályokat.
- Ajánlatadó a végzett tevékenységéért, az ezzel összefüggésben okozott vagyoni és nem vagyoni károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- A konyha és kiszolgáló helyiségek, illetőleg az önkormányzati eszközök használatának ellenértékeként pályázó az önkormányzatnak 50.000,- Ft/hó + ÁFA bérleti díjat fizet, a tárgyhót követő hó 10. napjáig. Ostoros Községi Önkormányzat vállalja, hogy a bérleti díj összegét a helyi konyha eszközállományának fejlesztésére fordítja, mely eszközök a későbbiekben az önkormányzat tulajdonában maradnak.
- A minőségi és mennyiségi előírásokat a gyermekek étkeztetésére, a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás-egészségügyre vonatkozó jogszabályok és utasítások tartalmazzák.
- A befejező konyha (a nyersanyagok előkészítése főzésre alkalmas állapotban a székhelyen, helyben főzéssel, raktározás nélkül) üzemeltetéséhez szükséges engedélyek beszerzése a vállalkozó feladata.

Ajánlatadási feltételek:

- A működéshez szükséges engedélyek (meleg-konyhas és munkahelyi vendéglátó étkeztetésre működési engedélyének) megléte és másolatának becsatolása.
- Ajánlatadó tevékenységének bemutatása, referenciák feltüntetésével.
- Ajánlatadónak a szolgáltatás működtetésével kapcsolatos elképzelései ismertetése.
 - a) Ajánlatadó vállalja a közétkeztetés keretében munkanapokon napi egyszeri meleg ebéd, tízórai és uzsonna kiszállításra való előkészítését az Óvoda (Ostoros, Szent István tér 1.) konyhájára minden nevelési napon a vonatkozó élelmiszerhigiéniai szabályok betartásával, legkésőbb tízórai esetében 08.00-ig, ebéd és uzsonna esetében 11.00-ig. Az ételek kiszállítása a leadott létszámjelentés alapján külön-külön tárolóedényben történhet, kiszállításról az Ajánlatkérő gondoskodik.
 - b) az általános iskolai ebéd elkészítésén túl gondoskodik az iskolások konyha melletti étkezőben történő kiszolgálásáról minden oktatási napon a vonatkozó élelmiszerhigiéniai szabályok betartásával, legkésőbb 11.30-ig, a tízórai legkésőbb 8.30-ig és uzsonna legkésőbb 14.00-ig előkészítéséről és átszállításáról az Ostoros, Petőfi Sándor út 2. sz. alatti iskolaépületbe.
 - c) a szociális étkeztetésben részt vevők esetében napi egyszeri meleg ebéd kiszállításra való előkészítését (cím) minden munkanapon a vonatkozó élelmiszerhigiéniai szabályok betartásával, legkésőbb 11.00-ig. Az ételek kiszállítása a leadott létszámjelentés alapján külön-külön tárolóedényben történhet, kiszállításról az Ajánlatkérő gondoskodik.

Pénzügyi feltételek

Ajánlatkérő a vállalkozói díj kiegyenlítését havonként, az igazolt teljesítés alapján benyújtott vég számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül átutalással teljesíti.

Az ajánlat formai és tartalmi követelményei:

- Az ajánlatot írásban kell benyújtani, Ajánlatkérő egyéb formai követelményt nem támaszt.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell:
 - Az ajánlattevő nevét, címét, egyéb elérhetőségét (telefon/fax, e-mail).
 - Három hónapnál nem régebbi cégkivonat, aláírási címpéldány, egyéni vállalkozó esetében vállalkozó igazolvány hitelesített másolatának csatolása.
 - Ajánlatadó írásbeli nyilatkozata arról, hogy az ajánlat benyújtásának időpontjában nem áll végelszámolási, felszámolási vagy csődeljárás alatt, illetve nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás.
 - Ajánlattevő írásbeli nyilatkozata arról, hogy tevékenységének végzése során a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglalt előírásokat maradéktalanul betartja.
 - Az illetékes adóhatóság igazolását arról, hogy az Ajánlattevőnek nincs az adóhatóság felé fennálló – 30 napot meghaladó – adótartozása (nullás igazolás).
 - Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy nincs egy évnél régebben lejárt köztartozása, illetve helyi adó tartozása.
 - Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy a nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül,
 - Kiépített és működő HACCP rendszer igazolását.
 - Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy vállalja a jelen pályázati kiírásban foglalt feltételeket, valamint, hogy az általa nyújtott szolgáltatás minősége megfelel a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30) VM rendeletben foglalt követelményeknek, és a közétkeztetésre vonatkozó valamennyi szakmai előírásnak.
 - A szolgáltatásba bevonni kívánt szakemberek bemutatását, szakirányú képzést igazoló okiratok másolatát.
 - Minta-étlapot.
 - Közétkeztetésben szerzett referenciák igazolását.
 - A szolgáltatás ellenértékét az alábbi bontásban:

	Nettó Ft/fő/nap nyersanyag - rezsiköltség	Bruttó Ft/fő/nap
Óvodai 3xétkezés (tízórai, ebéd, uzsonna)		
Iskolai étkeztetés 3x (tízórai, ebéd, uzsonna)		
Szociális étkeztetés 1x (ebéd)		
Dolgozók, illetve vendégétkeztetés 1x (ebéd)		

- A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértéke tartalmazza az élelmezési nyersanyagnormát, valamint az ezen felül érvényesíthető rezsiköltséget is a táblázatban megjelölt bontásban.
- Az önkormányzat fenntartja a jogot, hogy az elbíráláshoz a beadott pályázaton túl egyéb adatokat bekérjen.

Az ajánlat benyújtása:

Az ajánlatokat postai úton, vagy személyesen zárt borítékban kell benyújtani egy eredeti, cégszerűen aláírt példányban az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal címére (3326 Ostoros, Hősök tere 4.) Böjt László polgármester úrnak címezve.

A borítékon kérjük feltüntetni: „Közétkeztetési ajánlat”.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Hiánypótlásra minden ajánlattevőnek egy alkalommal van lehetősége.

Az ajánlatok beérkezésének határideje:

2017. május 31. napja

Az ajánlatok bontása és elbírálása:

A beérkezett ajánlatokat tartalmazó borítékokat Ostoros Községi Önkormányzat beszerzési szabályzata alapján kijelölt bizottság bontja fel, akik a bontást követően javaslatot tesznek a Képviselő-testület felé.

A beérkezett ajánlatokat a képviselő-testület előreláthatóan a 2017. június 26. napjára tervezett ülésén bírálja el. Ajánlatkérő a döntésről valamennyi ajánlattevőt írásban értesíti.

A nyertes ajánlattevővel a szerződést az Ajánlatkérő nevében a polgármester írja alá.

A szerződés az ajánlatkérésben szereplő feltételek és a benyújtott nyertes ajánlatban szereplő díjak alapján kerül összeállításra.

A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a kiíró a soron következő ajánlattevővel szerződést köthet.

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2017. július 31-ig

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot az eljárás bármely szakaszában indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

Az eljárás során meghatározott bírálati szempontok:

- a legkedvezőbb ajánlati ár;
- a közétkeztetés körében nyújtott többlet-szolgáltatások értékelése;
- a konyha működtetése körében a település számára nyújtott többlet-szolgáltatás biztosítása, vállalása;

Érvénytelenségi okok:

- az ajánlattételi határidő után nyújtották be;
- az ajánlattevőnek vagy a hozzá közvetlenül kapcsolódó vállalkozásnak az önkormányzattal szemben tartozása áll fenn;
- az ajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak.

Az ajánlati felhívással kapcsolatban további információ a +36/36-356-010 telefonszámon, vagy személyesen Böjt László polgármestertől az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatalban kérhető.

Ostoros, 2017. április

Böjt László
Ostoros Község Polgármestere



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat a közműves ivóvíz-szolgáltatásra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés jóváhagyására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:


Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



VK: 1011; 1201; 1261; 1231; 1061; 1101; 1091; 1251; 1071; 1211; 1221; 1171; 1081;

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

közműves ivóvíz-szolgáltatásra

amely létrejött egyrészről:

név: **Eger Város Megyei Jogú Önkormányzata**
képviseli: **Habis László polgármester,**
székhely: **3300 Eger Dobó tér 2.**
statisztikai szám: **15729325 8411 321 10,**

név: **Andornaktálya Község Önkormányzata**
képviseli: **Vámosi László polgármester**
székhely: **3399 Andornaktálya, Rákóczi F. út 160.**
statisztikai szám: **15729167-8411-321-10**

név: **Demjén Község Önkormányzata**
képviseli: **Fodor Géza polgármester**
székhely: **3395 Demjén, Kossuth tér 1.**
statisztikai szám: **15381622-8411-321-10**

név: **Egerbakta Község Önkormányzata**
képviseli: **Varga Tibor polgármester**
székhely: **3321 Egerbakta, Batori u. 12. Szabadság tér 1.**
statisztikai szám: **15729174-8411-321-10**

név: **Egerszalók Község Önkormányzata**
képviseli: **Varga István polgármester**
székhely: **3394 Egerszalók, Sáfrány u. 7.**
statisztikai szám: **15379126-8411-321-10**

név: **Egerszólát Község Önkormányzata**
képviseli: **Verebélyi György polgármester**
székhely: **3328 Egerszólát, Egri út 2.**
statisztikai szám: **15379133-8411-321-10**

név: **Kerecsend Község Önkormányzata**
képviseli: **Sári László polgármester**
székhely: **3396 Kerecsend, Fő u. 55.**

név: **Maklár Község Önkormányzata**
képviseli: **Hanuszik Csaba polgármester**
székhely: **3397 Maklár, Templom tér 30.**
statisztikai szám: **15379164-8411-321-10**

név: **Nagytálya Község Önkormányzata**
képviseli: **Orosz József polgármester**
székhely: **3398 Nagytálya, Kossuth u. 34.**
statisztikai szám: **15381639-8411-321-10**

név: **Noszvaj Község Önkormányzata**
képviseli: **Bóta Géza polgármester**
székhely: **3325 Noszvaj, Kossuth út 1.**
statisztikai szám: **15729318-8411-321-10**

név: **Novaj Község Önkormányzata**
 képviseli: **Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester**
 székhely: **3327 Novaj, Rákóczi utca 3.**
 statisztikai szám: **15729198-8411-321-10**

név: **Ostoros Község Önkormányzata**
 képviseli: **Böjt László polgármester**
 székhely: **3326 Ostoros, Hősök tere 4.**
 statisztikai szám: **15728953-8411-321-10**

név: **Szomolya Község Önkormányzata**
 képviseli: **Guczi István polgármester,**
 székhely: **3411 Szomolya, Szabadság tér 1.**
 statisztikai szám: **15725864-8411-321-05,**
 mint a víziközmű-szolgáltatás ellátásért felelős önkormányzat– továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó**
 másrészről:
 név: **Heves Megyei Vízmű Zrt.**
 képviseli: **Sasvári Szilárd vezérigazgató,**
 székhely: **3300 Eger, Hadnagy u. 2.,**
 cégjegyzékszáma: **Cg.10-10-020086,**
 nyilvántartó bíróság megnevezése: **Egri Törvényszék Cégbírósága,**
 adószáma: **11164810-2-10,**
 bankszámlaszáma: **12033007-00278387-00100000,**
 mint **Vagyonkezelő** - továbbiakban: **Vagyonkezelő,** továbbiakban együtt: **Felek** között az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

1. A vagyonkezelési szerződés létrehozására feljogosító körülmények meghatározása

- 1.1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) rendelkezései felhatalmazzák az önkormányzat közgyűlését/képviselő-testületét, hogy a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében az állam, és a helyi önkormányzat, együtt 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel, az önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva, - versenyeztetés nélkül - vagyonkezelési szerződést kössön.
- 1.2. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv) 13.§ (1) bekezdés 21. pontja alapján helyben ellátandó közfeladatnak minősül a víziközmű-szolgáltatás.
- 1.3. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban Vksztv.), továbbá a Vksztv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Vhr.) rendelkezik a víziközművekhez kapcsolódó üzemeltetési jogviszony speciális szabályairól, valamint a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos alapvető jogokról és kötelezettségekről.
- 1.4. A Mötv., szerint a kezelői jog átadása nem érinti az önkormányzati közfeladatok ellátásának kötelezettségét. A vagyonkezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történhet.
- 1.5. A Felek megállapítják, hogy a Vagyonkezelő, az állam és a települési önkormányzatok tulajdonában álló zártkörűen működő részvénytársaság. A társaság valamennyi részvénye

az állam és önkormányzatok 100 %-os tulajdonában áll, ennek megfelelően eleget tesz a nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti átláthatósági feltételnek.

- 1.6. Felek ezúton nyilatkoznak, hogy egyoldalúan, a szerződéses jogviszony tartama alatt, a Vagyonkezelőre vonatkozóan fennálló, fentiekben rögzített tulajdoni viszonyokat nem változtatják meg.

2. A szerződés célja

- 2.1. A jelen szerződést Felek azzal a céllal kötik, hogy a Vagyonkezelő gondoskodjon a Vagyonkezelésbe adó *közműves ivóvízellátását biztosító* víziközmű-vagyonával való szakszerű gazdálkodásról felújításáról, pótlásáról és az e vagyoni körbe tartozó víziközmű-rendszer vonatkozó jogszabályok szerinti működtetéséről.
- 2.2. *Szerződő felek eleget tesznek a Vksztv. 5/H.§ (1) bekezdésében foglaltaknak és az Önkormányzatokkal a közműves ivóvízellátást biztosító víziközmű-rendszerre meglévő szerződéseket a hatályos jogszabályoknak megfelelően módosítják és egységes szerkezetbe foglalva aláírják.*
- 2.3. A Vagyonkezelésbe adó jelen szerződés szerinti vagyontárgyakat a I. fejezetben felsorolt törvények, valamint a számviteli törvény (továbbiakban: Sztv.) előírásai alapján a Vagyonkezelőnek vagyonkezelésbe adja - a Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésébe veszi - az alábbi feltételek mellett:

3. A víziközmű-üzemeltetés jogcíme

Szerződő felek az Ellátásért felelősök tulajdonában álló meglévő és a jövőben létrejövő víziközművek üzemeltetésére, a víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátására a Vksztv. 2.§ 4. pontjában meghatározott ellátási területen, a Vksztv. 15.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti vagyonkezelési szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötik.

II. A szerződés tárgya, hatálya

1. A szerződés tárgya

A szerződés tárgyát képezi a Vagyonkezelésbe adó önkormányzatok tulajdonában álló víziközmű-rendszer Víziközmű-szolgáltató általi üzemeltetése, amely magában foglalja a Vksztv. 2.§24. pontban meghatározott közműves ivóvízellátást és az ahhoz kapcsolódó tűzvíz biztosítását, melyet a Víziközmű-szolgáltató a felhasználók részére a Ptk. 6:256.§ alapján közszolgáltatási jogviszony keretében nyújt.

2. A Szerződés hatálya

2.1. A szerződés időbeli hatálya

A jelen szerződés a Felek aláírását követően a Magyar Energetikai- és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) jóváhagyó határozatának jogerőre emelkedését követően lép hatályba és határozatlan ideig tart.

A szerződés hatálybalépésével egyidejűleg az Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatával 2012. december 31. napján, Andornaktálya Községi Önkormányzattal, Noszvaj Községi Önkormányzattal 2012. december 17. napján, Demjén Község Önkormányzatával, Egerszalók Községi Önkormányzattal, Egerszólát Községi Önkormányzattal 2012. december 19. napján, Egerbakta Községi Önkormányzattal 2013. február 15. napján, Kerecsend Községi Önkormányzattal 2013. január 10. napján, Nagytálya Községi Önkormányzattal 2013. február

13. napján, Maklár Községi Önkormányzattal 2013. február 19. napján, Novaj Községi Önkormányzattal 2013. február 14. napján, Ostoros Községi Önkormányzattal 2012. december 20. napján, Szomolya Község Önkormányzatával 2012. december 13. napján megkötött vagyonkezelési szerződés hatályát veszti.

2.2. A szerződés tárgyi hatálya

A jelen szerződés tárgyi hatálya kiterjed az Ellátásért Felelős Önkormányzatok tulajdonában álló, illetve a jövőben létrejövő, ivóvízellátást biztosító víziközmű-rendszer üzemeltetésére.

Szerződő felek jelen szerződésmódosításhoz 1. számú mellékletként csatolják a vagyonkezelésbe átadott víziközmű-rendszerről, annak értékéről és az önkormányzatokat megillető tulajdoni hányadról készült kimutatást.

A vagyontárgyak vagyonkezelésbe adása a vagyonkezelésbe adó tulajdonos nyilvántartási adatai szerinti értéken történik.

A víziközművek Vksztv. szerinti vagyonértékeléséről a Vagyonkezelésbe adó önkormányzat gondoskodik, legkésőbb 2019. december 31-ig. A Vagyonkezelő a víziközmű leltár felvételében, a vagyonértékelés előkészítésében közreműködik.

A szerződés tárgyát képezik, az annak érvényességi ideje alatt a 2. számú mellékletben felsorolt víziközművek fejlesztése során, jelen szerződés aláírását követően üzembe lépő – a Vagyonkezelésbe adó beruházásában megvalósuló, illetve más módon tulajdonába kerülő – víziközmű rendszerbővítések, illetve új víziközmű-rendszerek is, melyek vagyonkezelésbe adásáról a Vagyonkezelésbe adó köteles gondoskodni.

A leltár szerinti vagyonkezelésbe adásról a Felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Ez alapján az újonnan keletkező víziközművek körével és értékével azok vagyonkezelésbe adásakor a szerződés 2. számú mellékletét ki kell egészíteni.

Szerződő felek a használatba adott víziközmű-rendszer vagyoni elemeiről a jogszabályoknak megfelelő tételes, nyilvántartást vezetnek.

2.3. A szerződés területi hatálya

Jelen szerződés szerinti víziközmű-szolgáltatás ellátási területe a Vagyonkezelésbe adó Önkormányzatok közigazgatási területe.

III. A SZERZŐDÉS LÉTREHOZÁSÁRA VONATKOZÓ KIFEJEZETT AKARATNYILATKOZAT

3.1. A víziközmű vagyonkezelésbe adására, valamint a víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátására vonatkozó nyilatkozat

3.1.1. Az Önkormányzatok ezen szerződés aláírásával kizárólagos jelleggel felruházzák a Víziközmű-szolgáltatót a szerződés tárgyi hatálya alá tartozó víziközmű-rendszer vagyonkezelői jogával, továbbá az Önkormányzat ellátási területének felhasználási helyeire nézve a víziközmű-szolgáltatási tevékenység ellátásának jogával.

3.1.2. Az Önkormányzatok kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés 1. számú melléklete szerint átadott víziközmű-rendszert a jelen szerződésben írt feltételekkel a Víziközmű-szolgáltatónak vagyonkezelésbe adják. A víziközmű-szolgáltató kötelezi magát, hogy az

átvett víziközmű-vagyont üzemelteti és azon a közszolgáltatást a jelen szerződés rendelkezései szerint biztosítja.

3.1.3. A Vagyonkezelő e szerződés alapján jogosult a Vagyonkezelésbe adók tulajdonában álló, a vagyonkezelésbe adott víziközművek-működtetésére, és ennek során azok birtoklására, használatára és hasznok szedésére. *Az Nvtv.11.§ (8.) bekezdésének felhatalmazása alapján a Víziközmű-szolgáltatót megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettségeit is, azzal, hogy*

a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog, vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmi, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével nem terhelheti meg,

b) a vagyont biztosítéskul nem adhatja,

c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,

d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő nemzeti vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

3.1.4. *A Víziközmű-szolgáltató a Vksztv.43.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint jogosult a víziközművel, a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.*

3.1.5. *Felek rögzítik, hogy a Víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 43.§ (2) bekezdésben foglaltak alapján a jelen Szerződés szerint őt megillető víziközmű-szolgáltatási jogát nem engedheti át. Nem minősül a jogosultság átengedésének, ha a víziközmű-szolgáltató a Vksztv. vagy Vhr. –nek megfelelően a Hivatal engedélye vagy tájékoztatása mellett a kiszervezésre vonatkozó szabályok szerint jár el.*

IV. A VÍZIKÖZMŰ ÜZEMELTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

4.1. Szavatossági jogok és kötelezettségek

4.1.1. *Az Ellátásért Felelősök szavatolják, hogy jelen szerződés tárgyával kapcsolatos víziközmű-rendszer az Önkormányzatok kizárólagos tulajdonában áll.*

4.1.2. *Az Ellátásért felelősök szavatolják, hogy a vagyonkezelésbe adott víziközművekre nézve harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a víziközmű-üzemeltetés jogszerű folytatását kizárná.*

4.1.3. *A Víziközmű-szolgáltató jelen szerződés aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére és az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért a Ptk. szerint köteles helytállni.*

4.2. A víziközmű-üzemeltetésével kapcsolatos szakmai, műszaki követelmények

- 4.2.1. A Víziközmű-szolgáltató köteles a vagyonkezelésbe adott víziközműveket a – szükséges mértékben – folyamatosan, szakszerűen, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően üzemeltetni, karbantartani.**
- 4.2.2. A Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy megfelel a víziközművek-üzemeltetésére vonatkozó hatályos jogszabályokban előírt feltételeknek.**
- 4.2.3. A Víziközmű-szolgáltató rendelkezik a 21/2002. (IV.25.) KőViM rendelet által előírt üzemeltetési szabályzattal. A szabályzat tartalmazza a szakszerű és biztonságos üzemeltetéssel kapcsolatos műszaki, technológiai, biztonságtechnikai és közegészségügyi előírásokat, az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit.**
- 4.2.4. A Víziközmű-szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy adott esetben a jelen szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszer üzemeltetésére vonatkozó vízjogi üzemeltetési engedélyek módosítása érdekében megindítja a szükséges hatósági eljárásokat, a tőle elvárható módon eljár azok megszerzése érdekében.**

4.3. A vagyonkezeléshez kapcsolódó jogok és kötelezettségek

4.3.1. A Vagyonkezelő vállalja, hogy

- 4.3.1.1. a vagyonkezelésébe vett vagyonnal rendeltetésszerűen gazdálkodik, az általában elvárható gondossággal úgy, hogy a jelen szerződés alapján vagyonkezelésében lévő közművekkel ellátott területen biztosított legyen a közműves ivóvíz-szolgáltatás a vagyonkezelésbe adott víziközművek teljesítőképességének mértékéig;**
- 4.3.1.2. a víziközmű-vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének, a víziközmű-szolgáltatási díjbevételekben megtérülő mértékében gondoskodik és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képez;**
- 4.3.1.3. a víziközmű-rendszer működtetését biztonságosan, hatékonyan és megbízhatóan, a vízügyi, közegészségügyi és környezetvédelmi követelmények, valamint az ellátásbiztonság figyelembe vételével végzi, a rendelkezésre álló kapacitás mértékéig a művek műszaki és üzembiztonsági színvonalán, a jelen szerződés szerinti víziközmű-rendszerre kiadott vízjogi üzemeltetési engedélyek szerint;**
- 4.3.1.4. a jelen szerződés szerinti ellátási területre és víziközmű-szolgáltatási ágazatra vonatkozóan a víziközmű-szolgáltatói működési engedély kiadását kezdeményezi.**

4.4. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

4.4.1. A Vagyonkezelésbe adó kötelezettségei:

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Vagyonkezelő számára szükséges információk és adatok szolgáltatása;
- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése;
- kizárólagos jog biztosítása a Vagyonkezelő részére az önkormányzat tulajdonában lévő, – és a közszolgáltatás ellátásához szükséges – mindenkorl vagyontárgyak használatára, és hasznosítására;
- a víziközművek elhelyezéséhez szükséges, szolgalmi jogi és egyéb használati jogi megállapodások megkötése.

4.4.2. A Vagyongkezelő általános kötelezettségei a közszolgáltatással kapcsolatban:

A Vagyongkezelő köteles a meghatározott közszolgáltatás:

- folyamatos és teljes körű ellátására;
- teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására;
- folyamatos ellátásához, biztonságos teljesítéséhez szükséges hibaelhárító, működést elősegítő és állagmegóvást szolgáló karbantartások elvégzésére, a lehető legkisebb ellátási zavart okozva a Vagyongkezelésbe adó tulajdonában lévő közművekre vonatkozóan, a realizált bevétel erejéig.

4.4.3. A Vagyongkezelő a közszolgáltatás elősegítése érdekében különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni, vagy más vállalkozással elvégeztetni, a vonatkozó ágazati jogszabályok betartásával.

4.4.3.1. A felhasználókkal kötendő, a közszolgáltatás igénybevételére irányuló közszolgáltatási szerződések megkötése.

4.4.3.2. Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül:

- ügyfelek tájékoztatása;
- ügyfélbejelentések kezelése;
- ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése;
- számlareklamációk kezelése;
- ügyfélszolgálat működtetése;
- internetes honlap működtetése.

4.4.4. A Vagyongkezelő ágazat-specifikus kötelezettségei

- A vízjogi üzemeltetési engedély megkérése a szerződés tárgyát képező víziközmű-rendszerre, illetve folyamatosságának fenntartása;
- a közszolgáltatás ellátására átadott rendszer műszaki teljesítőképességének határain belül a vízügyi, közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak megfelelő szolgáltatás biztosítása;
- a biztonságos üzemeltetést szolgáló karbantartási tevékenység elvégzése értékhatárra tekintett nélkül;
- szakági műszaki közműnyilvántartások vezetése, azokról adatszolgáltatás biztosítása, amely az Önkormányzat részére díjmentes;
- a közszolgáltatás ellátására átvett víziközmű-rendszer rendszeres ellenőrzése, előírás szerinti működtetése, karbantartása;
- a közszolgáltatás ellátására átvett víziközmű-rendszer műtárgyainak, védőterületeinek karbantartása, állagmegóvása, gépészeti, villamos és irányítástechnikai berendezések karbantartása;

4.4.5. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

Részben vagy egészben mentesül a Vagyongkezelő a közszolgáltatás teljesítése alól,

- ha azt elháríthatatlan külső körülmény meggátolja, vagy
- díjhátralék miatt az ivóvíz-szolgáltatás korlátozásra, vagy megszüntetésre került.

4.5. A víziközmű-üzemeltetéssel kapcsolatos személyi követelmények

4.5.1. A Víziközmű-szolgáltató köteles a humánerőforrás-gazdálkodási tevékenysége keretében a Vksztv-ben, a Vhr-ben, valamint a víziközművek üzemeltetéséről szóló 21/2002. (IV.25.) KöViM rendeletben a Víziközmű-szolgáltatóra vonatkozóan előírt személyi felételeket biztosítani.

4.5.2. A víziközmű-szolgáltató az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos működtetés érdekében a biztonságos munkavégzésre vonatkozó jogszabályok előírásainak, a belső szabályzataiban és belső utasításaiban előírtak szerint mindenkor érvényt szerez.

4.6. Környezetvédelmi, természetvédelmi és vízvédelmi követelmények

A víziközmű-szolgáltató a közműves ivóvíz-szolgáltatás célját szolgáló víziközmű-rendszerek üzemeltetése során köteles eleget tenni a környezetvédelemmel, természetvédelemmel és vízvédellel kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokban, hatósági határozatokban és az ennek alapján elkészített belső utasításokban meghatározott követelményeknek.

4.7. A beruházások kezelése

4.7.1. A vagyonkezelésbe vett eszközök után a Vagyonkezelő a saját számviteli politikájában meghatározottakkal egyező mértékű értékcsökkenést számol el.

4.7.2. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt értékcsökkenés alapján képződött forrást a kezelt vagyon pótlására, felújítására fordítja.

4.7.3. A Vagyonkezelő a Vagyonkezelésbe adó által átadott közművek pótló beruházásaira és felújításaira, valamint korszerűsítő, műszaki fejlesztéseire a Vksztv. előírásai szerinti tervet készít. A terv tartalmazza a tervezett elszámolandó és a víziközmű-szolgáltatási díjbevételekben megtérülő értékcsökkenés összegét, egyéb fejlesztési forrásokat, a tervezett pótló beruházások és felújítások, korszerűsítő, műszaki fejlesztések várható költségét összesen, valamint ezek különbözetét is.

4.7.4. Vagyonkezelő felelőssége a vagyonkezelte eszközök vonatkozásában addig a szintig terjed, amíg az eszközök felújításához, pótlásához szükséges anyagi források a szolgáltatási díjakban megtérülnek.

4.7.5. Amennyiben valamely víziközmű műszaki fejlesztési (beruházási) munkát nem a Vagyonkezelő végzi, a Vagyonkezelésbe adó biztosítja a Vagyonkezelő részére, hogy a beruházás kivitelezése során üzemeltetői észrevételeit megtegye, és a szakszerűtlenül elvégzett beruházások során létrejövő közművek működésbe vételét megtagadja.

4.7.6. Jelen szerződés nem érinti a Vagyonkezelésbe adó ivóvíz szolgáltatással kapcsolatos Nvtv. vagy Vksztv. szerinti műszaki fejlesztési kötelezettségét, az a vagyonkezelés létrejötte után is a Vagyonkezelésbe adók feladata.

4.8. Gördülő fejlesztési terv

4.8.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a Vksztv. 11.§-a szerint gördülő fejlesztési tervet készítenek. A terv készítése során a mindenkor hatályos rendelet előírásait veszik figyelembe.

4.8.2. A megalapozott terv elkészítése érdekében a Víziközmű-szolgáltató köteles minden év augusztus 15. napjáig a használatába vett eszközökre vonatkozóan a rekonstrukciós, felújítási, és eszközpótlási javaslatot készíteni és azt az Önkormányzat részére benyújtani. Az ütemterv forrásonként tartalmazza a tervezett beszerzések finanszírozási igényét is.

- 4.8.3. *Szerződő felek a Gördülő Fejlesztési Tervet (amely felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészből áll) a Vksztv. 11.§ (2) bekezdésében meghatározott időpontban nyújtják be a Hivatal részére. A felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt – a 4.8.4. pontban meghatározott eltéréssel - az ellátásért felelős készíti és jóváhagyásra benyújtja a Hivatalhoz. Az Önkormányzatok eseti, írásos meghatalmazása alapján a Víziközmű-szolgáltató jogosult a Gördülő Fejlesztési Terv egészének a benyújtására.*
- 4.8.4. *Amennyiben a Hivatal a Vksztv.26.§-ra hivatkozással a gördülő fejlesztési tervben a víziközmű könyv szerinti értékének megőrzésén túl jóváhagyja a szükség szerinti felújítás körében a víziközmű jogszabályi követelményeknek biztonsággal eleget tevő állapotának megőrzését, vagy a víziközmű műszaki fejlesztését, a beruházási terv elkészítése is a vagyongazdálkodó kötelezettsége.*
- 4.8.5. *Felek megállapodnak abban, hogy az elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben szereplő beruházások, valamint az Önkormányzatok által végzett víziközmű-fejlesztések lebonyolításában a víziközmű-szolgáltató, mint szakmai szervezet, az Önkormányzatokkal együttműködve köteles részt venni. A Víziközmű-szolgáltató lebonyolításában végzett beruházásokhoz felhasznált anyagoknak és eszközöknek meg kell felelniük a közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyon üzemeltetési körében már meglévő legkorszerűbb anyagok és eszközök színvonalának.*
- 4.8.6. *Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Víziközmű-szolgáltató, az Önkormányzatok által elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben foglaltak megvalósítása érdekében, hitelt kíván felvenni, ahhoz az Önkormányzatok döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzatok hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett hitel összegére, felhasználására, annak visszafizetési forrásaira, kamataira és járulékaira, valamint a biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is, melyekről Felek kötelesek külön megállapodást is kötni.*

V. A VÍZIKÖZMŰ-ÜZEMELTETÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

5.1. A használati díj megállapítása

- 5.1.1. *Szerződő felek megállapodnak abban, hogy ezen szerződés tárgyát képező, vagyongazdálkodásba adott víziközmű-vagyont az Önkormányzat vagyongazdálkodási díj ellenében adja át Vagyongazdálkodó részére.*
- 5.1.2. *A Felek megállapodnak, hogy a Víziközmű-szolgáltató által fizetendő éves használati díj összegét külön megállapodásban állapítják meg.*

5.2. A szolgáltatás díjára vonatkozó rendelkezések

- 5.2.1. *Felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatási díjat a Vksztv. 74.§ (2) bekezdés 3. pontjában foglaltak szerint – a víziközmű-szolgáltatás díjára és azok alkalmazásának kezdő időpontjára vonatkozóan – miniszteri rendelet határozza meg.*
- 5.2.2. *A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Vksztv. 65.§ (4) bekezdésében foglalt díjelőkészítő, díjfelügyeleti tevékenységhez kapcsolódó adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségek - Hivatal részére történő - teljesítése érdekében együttműködnek.*
- 5.2.3. *Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a lakossági felhasználók vonatkozásában a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény 4.§*

(1) bekezdésében megállapított díjat, a nem lakossági felhasználók vonatkozásában pedig a Vksztv. 76.§ (1) bekezdésében megállapított díjat alkalmazzák.

VI. A KÖZMŰVEKKEL KAPCSOLATOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ADATSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

- 6.1. A Vagyonkezelő a saját mérlegében eszközcsoportonként mutatja ki a vagyonkezelésébe vett - az önkormányzati törzsvagyon részét képező - eszközöket is, a hosszú lejáratú kötelezettségeivel szemben.
- 6.2. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyont a Sztv. előírásai, valamint a saját Számviteli Politikájában és belső szabályzataiban meghatározott módon elkülönítve tartja nyilván. A nyilvántartás tételesen tartalmazza a vagyonkezelt eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.
- 6.3. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett víziközművekkel végzett szolgáltatási tevékenységei bevételeit és ráfordításait víziközmű-szolgáltatásonként külön-külön, és egyéb vállalkozási tevékenységeitől elkülönítetten tartja nyilván, a saját Számviteli Politikájában rögzítettek szerint.
- 6.4. A közművek üzemeltetése során a teljesen elhasználódott és/vagy feleslegessé vált vagyontárgyakról a Vagyonkezelő írásban tájékoztatja a Vagyonkezelésbe adót. A tájékoztatás tartalmazza a hasznosításra vonatkozó javaslatot is. A Vagyonkezelésbe adó a tájékoztatást követő 30 napon belül - illetve amennyiben a vagyontárgy megszerzéséről való döntés a Vagyonkezelésbe adó közgyűlés/képviselő testülete hatáskörébe tartozik, annak soron következő ülését követő 8 napon belül - értesítheti a Vagyonkezelőt, amennyiben a felesleges vagyontárgyra igényt tart. Ezt követően a Vagyonkezelő a felesleges vagyontárgyakkal kapcsolatos eljárást lefolytatja, beleértve a vagyontárgy hasznosítását vagy a Vagyonkezelésbe adó részére – igény esetén – visszaszolgáltatását is.
- 6.5. Amennyiben a felesleges vagyontárgy maradványértékkel rendelkezik, és a hasznosítás nem eredményez bevételt, illetve az esetleges bevétel kevesebb a maradványértéknél, a Vagyonkezelő jogosult a maradványértéket könyveiből kivezetni, és a vagyonkezeléssel kapcsolatos hosszú lejáratú kötelezettségét csökkenteni.
- 6.6. Amennyiben a hasznosítás bevétele meghaladja a felesleges vagyontárgy könyv szerinti maradványértékét, a többletet a Vagyonkezelő a vagyonkezelt eszközök felújítására, pótlására fordítja.
- 6.7. A Vagyonkezelő a kezelt vagyon állapotának tárgyévi változásairól, vagyonérték nyitó, növekedés, csökkenés, záró sorok feltüntetésével, valamint a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt és a víziközmű-szolgáltatási díjbevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéről, és annak felhasználásáról, valamint a tárgyévben megfizetett vagyonkezelői díjról évente egyszer a tárgyévet követő év február 15-ig a Vagyonkezelésbe adó felé beszámolót készíteni.
- 6.8. A Vagyonkezelésbe adó a Vagyonkezelő adatközlése alapján vezeti számviteli nyilvántartásait, a vagyonkezelésbe adott eszközök értékét.
- 6.9. Vagyonkezelésbe adó jogosult a vagyonkezelésbe adott vagyont, annak nyilvántartását, kapcsolódó pénzügyi elszámolásait ellenőrizni. Az ellenőrzés során és az ellenőrzés érdekében minden nyilvános, a közművagyonra és a vagyonkezelésre, annak eredményességére vonatkozó adatba, okiratba betekinthez, arról adatszolgáltatást kérhet. A Vagyonkezelő a Vagyonkezelésbe adó ellenőrzését köteles tűrni, az ellenőrzés

érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyona és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

- 6.10. A víziközmű-vagyon leltározását a Vagyonkezelő végzi a Leltározási szabályzata alapján. A leltározás ütemezéséről a Vagyonkezelésbe adót tájékoztatja, akinek kijelölt képviselője jogosult a leltározásban részt venni, azt ellenőrizni. A leltározás során fellelt vagy hiányzó eszközök értékével - a Vagyonkezelésbe adó egyidejű értesítése mellett – módosítja a nyilvántartásait.
- 6.11. A Vagyonkezelő a jelen szerződés alapján vagyonkezelte vagyon nyilvántartási összértékében bekövetkezett - 5 %-os mértéket meghaladó – csökkenésről (pl. elemi kár, stb.), annak tudomására jutásakor írásban tájékoztatja a Vagyonkezelésbe adót, aki a Vagyonkezelő felé intézkedni jogosult.

VII. A VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI HOZZÁJÁRULÁS MEGFIZETÉSÉRE, NYILVÁNTARTÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 7.1. *A Vksztv. 69.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Vagyonkezelő jogosult a vagyonkezelte eszközökkel érintett területen a nem lakossági felhasználóktól víziközmű-fejlesztési hozzájárulást beszélni.*
- 7.2. *A Vagyonkezelő a beszélt víziközmű-fejlesztési hozzájárulást - ide nem értve a hozzájárulást megfizető felhasználó részére kiéptendő ivóvíz- vagy szennyvíz-bekötővezetékét – kizárólag a víziközmű-rendszer fejlesztési igényeivel összefüggésben használhatja fel, összhangban a gördülő fejlesztési tervvel.*
- 7.3. *A Víziközmű-szolgáltató jogosult a beszélt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás terhére a tulajdonában lévő rendszerfüggellen elemek felújítását vagy pótlását finanszírozni.*
- 7.4. *A Víziközmű-szolgáltató a beszélt víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról, annak felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet. A számviteli nyilvántartásban szereplő adatokról, az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkák tartalmáról, azok műszaki szükségességéről legalább évente egy alkalommal tájékoztatja az ellátásért felelőst.*
- 7.5. *Amennyiben a vagyonkezelési szerződés megszűnik, a víziközmű-szolgáltató köteles elszámolni a beszélt, de fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével a Vagyonkezelésbe adó felé.*

VIII. KAPCSOLÓDÓ JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. A Vagyonkezelésbe adó a Vagyonkezelő részére a víziközművek-működtetésére nézve mind a jelenleg meglévő és átadásra kerülő, mind a jövőben megépülő víziközművek vonatkozásában kizárólagos jogot biztosít jelen szerződés időbeli hatálya alatt. A Vagyonkezelő a víziközművek-működtetésének jogát másnak el nem idegenítheti, gyakorlását át nem engedheti, nem pénzbeli hozzájárulásként más gazdasági társaságba nem viheti, más hasonló jogügyletben nem hasznosíthatja, és meg nem terhelheti.
- 8.2. A víziközmű-működtetés meghatározott részének kiszervezéséhez a Vksztv.- ben és a végrehajtására kiadandó kormányrendeletben előírt engedély, illetve tájékoztatási kötelezettség szükséges. A víziközmű-működtetése érdekében harmadik személytől igénybe vett tevékenység esetében a Vagyonkezelő úgy felel a jogszabályokban vagy hatósági határozatban meghatározott kötelezettségei teljesítéséért, mintha az adott tevékenységet maga végezte volna.

- 8.3. A Vagyongkezelő a víziközművek-működtetése során a legnagyobb gondossággal tartozik eljárni, azokkal rendeltetésszerűen és eredményesen gazdálkodni, és állagukat megővni köteles.
- 8.4. Amennyiben a Vagyongkezelésbe adó javára – vízügyi hatósági határozat, vagy más okirat alapján – az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett, vízvezetési szolgalmi jog kerül alapításra, a szolgalmi jog gyakorlására a Vagyongkezelő jogosult és kötelezett.
- 8.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy vagyongkezelésbe adott ingatlanokhoz kapcsolódó, de az eddig elmaradt szolgalmi jog bejegyzéseket a Vagyongkezelésbe adó megbízásából és költségén a Vagyongkezelő is elvégezheti. (Vksztv. 80-81. §)

IX. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

- 9.1. Vagyongkezelő köteles a kezelt vagyona teljes körű vagyongbiztosítási szerződést kötni. A vagyongkezelésbe vett eszközökben bekövetkezett káresemények után, a biztosító által megfizetett kártérítés a Vagyongkezelőt illeti, amelynek összegét a Vagyongkezelő a megrongálódott vagyontárgy helyreállítására fordítja. Amennyiben a biztosító által megfizetett kártérítés nem elégséges a megrongálódott vagyontárgy helyreállítására, pótlására, úgy Vagyongkezelő saját költségén köteles a vagyontárgy káresemény előtti állapotának visszaállítására.
- 9.2. A jelen szerződés időtartama alatt a vagyongkezelésbe vett eszközök megsemmisülése, vagy megrongálódása folytán bekövetkező károkért a Vagyongkezelő a Vagyongkezelésbe adó tulajdonos felé a Ptk 6:142.§-ban szabályozott felelősség a szerződésszegéssel okozott károkért rendelkezései szerint tartozik kártérítési felelősséggel.
- 9.3. A vagyongkezelésbe adott vagyontárgyak működtetése során harmadik személynek okozott károkért Vagyongkezelő felel, ezen esetekre felelősségbiztosítást köt.

X. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

10.1. A vagyongkezelői szerződés megszűnik:

- 10.1.1. *Szerződő Felek a szerződést közös megegyezéssel írásban, az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos határidővel szüntethetik meg.*
- 10.1.2. *Rendes felmondással a szerződés írásban, valamennyi önkormányzat egybehangzó döntésével, az év végére szólóan, legalább 8 hónapos határidővel mondható fel.*
- 10.1.3. *Jelen szerződés bármelyik fél Vksztv. 20. §-ában foglaltak szerinti szerződésszegése esetén az ott meghatározott módon és határidővel szüntethető meg.*
- 10.1.4. *Jelen szerződés megszűnik a Vksztv. 29.§ (2) bekezdésben foglaltak szerinti feltétel bekövetkeztével.*
- 10.1.5. *Jelen szerződés megszűnik a Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt közérdekű üzemeltető kijelölési határozatában foglaltak szerint, más víziközmű-szolgáltató birtokba lépésével egyidejűleg.*

10.2. A szerződés megszűnésének szabályai

- 10.2.1. *Jelen szerződés megszűnésekor a Víziközmű-szolgáltató ellenszolgáltatás nélkül, rendeltetésszerű használatra alkalmas műszaki állapotban köteles a Vagyongazdálkodásba adó részére a vagyongazdálkodásba adott víziközmű-vagyont visszaadni, illetve közérdekű üzemeltetés esetén a Hivatal részére átadni.*
- 10.2.2. *Az Önkormányzatok tulajdonát képező – a szerződés megkötésekor átadott és a szerződés ideje alatt keletkezett – víziközmű-vagyont leltár keretében, átadás-átvételi eljárással kell a megszűnés hatályba lépésével egyidejűleg visszaadni.*
- 10.2.3. *Felek a szerződés megszűnése esetén a vagyongazdálkodásba adott közüzemvagyonnal kölcsönösen elszámolnak.*
- 10.2.4. *A jelen szerződés megszűnése esetében a Felek között az adatátadásra és egyéb kötelezettségekre a Vksztv. 21.§-ában foglaltak az irányadók.*
- 10.2.5. *A jelen szerződés Vksztv. 32.§ (4) bekezdésében rögzített hatályvesztése esetén a felek egymással és a Hivatallal egyaránt együttműködni kötelesek a Hivatal által határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető birtokba helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében.*

XI. ELSZÁMOLÁS A VAGYONNAL

- 11.1. A szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással a kezelt vagyonnal, valamint a kezelt vagyonnak a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítottan bekövetkezett különbözetével.
- 11.2. A Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodói jog megszűnését követő 6 hónapon belül köteles elszámolni a tartalékként megképzett - de a vagyongazdálkodási szerződés megszűnése időpontjáig még fel nem használt - amortizáció összegével.
- 11.3. A Vagyongazdálkodó által előre finanszírozott - de a díjban a vagyongazdálkodói jog megszűnése időpontjáig értékesítésként még meg nem térült - pótlási és felújítási korszerűsítési, műszaki fejlesztési munkák könyv szerinti nettó értékét a Vagyongazdálkodásba adó köteles a Vagyongazdálkodó részére a vagyongazdálkodói szerződés megszűnését követő 6 hónapon belül megtéríteni.
- 11.4. Felek vállalják, hogy egymással szembeni követeléseik meg nem fizetése esetén, a késedelem idejére, a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetnek a másik fél részére a tartozás teljes összege után.
- 11.5. A szerződés megszűnésekor a Vagyongazdálkodásba adó köteles gondoskodni a vagyongazdálkodói jog ingatlan nyilvántartásból való törléséről.

XII. JOGVITÁK RENDEZÉSE

- 12.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek. A szerződés teljesítése során felmerült esetleges vitás kérdésekben kötelesek megkíséríteni az egyezségkötést. Amennyiben a felek között nem jön létre egyezség, úgy igényüket bírósági úton érvényesíthetik. Felek az esetleges jogviták rendezésére az értékhatártól függően az Egri Járásbíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 12.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a szerződésben használt fogalmak értelmezésénél az I. fejezetben felsorolt törvények, a Ptk., valamint a Sztv. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 13.1. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy részéről a vagyonkezelési szerződés megkötését kizáró körülmény nem áll fenn, továbbá lejárt adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása nincs, és nem áll csőd, felszámolás vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt.
- 13.2. A Vagyonkezelő a Vagyonkezelésbe adót azonnal írásban tájékoztatja, amennyiben tartósan, több mint 6 hónapja lejárttá vált adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása keletkezik, és csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indult ellene.
- 13.3. Ezen szerződést a Vagyonkezelésbe adó közgyűlése/képviselő-testülete jóváhagyta.

Ezen szerződést a Vagyonkezelésbe adó Önkormányzat Közgyűlése, illetve Képviselő-testülete jóváhagyta.

Szerződő felek a vagyonkezelési üzemeltetési szerződés hatályos jogszabályoknak megfelelő módosítását, kiegészítését és annak egységes szerkezetbe foglalását elfogadják, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Eger, 2017.

Eger Város Megyei Jogú Önkormányzata

Heves Megyei Vízmű Zrt.

Habis László
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Sasvári Szilárd
vezérigazgató
vagyonkezelésbe vevő

Andornaktálya Község Önkormányzata

Vámosi László
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Demjén Község Önkormányzata

Fodor Géza
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Egerbakta Község Önkormányzata

Varga Tibor
polgármester

vagyonkezelésbe adó

Egerszalók Község Önkormányzata

Varga István
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Egerszólát Község Önkormányzata

Verebélyi György
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Kerecsend Község Önkormányzata

Sári László
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Maklár Község Önkormányzata

Hanuszik Csaba
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Nagytálya Község Önkormányzata

Orosz József
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Noszvaj Község Önkormányzata

Bóta Géza

polgármester
vagyonkezelésbe adó

Novaj Község Önkormányzata

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Ostoros Község Önkormányzata

Böjt László
polgármester
vagyonkezelésbe adó

Szomolya Község Önkormányzata

Guczi István
polgármester
vagyonkezelésbe adó

VÍZIKÖZMŰ-RENDSZER

víziközmű- rendszer/település megnevezése	víziközmű-rendszeren a tulajdoni hányad	víziközmű-vagyon bruttó értéke Ft
Eger	87,37%	1 717 129 269
Egerszalók	1,21%	23 682 380
Nagytálya	0,23%	4 509 468
Szomolya	0,39%	7 590 473
Kerecsend	0,72%	14 129 810
Egerszólát	0,38%	7 441 454
Ostoros	5,41%	106 241 271
Andornaktálya	0,59%	11 542 483
Noszvaj	1,62%	31 756 476
Novaj	0,25%	4 819 051
Egerbakta	1,20%	23 659 715
Maklár	0,46%	8 991 644
Demjén	0,17%	3 274 126
Összesen	-	1 964 767 620



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt által meghirdetett – „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



Előterjesztés

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. április 24-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról

Előterjesztő: Böjt László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. nyílt pályázatot hirdetett meg a Bethlen Gábor Alap 2017. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzat terhére. A pályázati felhívás címe: „Testvér-települési programok és együttműködések”. A pályázat célja: Magyarország határain kívül élő magyarság szülőföldjén való boldogulásának, Magyarországgal való sokoldalú kapcsolatai ápolásának és fejlesztésének előmozdítása, magyar nemzeti azonosságtudata megerősítésének támogatása a testvér-települési együttműködések erősítése útján.

A pályázat támogatja Magyarország és a Kárpát-medence magyarok lakta települései között magyar-magyar kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvér-települési programokat és együttműködéseket.

Ezen belül:

- meglévő együttműködések kölcsönös fejlesztése magyarországi önkormányzatok és Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria önkormányzatai között,
- a tapasztalatcsere, a tudás és a legjobb gyakorlatok átadása,
- a magyar történelemhez kapcsolódó események és a nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó közösen megvalósítandó programok támogatása,
- a testvér-településeken működő oktatási és nevelési intézmények együttműködésének támogatása, a kulturális örökség ápolása, kulturális, ifjúsági és hagyományörző tevékenységek megvalósítása
- új testvér-települési kapcsolatok kiépítése.

A 2007. óta meglévő testvértelepülési kapcsolatunk egyik pillére a lemhenyi és ostorosi általános iskola 7-8. osztályos tanulóinak évenkénti nyári táborozása. 2017 nyarán az ostorosi iskola a vendéglátó. A 7 napos tábor programtervezete és költségbecslése elkészült, konkrét időpontja még nem ismert. A táborozás megvalósításához elkészítettük a pályázati anyagot.

A tervezett programok:

- Ismerkedés Ostorossal (tájház, Csúnyamunka, templom, tó, park, pincelátogatás), bográcsozás
- Egri látogatás (Bazilika, vár, „Város a város alatt”, barokk belváros, Szépasszony-völgy)
- Strandolás Egerben, Demjénben
- Szilvásvár, Szalajka-völgy
- Felsőtárkány, a „Bükk kapuja”
- Tisza-tavi táborozás (Sarud, Poroszló – Ökocentrum, Hortobágy)

A szállás a hét első felében az ostorosi iskola épületében, míg az utolsó három nap a sarudi EuroCampingben való elhelyezéssel megoldott.

Várható költség 1.426.000,- Ft. A fent ismertetett pályázati támogatás mértéke és módja: 100 %-os támogatási előleg nyújtása utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

A benyújtási határidő 2017. március 31. volt, amelyre a pályázat időben benyújtásra került.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy utólagosan hagyja jóvá a pályázaton való részvételt.

Határozati javaslat

_____/2017. (IV. 24.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Előterjesztés a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyásáról” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Ostoros Községi Önkormányzat pályázatot nyújtott be a „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázati felhívásra.

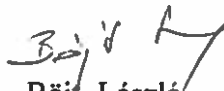
Az igényelt támogatás összege: 1.426.000,- Ft.

A Képviselő-testület jóváhagyja a pályázat benyújtását és felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos intézkedéseket tegye meg, az előre haladásáról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Böjt László polgármester

OSTOROS, 2017. április 3.


Böjt László
polgármester



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László
Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné
Vasas Ágostonné jegyző



/2017. (IV.24.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz.-ú kivett közterület partfalkárosodás helyreállítási munkálatai az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött vis maior pályázat benyújtására

A Képviselő-testület a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza. A Képviselő-testület vis maior támogatás címen támogatási igényt nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A káresemény megnevezése: az önkormányzat tulajdonában lévő Ostoros, Gárdonyi utca 183. hrsz.-ú kivett közterület partfalkárosodása az Ostoros, Honvéd u. 39. számú ingatlan mögött (A hirtelen hóolvadás és tartós csapadékok miatt olyan vízterhelés érte a területet, hogy a törmelékes talajtömbök kilazultak, a fák megdőltek, egy villanyoszlop is megbillent, a vb. támfal felett a partél károsodott, az úton balesetveszélyes a közlekedés)

A partfalkárosodás helyreállítási munkáinak vis maior pályázatához, a káresemény forrásösszetétele:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2017. év	%
Saját Forrás	846.455.-Ft	10 %
Biztosító kártérítése	0.-Ft	0 %
Egyéb forrás	0.-Ft	0 %
Vis maior igény	7.618.095.-Ft	90 %
Források összesen	8.464.550.-Ft	100 %

- A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 8.464.550.-Ft, melynek fedezetét az önkormányzat részben tudja biztosítani.
- A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
- A Gárdonyi utca 183. hrsz.-ú kivett közterületen a közlekedést és az arra járók testi épségét veszélyezteti a partfalkárosodás.
- A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
- Az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
- Vis maior támogatás elnyerése esetén az önerő biztosításával vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.

- Az önkormányzat más – a tulajdonban lévő – vagyontárggyal a feladatát nem tudja ellátni.
- A testület a saját forrás összegét ezen határozatában biztosítja, a 2017. évi költségvetési tartalékkerete terhére. A testület felhatalmazza a polgármestert az igény bejelentés benyújtására.

Határidő: azonnal.

Felelős: polgármester

Böjt László
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2017. április 24-ei ülésére

Előterjesztés tárgya: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének felújításához kapcsolódó vállalkozási szerződés-tervezet ismertetése

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Ostoros Községi Önkormányzat

Székhely: 3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Adószám: 15728953-2-10

Bankszámlaszám: 11739009-15378022-10150003

Képviseli: Böjt László polgármester

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

**Cégnév: SIMI-ÉP KIVITELEZŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ
Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1121 Budapest, Magdolna út 28.

Cégjegyzékszám: 01 09 901813

Adószám: 14391776-2-43

Bankszámlaszám: 12011179-01366714-00100005

Képviseli: Simon Zoltán Vilmos ügyvezető

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A vállalkozás tárgyra vonatkozó rendelkezések

1.1. A vállalkozási szerződés tárgya

Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal Ostoros, Hősök tere 4. sz. alatti ingatlan felújítási munkák kivitelezése.

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a felújítási munkálatok teljeskörű kivitelezését a Megrendelő által szolgáltatott felújítási terv alapján, a jelen szerződésben foglalt fix átalányáron és határidőre, az ajánlattételi dokumentáció és a Vállalkozó ajánlata alapján, a műszaki tartalomnak és költségvetésének megfelelő paraméterekkel, valamint a jelen szerződéses feltételek betartása, illetve kötelezettségek teljesítése mellett.

1.2. Az 1.1. pontban rögzített kivitelezési munkát Vállalkozó I. osztályú minőségben készíti el, az egyes munkanemekre vonatkozó jogszabályok, szabályok és egyéb szakmai előírások szerint. Jelen szerződés

teljesítése során kiemelt figyelemmel kell lenni az ajánlattételi felhívásra, dokumentációjára, Vállalkozó ajánlatára, melyek e szerződés mellékletét képezik.

1.3. A munkák megkezdésének időpontja: 2017. május 01. napja.

A teljesítési határidő (a létesítmény műszaki átadás-átvételének időpontja): 2017. augusztus 31. napja.

2. A Vállalkozói díj

2.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a Projekt tárgyát, mint generálkivitelező készíti el. Felek jelen szerződés szerinti munkák maradéktalan, határidőben és a Megrendelő megaláztatására történő elvégzésének ellenértékeként 24.375.590 Ft + 27 % ÁFA, azaz 30.956.999 Ft, azaz harmincmillió-kilencszázötvenhatezer-kilencszázkilencvenkilenc forint (fix átalányár) kölcsönösen elfogadott, 2017. év augusztus hó 31. nap befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű, fix vállalási díjban és átalányáras elszámolásban állapodnak meg, amely a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban véglegesített költségvetésén alapszik.

A Vállalkozó a megfelelő szakmai ismeretek birtokában (tervdokumentáció, tételes költségvetési kiírás, ajánlattételi feltételek, stb.) határozta meg az elvégzendő műszaki tartalmat, az anyag és díj egységárakat, így e vonatkozásokban, illetve a költségvetésből kimaradt munka címén magasabb vagy külön díjra nem tarthat igényt. A költségvetésben rögzített egységárak fedezetet nyújtanak mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, amit a szerződés teljesítendő feladatként felsorol, és amelyek szükségesek az előírt műszaki tartalom és minőségi követelmények szerint.

2.2. Számlázási feltételek

2.2.1. A vállalkozó végszámlát nyújthat be teljesítésigazolás alapján. A Vállalkozó csak az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. A teljesítés igazolását a Megbízó által műszaki ellenőri feladatokkal megbízott Oláh István egyéni vállalkozó (3300 Eger, Ágas utca 1. engedélyszáma: NE-É 1002189) jegyzőkönyvben adja meg. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

2.2.2. A teljesítés igazolást követően a 3 példányban kiállított számla kiegyenlítése átutalással történik a Vállalkozó 12011179-01366714-00100005 számú számlájára.

2.2.3. A számla fizetési határideje a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 8 napon belül. Fizetés a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § előírásával összhangban történik. A kifizetés során érvényesülnek a 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről (a továbbiakban: Art.) 36/A. § előírásai.

2.2.4. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.

2.2.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincsen, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.

3. Pótmunka

Amennyiben a kivitelezés során pótmunkák végzésének szükségessége merül fel, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Pótmunkát a Vállalkozó csak írásos szerződés alapján végezhet, díjra csak ennek alapján tarthat igényt.

A műszaki tartalomtól a Vállalkozó csak Megrendelő írásbeli engedélyében rögzített módon és mértékben térhet el.

4. A munkahelyre vonatkozó rendelkezések

4.1. A kivitelezés alatt a baleset-, vagyon- és tűzvédelem ellátása a Vállalkozó kötelessége.

4.2. A közutak nem közlekedési célú igénybe vételéért fizetendő díj Vállalkozót terheli. Az útbontási, közterület foglalási és egyéb engedélyek beszerzése, valamint az üzemeltetőktől a szakfelügyelet megrendelése a Vállalkozó feladata, költségei a Vállalkozót terhelik.

4.3. A Vállalkozó köteles a munkavállalók védelmére és munkafeltételeire vonatkozó munkavédelmi szabályokat betartani.

4.4. Vállalkozót a díj biztosítására Megrendelő birtokába került vagyontárgyain, ingatlanán zálogjog nem illeti meg.

5. Alvállalkozók

5.1. A Vállalkozó alvállalkozók és egyéb közreműködők szolgáltatásainak igénybevételére ajánlatában foglaltak szerint jogosult. Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása a Vállalkozó feladata.

5.2. A Vállalkozó az általa kiválasztott alvállalkozók jogellenes magatartásáért úgy felel, mintha azt saját maga követte volna el.

6. Ellenőrzés, utasítás, tájékoztatás

6.1. A Megrendelő jogosult a kivitelezés folyamatos ellenőrzésére.

Ha a kivitelezés során olyan szerkezeti elemek, tartozékok stb. készülnek el, amelyeket utóbb el kell takarni, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni annak megjelölésével, hogy az eltakarásra mikor kerül sor.

Ha a munkafolyamat jellegénél fogva az ellenőrzés csak rövid időn át lehetséges, a Megrendelőnek legalább két munkanappal korábban kell jelentenie, hogy a szerkezeti elem vagy tartozék elkészülése mikor várható és az ellenőrzés meddig lehetséges. Szerkezeti elem, tartozék stb. eltakarása csak a műszaki ellenőr írásos engedélye alapján történhet.

6.2. A Megrendelő a Vállalkozót az anyagfelhasználás és az elkészítendő munka kialakításának kérdésében, valamint a hibátlan teljesítés érdekében utasíthatja.

6.3. A felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a teljesítés idejét vagy minőségét érinti.

Amennyiben a Megrendelő okszerűtlen utasítást ad, erre őt a Vállalkozó köteles írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés el nem fogadásának következményei a Megrendelőt terhelik.

6.4. Vállalkozó intézkedésre és építési naplóba történő bejegyzésre jogosult helyszíni képviselőjének

Neve, beosztása: Nagy Norbert

Értesítési címe: 1221 Budapest, Magdolna u. 28.

Telefonszáma: +36707035969

Telefax száma:-----

Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének

Neve: Simon Zoltán

Képesítése: okl.mélyép mérnök

Jogosultság száma:

Értesítési címe: 1221 Budapest, Magdolna u. 28.

Telefonszáma: +36704251767

Telefax száma:

A felek kölcsönösen kötelesek a műszaki vezető, a helyszíni képviselő személyében bekövetkezett változásokat közölni és akadályoztatás esetén helyettesítésükről gondoskodni.

6.5. A Vállalkozó a kivitelezésről építési naplót vezet. A felek naplóbejegyzésre jogosult képviselői a másik félnek szóló – műszaki jellegű – észrevételeit, tájékoztató közleményeit, utasításait figyelmeztetéseit köteles az építési naplóba bevezetni.

A 6.3. pontban írt tájékoztatást azonban mindegyik félnek a másik fél székhelyére kell megküldeni. A felek sürgős közleményeiket távbeszélőn közlik egymással. A távbeszélőn adott értesítést írásban is meg kell ismételniük.

Az ellenőrzési és tájékoztatási, valamint a naplóvezetési kötelezettség, továbbá a naplóvezetés és naplóbejegyzés szabályai tekintetében egyebekben a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről és a 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról előírásai az irányadók.

6.6. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megvalósítás során környezeti szempontokat alkalmaz annak védelmére.

7. Biztosítékok

Vállalkozó kötelezettsége vállal, hogy az elvégzendő munkákra a szerződés teljes időtartama alatt érvényes, a vállalkozói díj összegéig terjedő felelősségbiztosítást köt az alábbi tartalommal:

- Megrendelőnek, illetve harmadik félnek okozott károk

Az építési-szerelési biztosítás tartalmazza az alábbi károk megtérítését:

- építmények, utak, közművek, stb. kárainak megtérítése a Megrendelő részére,
- építés alatt álló, a Megrendelő által még kifizetetlen részmunkákban keletkező károk megtérítése a Vállalkozó számára,
- Megrendelő vagy harmadik fél dolgozóit, egyéb személyeket ért baleset vagy egészségkárosodási kár megtérítése,
- a kivitelezés során esetlegesen okozott környezeti károk (környezetszennyezés) elhárítási költségeinek teljes összege.

A felelősségbiztosítási szerződés megkötésére és annak bemutatására Vállalkozó legkésőbb jelen szerződés aláírásától számított 10 napon belül köteles. A felelősségbiztosítási szerződés megkötése Vállalkozó kártérítési felelősségét nem érinti.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Vállalkozó akkor teljesítette szerződésszerűen tevékenységét, ha a jelen szerződésben foglalt feladatokat határidőben hiánymentesen elvégezte, a létesítményeket üzemeltetésre átadta, a meghatározott időben a

használatbavételi engedély megkéréséhez szükséges összes dokumentumot is a Megrendelőnek szolgáltatni. Ha a használatbavételi engedély kérelem a Vállalkozó tevékenységére visszavezethető okból megtagadásra kerül, akkor a teljesítés hibás, annak minden következménye a Vállalkozót terheli.

A szerződés teljesítését biztosító kötbér:

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglalt befejezési határidő késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó minden késedelembe esett naptári napra (legfeljebb 30 napra) 50.000,- Forint/nap késedelmi kötbért köteles fizetni.

A fentiekben meghatározott kötbér lejárt pénzkövetelésnek minősül, melyet a Vállalkozó a Megrendelő számlájára 15 napon belül köteles átutalni.

9. A szerződés módosítása

A szerződés a felek egyező megállapodása alapján írásban módosítható. A módosításról a felek képviselőre és cégjegyzésre jogosult tisztségviselői köthetnek szerződést.

10. A munka átadás-átvétele

10.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárást a Ptk. XX. fejezet és a jelen Vállalkozási Szerződés folytatják le. Vállalkozói díj a Vállalkozónak akkor jár, ha szerződés szerint teljesít. A munka befejezéséről a Vállalkozó értesíti a Megrendelőt és egyúttal – legalább két munkanappal korábban közölt meghívóval – kitűzi az átadás-átvétel megkezdésének az időpontját. A Megrendelő ezt akkor is köteles elfogadni és átvételi kötelezettségét teljesíteni, ha a Vállalkozó a kivitelezést a teljesítési határidő előtt fejezte be.

Az átadás-átvétel során a felek jegyzőkönyvbe veszik a teljesítésnek a Megrendelő által megállapított hiányait és hibáit. Ezt követően a Megrendelő nyilatkozik arról, hogy

- a munkát átveszi-e, továbbá
- ha a munkát átveszi, milyen hiányok pótlását, illetve milyen hibák kijavítását követeli,
- a munka átvételét megtagadja-e, továbbá,
- ha a munka átvételét megtagadja, a későbbi átvételt milyen hiányok pótlásától és milyen hibák kijavításától teszi függővé.

10.2. Hiba esetén a Megrendelő az újabb átadás-átvételre olyan megfelelő újabb határidőt köteles kitűzni, amely elegendő a hiányok pótlására és a hibák kijavítására.

Szerződő felek kifejezett megállapodása az, hogy az átadás-átvételi eljárás csak akkor eredményes, a Vállalkozó csak akkor teljesít szerződés szerűen, ha az átadás-átvételi eljárás során sem mennyiségi, sem

minőségi hiba vagy hiányosság nincs. Ellenkező esetben a Megrendelő mindaddig jogosult az átvételt megtagadni, amíg a Vállalkozó hiba-, illetve hiánymentesen nem teljesít.

A műszaki átadás-átvétel feltétele a fentieken túl:

- a megvalósulási terv
- jegyzőkönyvek
- minőségi bizonylatok a beépített anyagokról.

10.3. A Megrendelő döntése szerint a munka átvétele esetén a vállalkozási díjból visszatarthatja a hiányok pótlásához, illetve a hibák kijavításához szükséges összeget, valamint a díjleszállítás várható összegét is.

10.4. A Megrendelő az átadás-átvétel befejezésétől számított 12. hónapban utó-felülvizsgálatra határidőt tűz ki.

Az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvben felvett valamennyi hiány és hiba pótlására, illetve kijavítására a Vállalkozó haladéktalanul köteles.

A Vállalkozó garanciális kötelezettségének időtartama az átadás-átvétel befejezésétől számított 12 hónap.

11. Késedelmi kamat

A Megrendelő a törvényes késedelmi kamat fizetésére köteles, ha a jogszerűen kiállított számlában feltüntetett Vállalkozói díj fizetésével késedelembe esik.

12. A szerződészegés egyéb következményei

Ha a Vállalkozó a pótlási és javítási munkák elvégzésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő a szükséges munkákat a Vállalkozó költségére elvégeztetheti. Megállapítható a Vállalkozó mulasztása, ha

- a kijavítást a hiba megállapítását követő öt munkanapon belül nem kezdi el,
- a kijavítást ok nélkül abbahagyja és a Megrendelő felszólítása ellenére sem folytatja,
- a kijavítást ésszerű határidőn belül nem fejezi be.

14. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, valamint Ostoros Községi Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának vonatkozó rendelkezései az irányadók.

15. A jogviták elbírálása

Jelen szerződéssel összefüggésben esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket a Felek elsősorban tárgyalásos úton kísérik meg rendezni, melynek eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Felek kikötik az Eger Városi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen 8 (nyolc) oldalból álló és 15 (tizenöt) számozott pontot tartalmazó szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 4 (négy), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a Megrendelőnél, 2 (kettő) példány pedig a Vállalkozónál marad.

Kelt: Ostoros, 2017.....

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó